

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Salvadori Guido Giacomo

IL SEGRETARIO
F.to Bernardi Dr. Marino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. ___ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 13 LUG 2007 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Li 13 LUG 2007

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Bernardi Dr. Marino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Divenuta esecutiva ex art. 134, 3° comma del D.Lgs. 267/2000 il giorno _____ in seguito a pubblicazione nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza aver riportato nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ADDI' _____

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

ADDI' _____



IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

COMUNE DI CORTENO GOLGI

Provincia di BRESCIA

Codice Ente 10313 COPIA

DELIBERAZIONE N. 15

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza Straordinaria di Prima convocazione - seduta pubblica.

OGGETTO: Determinazione dei criteri per la disciplina delle pratiche di iscrizione nell'anagrafe della popolazione residente.

L'anno DuemilaSETTE, addi **Sei** del mese di **Luglio** alle ore **20.30** nella sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

- SALVADORI Guido Giacomo
- MILESI Pierangelo
- GALLI Giacomo
- BRANGI Antonio
- LIPPI Giuseppino
- TADDEI Bortolo
- SAVARDI Alberto
- TRENTINI Tullio
- LIPPI Maria
- CANTI Pierino
- BERA Giuseppe
- MORASCHINI Giancarlo
- MORANDA Omar

Presenti	Assenti
x	
x	
	x
x	
	x
x	
x	
	x
x	
	x
x	
	x
Totali	8 5

Partecipano, senza diritto di voto, gli Assessori:

BIANCHI Maffeo	x	MARTINOTTA Martino	x
MARNIGA Luigi	x	PLONA Emanuele	x

Partecipa il Segretario comunale **BERNARDI Dott. Marino** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **SALVADORI Guido Giacomo**, Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al N. **3** dell'ordine del giorno.

OGGETTO: **Determinazione dei criteri per la disciplina delle pratiche di iscrizione nell'anagrafe della popolazione residente.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- questo Comune è una rinomata stazione turistica che registra nel corso dell'anno consistenti flussi turistici;
- buona parte della presenza turistica è caratterizzata da villeggianti abituali che hanno acquistato la propria seconda casa per trascorrere periodi di vacanza più o meno lunghi;
- la vocazione turistica di tipo residenziale ha determinato negli ultimi decenni un forte sviluppo degli insediamenti, tale da rendere prevalente il numero delle seconde case (circa 4.000 unità abitative), con punte di presenza stimata intorno a 12-15.000 - persone nei periodi di alta stagione coincidenti con la vacanze natalizie e le vacanze estive;
- al contrario la popolazione residente ha fatto registrare negli ultimi decenni un lieve regresso a causa del progressivo invecchiamento e decremento della natalità;
- il rapporto tra le abitazioni di proprietà dei residenti e quelle destinate, invece, alle seconde case è pari a circa 1:8, tale, quindi, da rendere consistente e preponderante il numero delle transazioni del mercato immobiliare che riguardano la seconda casa;
- la politica di incentivazione e l'agevolazione della prima casa ha determinato una forte differenziazione dei trattamenti fiscali tra le due tipologie edilizie;
- negli ultimi tempi si sono registrate numerose richieste di iscrizione anagrafica in questo Comune;
- il più delle domande di trasferimento di residenza non hanno corrisposto ad una concreta dimora dei richiedenti, così da indurre questa Amministrazione a qualificare come fittizie dette richieste in quanto non motivate da un'effettiva esigenza da parte degli interessati di trasferire gli interessi lavorativi e/o abitativi in questo Comune;
- dette richieste vengono presumibilmente presentate per soddisfare scopi di natura fiscale e tributaria, connessi alle agevolazioni concesse per la prima casa;
- è interesse di questa Amministrazione contrastare ogni abuso e far coincidere le iscrizioni anagrafiche con l'effettiva residenza e dimora ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 del regolamento anagrafico di cui al DPR 30/05/1989 n° 223;

Ritenuto dover sottoporre le richieste di cambio di residenza a rigorosi accertamenti da parte del Servizio Anagrafico coadiuvato dal Servizio di Polizia Municipale a mente dell'art. 19 del predetto regolamento anagrafico;

Richiamate le avvertenze e le note illustrative diramate dall'ISTAT in materia di adempimenti anagrafici (Metodi e norme - Serie B n° 29 - paragrafo 15-6° capoverso);

Considerato che l'accertamento della dimora abituale, nei casi in cui non emergono già dai primi accertamenti, elementi concreti che possono determinare la presunzione dell'effettiva dimora (attività lavorativa svolta nel territorio comunale dai capi famiglia, iscrizione e frequenza di figli minori della scuola dell'obbligo, richiesta di trasferimento di tutto il nucleo familiare costituito nell'originario comune di residenza, ...) potrà richiedere l'esecuzione di numerosi sopralluoghi e indagini da parte degli agenti di polizia municipale;

Ritenuto dover fornire agli uffici preposti le opportune indicazioni per disciplinare le anzidette pratiche ed indicare un termine finale di conclusione di tali procedimenti amministrativi diverso e superiore a quello ordinario (30gg) stabilito dalla legge 241/1990;

Ritenuto pertanto di dover fissare, per le pratiche in oggetto, un termine finale di giorni 90 e stabilire inoltre che tale termine rimane sospeso nei periodi di alta affluenza turistica (invernale dal 20 dicembre al 10 gennaio, estiva dal 1° luglio al 31 agosto) in cui non saranno effettuati accertamenti di dimora abituale, dando atto che tale indicazione costituisce integrazione al regolamento comunale in materia di Procedimento e Diritto d'Accesso ai Documenti Amministrativi approvato con deliberazione consiliare n° 11 del 10/03/1995;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 comma 1 T.U.E.L. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati rilasciati i pareri, che vengono allegati all'originale, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi responsabili dei servizi;

Con voti favorevoli n. 7, astenuti n. 1 (Canti Pierino) e contrari n. ==, espressi per alzata di mano dai n. 8 consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

per le motivazioni specificate in premessa

1. di stabilire che il termine finale per la conclusione del procedimento amministrativo di iscrizione nella anagrafe della popolazione residente di questo Comune per cambio di residenza da altro Comune è **pari a 90 giorni** decorrenti dalla presentazione della relativa richiesta;
2. di stabilire inoltre che tale termine rimane **sospeso** nei periodi **dal 20 dicembre al 10 gennaio e dal 1° luglio al 31 agosto** coincidenti con le presenze turistiche di alta stagione;
3. di dare atto che le disposizioni di cui sopra integrano il regolamento comunale in materia di Procedimento e Diritto d'Accesso ai Documenti Amministrativi approvato con deliberazione consiliare n° 11 del 10/03/1995.

Con voti favorevoli n. 7, astenuti n. 1 (Canti Pierino) e contrari n. ==, espressi per alzata di mano dai n. 8 consiglieri presenti e votanti, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.