



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
**pon
2014-2020**


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuseppe Bonafini"

Via Cortiglione n.17 - 25040 Cividate Camuno (BS)

Codice meccanografico: BSIC807004 - CF: 90009580177

TEL. 0364/340454 - FAX 0364/342026

<http://www.icividate.edu.it>
e-mail: bsic807004@istruzione.it

P.E.C:

 codice univoco a fatturazione elettronica: **UF77BM**
bsic807004@pec.istruzione.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 - Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2019-68 - CUP: E78H17000300007

**All’insegnante destinataria di incarico
in qualità di esperto interno**

- Ins. Ottavia Lascoli

All’albo on line dell’Istituto

Alla sezione PON del sito web dell’Istituto

OGGETTO: conferimento nomina in qualità di esperto interno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1 e Azione 10.3.1 - Sotto azioni 10.1.1A e 10.1.1B e Sotto azione 10.3.1. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione.

VISTO il DPR n. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la candidatura n. 993405 presentata mediante inserimento del progetto “*It’s easier together*” nel Sistema Informativo e compresa tra i progetti autorizzati in ordine di graduatoria per area territoriale di

riferimento, approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. 36118 del 10/12/2019;

VISTA la Nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID-1410 del 27/01/2020, con cui sono stati autorizzati il progetto e il relativo impegno di spesa;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato e la correlata variazione al Programma Annuale deliberata dal Consiglio d'Istituto;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti del 25/11/2018 odg n.8 e del Consiglio di Istituto del 03/10/2018 n. 107, con le quali vengono proposti criteri e modalità per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

RICHIAMATA la propria Determina di avvio procedure di selezione prot. n. 0001771/U-IV.5 del 18/09/2021;

VISTO il progetto PON dal titolo *"It's easier together"* finalizzato alla realizzazione di progetti di inclusione sociale e integrazione;

VISTO il proprio bando prot. n. 0001835/U-VII.6 del 23/09/2021 *"Procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all'istituzione scolastica con le funzioni di docente esperto e tutor"*;

ESAMINATE le candidature pervenute secondo i criteri indicati nel bando, in collaborazione con l'apposita Commissione nominata con il proprio decreto prot. n. 0001905/U-VII.6 del 29/09/2021;

VISTI i verbali della riunione della Commissione GOP del 01 ottobre 2021 pubblicati nella medesima data con note prot. n.0001925/U-IV.5 e n. 1926/IV.5;

VISTA la graduatoria definitiva relativa all'incarico suddetto, pubblicata con proprio decreto prot. n.0001992/U- IV.5 del 08/10/2021;

SULLA BASE delle competenze accertate;

INCARICA

l'insegnante **OTTAVIA LASCIOLI** quale esperto interno al fine di attuare il seguente modulo progettuale del progetto PON *"It's easier together"* citato in premessa:

MODULO: Scrittori in erba	
Stesura di racconti a tema interculturale sui diritti dell'infanzia, da leggere, drammatizzare, editare in un testo da diffondere all'interno dell'Istituto.	
ALUNNI COINVOLTI	n. 19 alunni
SEDE DI ATTUAZIONE	Scuola primaria di Cividate Camuno

L'incarico prevede lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 3 del bando di selezione:

- progettazione del percorso
- programmazione delle attività specifiche
- svolgimento delle attività teoriche e pratiche
- predisposizione del materiale didattico
- documentazione delle buone prassi
- raccordo con il tutor per le operazioni di monitoraggio
- documentazione delle attività svolte

Le attività si svolgeranno in tempi extracurricolari per un totale di 30 ore secondo la specifica calendarizzazione e dovranno concludersi entro il 22 dicembre 2021.

Come indicato dall'art. 9 del bando di selezione, il compenso orario per il docente tutor sarà pari a € 70,00 lordo Stato; ad esso si applicherà il regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal foglio firme, debitamente compilato e firmato, che gli incaricati presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Roberto Salvetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3. Comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993