

VERBALE N° 323

In data 20 novembre 2015, alle ore 17.00, presso la sala riunioni della sede centrale in via Folgore, si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato con comunicazione prot. n° 9457/C16 del 13 novembre 2015, per discutere gli argomenti all'ordine del giorno:

- 1) lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente (verbale n° 322, pubblicato sull'albo on line dell'Istituto);
- 2) revisione Regolamento d'Istituto in base alle osservazioni fatte nel Collegio dei Docenti del 01/10/2015;
- 3) mancata surroga del componente docente – nomina studente nella Giunta Esecutiva;
- 4) progetti PON, stage in Gran Bretagna, progetto Trinity, visita d'istruzione a Torino;
- 5) acquisti urgenti;
- 6) variazioni di bilancio;
- 7) comunicazioni del Dirigente Scolastico;

Presiede la seduta il sig. Germano Sisti, presidente del Consiglio d'Istituto; ricopre il ruolo di verbalizzatore la prof.ssa Bertilla Troncatti.

Cognome e nome	Presente	Assente
Pegorari Claudio Maria (Dirigente Scolastico)	X	
Adamini Pietro (studente)	X	
Sacrestani Alex (studente)	X	
Derocchi Alberto (studente)	X	
Scotti Nicola Dante (studente)		X
Bettoni Caterina (docente)	X	
Bondi Manuela (docente)		X
Matiotti Patrizia (docente)	X	
Miano Giuseppa (docente)	X	
Contessi Luciano (docente)		X
Bellucci Sergio (docente)	X	
Troncatti Bertilla (docente)	X	
Formentelli Nadia (ATA)	X	
Rivetta Maria Grazia (ATA)	X	
Troletti Laura (genitore)		X
Scolari Gemma (genitore)		X
Peluchetti Giancarlo (genitore)	X	
Sisti Germano (genitore, presidente del Consiglio)	X	

In apertura di riunione, il Presidente del Consiglio d'Istituto e tutti i suoi componenti danno il benvenuto ai rappresentanti degli studenti neoletti, auspicando una proficua collaborazione per l'anno scolastico in corso; quindi, verificata la validità della seduta, si passa alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

- 1) **Letture ed approvazione del verbale della seduta precedente:** in merito a quanto verbalizzato in occasione della seduta del 13 ottobre 2015, vengono richieste dal prof. Bellucci e dalle prof.sse Bettoni, Miano e Matiotti le modifiche di seguito riportate, condivise da tutti i partecipanti all'incontro menzionato:
 - **al punto 2: progetto "Laboratori territoriali", si precisa** che "l'invito è stato declinato" per decisione unanime del Consiglio d'Istituto;
 - **al punto 5: surroga dei componenti**, la frase "momentaneamente indicato" viene sostituita con l'espressione "viene ipotizzato"; inoltre, viene cancellato l'intero periodo "Il Consiglio resta però in attesa di chiarimenti rispetto alla correttezza della procedura di surroga";
 - **al punto 10: varie, viene riformulata la frase per intero e sostituita da** "Per quanto riguarda, infine, il progetto "Generazione web", viene proposta la vendita, al prezzo di euro 50 (cinquanta) di tutti i computer PC NOTEBOOK 11,6 " ACER TRAVEL dati in comodato d'uso e restituiti alla scuola, preliminarmente agli alunni di tutte le classi prime dell'Istituto"; viene, inoltre, cancellato il periodo successivo (Mentre i PC NOTEBOOK 15,6, ACER TRAVEL MATE verranno dati in comodato d'uso alla classe III MCT per il corrente anno scolastico al prezzo di euro 50), poiché quanto verbalizzato non è espressione del Consiglio d'Istituto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

con votazione unanime espressa in forma palese

DELIBERA

di approvare il suddetto verbale, con le modifiche sopra specificate.

2) **Revisione Regolamento d'Istituto in base alle osservazioni fatte nel Collegio dei Docenti del 01/10/2015:**

il Consiglio d'Istituto approva tutte le modifiche/integrazioni al Regolamento d'Istituto deliberate dal Collegio dei Docenti nella seduta del 01/10/2015, riassunte dalla prof.ssa Troncatti e di seguito dettagliate:

- a pag. 25 (Comportamenti sanzionabili, sanzioni e organi deputati a comminarle), punto 3.6 (Allontanamento dalla scuola non autorizzato - Unico) è stata aggiunta la sanzione "Sospensione fino a 5 giorni", comminata dal Consiglio di Classe;
- a pag. 29 (Comportamenti scorretti nell'uso dei media digitali) punto 4.8, è stato eliminato il distinguo Unico- Unico ma grave e sostituita la sanzione "Richiamo orale" con la "Riduzione da uno a tre punti del voto di comportamento"; per il comportamento scorretto ripetuto, è stata elevata fino a 15 giorni la sospensione dalle lezioni;
- a pag. 29 (Consumo di sostanze psicotrope – Ripetuto) punto 5.3, sono state mantenute solo le sanzioni più severe, ovvero la sospensione dalle lezioni fino a 15 giorni o superiore ai 15 giorni: lo stesso dicasi per il punto 5.4 (Spaccio sostanze psicotrope);
- a pag. 35 (Iter per lo svolgimento delle attività), la frase " presenterà al referente Viaggi" è stata sostituita con " presenterà al Dirigente Scolastico", così come " rispettivi sostituti" con " del/dei sostituto/i " e "Per le uscite che si risolvono in più giorni, sarà cura del responsabile Viaggi" con "Per le uscite che si risolvono in più giorni, sarà cura del Docente organizzatore"; infine, "Al termine di ogni uscita il docente accompagnatore promotore dell'attività, dovrà presentare una relazione al responsabile viaggi" con "Al termine di ogni uscita il docente accompagnatore promotore dell'attività, dovrà presentare una relazione al Dirigente Scolastico";
- a pag. 36 (Iter per lo svolgimento delle attività), la frase "Il referente della commissione Viaggi trasmetterà all'agenzia di viaggio la documentazione giustificativa per un possibile rimborso" è stata sostituita con "Il Docente organizzatore trasmetterà all'agenzia di viaggio la documentazione giustificativa per un possibile rimborso". Sempre a pag. 36 (Preventivi), è stata sostituita la frase "Il Consiglio di Istituto prende visione dei piani comparativi predisposti dal referente Viaggi e delibera i viaggi di istruzione" con "Il Consiglio di Istituto prende visione dei piani comparativi predisposti e delibera i viaggi di istruzione"
- a pag. 43 (Estensione temporale obbligo vigilanza) durante "le pause didattiche" anziché "la pausa didattica";
- a pag. 46 (Uso spazi esterni di pertinenza dell'Istituto), la frase "L'accesso con mezzi di trasporto al parcheggio non custodito della associata Ghislandi è riservato al solo personale scolastico" è stata sostituita con "L'accesso con mezzi di trasporto al parcheggio non custodito della associata Ghislandi è riservato alle sole componenti scolastiche", così come "Per la sede associata di Pisogne viene garantita la vigilanza da parte di un collaboratore all'entrata principale dell'edificio" con "Per la sedi associate Ghislandi e Pisogne viene garantita la vigilanza da parte di un collaboratore all'entrata principale dell'edificio";
- a pag. 52 (Pausa didattica) è stata sostituita la frase "La durata della pausa didattica è di 15 minuti, dalle ore 10,53 alle ore 11,08 e viene scandita, all'inizio e al termine, dal suono della campanella" con "La durata della pausa didattica è di 20 minuti, dalle 9.55 alle 10.05 e dalle 11.55 alle 12.05 e viene scandita, all'inizio e al termine, dal suono della campanella";
- a pag. 53 (Uscita al termine delle attività) compare solo la frase: "Il docente dell'ultima ora vigila sull'ordinata uscita degli studenti dall'aula".

Con votazione unanime, espressa in forma palese, il Consiglio d'Istituto

DELIBERA

l'approvazione di tutte le modifiche/integrazioni al Regolamento d'Istituto sopra dettagliate.

Completata la revisione del documento, ad integrazione di quanto deliberato, il rappresentante degli studenti Pietro Adamini della classe 3^A ITU si fa portavoce di una richiesta condivisa da tutti gli alunni del plesso di Pisogne, ovvero la modifica del periodo a pag. 47 che recita: "Per quanto riguarda il plesso di Pisogne gli studenti possono sostare nella zona interna delimitata dalla cancellata davanti all'entrata principale. Alle ore 7,55 gli studenti possono entrare nelle proprie aule, dove vengono accolti e sorvegliati dai docenti in servizio alla prima ora."

Gli studenti del plesso di Pisogne chiedono di poter accedere all'atrio della scuola e di non essere obbligati a sostare nel cortile, dato che i loro compagni della sede centrale e della sede associata Ghislandi non hanno questo tipo di limitazione, com'è esplicitato sempre a pag. 47 del Regolamento d'Istituto: "Nella sede centrale e in quella del Ghislandi, al fine di evitare che gli studenti che arrivano presto per esigenze di trasporto rimangano all'esterno esposti al freddo e alle intemperie, viene consentito loro di entrare nell'edificio a partire dalle ore 7,35, potendo sostare nell'atrio antistante il bar per la sede Ghislandi, e nell'atrio dell'entrata centrale (piano 3°) per la sede centrale."

Il Consiglio d'Istituto, anche tenendo conto del punto a pag. 44 del Regolamento d'Istituto: " ESTENSIONE SPAZIALE VIGILANZA: l'obbligo di sorveglianza si estende su tutti gli spazi interni (compresi gli spostamenti da un locale all'altro o da un edificio all'altro) e anche in quelli di pertinenza della scuola (ingressi, cortili, corridoi, scale, bagni...). Nel caso di spazi esterni (cortili), l'obbligo sussiste qualora questi siano destinati ad uso esclusivo della scuola.", punto che, di fatto, obbliga alla sorveglianza degli studenti anche nel cortile

con votazione unanime, espressa in forma palese, accoglie la proposta dello studente e

DELIBERA

la seguente modifica al Regolamento d'Istituto: a pag. 47 – Orario attività scolastiche – viene **cancellata** la frase “*Per quanto riguarda il plesso di Pisogne gli studenti possono sostare nella zona interna delimitata dalla cancellata davanti all'entrata principale. Alle ore 7,55 gli studenti possono entrare nelle proprie aule, dove vengono accolti e sorvegliati dai docenti in servizio alla prima ora.*” e viene **modificato** il periodo “*Nella sede centrale e in quella del Ghislandi, al fine di evitare che gli studenti che arrivano presto per esigenze di trasporto rimangano all'esterno esposti al freddo e alle intemperie, viene consentito loro di entrare nell'edificio a partire dalle ore 7,35, potendo sostare nell'atrio antistante il bar per la sede Ghislandi, e nell'atrio dell'entrata centrale (piano 3°) per la sede centrale.*”, **sostituito da** “**Nella sede centrale, nella sede associata Ghislandi e nel plesso di Pisogne, al fine di evitare che gli studenti che arrivano presto per esigenze di trasporto rimangano all'esterno esposti al freddo e alle intemperie, viene consentito loro di entrare nell'edificio a partire dalle ore 7.35, potendo sostare nell'atrio antistante il bar per la sede associata Ghislandi, nell'atrio dell'entrata centrale (piano 3°) per la sede centrale e nell'atrio all'ingresso per il plesso di Pisogne**”.

(REV 01 del 20/11/2015)

Prima di passare alla discussione del punto 3) all'ordine del giorno, la rappresentante del personale ATA, sig. Nadia Formentelli, fa presente che, purtroppo, l'indicazione “*Non è consentito in alcun caso allo/a studente/ssa minorenni uscire dall'Istituto prima del termine delle lezioni se non accompagnato dal genitore, o da chi ne fa le veci, ovvero da un suo delegato maggiorenne. Nel caso in cui ciò non fosse possibile, l'Istituto provvederà a contattare telefonicamente la famiglia. Nel caso di malessere che non richieda l'attivazione della procedura di soccorso, viene avvisata la famiglia dello studente, il quale, anche se maggiorenne, può lasciare l'Istituto solo se accompagnato dal genitore o da chi ne fa le veci, ovvero da un suo delegato maggiorenne.*” a pag. 15 del Regolamento d'Istituto - Ritardi, entrate posticipate e uscite anticipate – viene spesso disattesa: lo studente Pietro Adamini della classe 3^A ITU riferisce un costume analogo anche per il plesso di Pisogne.

Il Dirigente Scolastico raccomanda una maggiore attenzione in tal senso e invita tutti i colleghi del Consiglio d'Istituto a farsi promotori di una campagna di sollecitazione al rispetto ferreo delle regole condivise, anche in merito al controllo delle firme dei genitori sui libretti personali degli studenti, visto che in molti casi non sono firmati o il libretto non è accompagnato dalla delega della famiglia per gli studenti maggiorenni.

La prof.ssa Troncatti suggerisce di dare esplicito incarico ai Coordinatori di Classe affinché procedano tempestivamente alle verifiche in tal senso.

La linea condivisa da tutto il Consiglio d'Istituto è comunque quella di non autorizzare nessuna uscita anticipata se il libretto personale dello studente non è firmato da un genitore o da chi ne fa le veci; per risolvere definitivamente il problema, la proposta del Consiglio d'Istituto è quella di consegnare il libretto personale dello studente solo a un genitore o a chi ne fa le veci, consentendone il ritiro allo studente maggiorenne unicamente se munito di delega.

3) Mancata surroga del componente docente – nomina studente nella Giunta Esecutiva: il Consiglio d'Istituto prende atto del fatto che non è possibile surrogare il prof. Fabio Ligustri, componente del medesimo fino al 31/08/15 come docente rappresentante, con eletti appartenenti ad altra lista, essendo esaurita la lista vincente.

Con votazione unanime, espressa in forma palese, il Consiglio d'Istituto **nomina** come componenti della Giunta Esecutiva la prof.ssa Giuseppa Miano e lo studente Alex Sacristani.

Il Dirigente Scolastico riassume agli studenti, tutti neoeletti, i compiti della Giunta Esecutiva.

4) Progetti PON, stage in Gran Bretagna, progetto Trinity, visita d'istruzione a Torino ecc.

Il Consiglio d'Istituto esamina i progetti e le proposte di seguito dettagliate:

-**PON** - Programmazione dei fondi strutturali europei: il CI **delibera all'unanimità** il progetto (PON FESER prot. n° AOODGEFID/12810 DEL 15/10 /2015), DENOMINATO “Web in classe” (ns. prot. 9450 del 12/11/2015) finanziato dai Fondi Strutturali Europei – Programma operativo per l'Apprendimento 2014-2020.

Il Consiglio d'Istituto, inoltre, propone di reinvestire le risorse finanziarie derivanti dalla vendita e/o dal comodato dei PC agli studenti, nel miglioramento delle dotazioni tecnico-informatiche delle aule (LIM), delle sale insegnanti e dei laboratori della scuola, sulla base delle esigenze e delle segnalazioni.

-**Stage in Gran Bretagna:** il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **delibera con voto unanime** l'attuazione del progetto “Straight into English”- Stage linguistico- prot. n° 7868/C23 del 01/10/2015, presentato dalla prof.ssa Funari Patrizia per gli studenti delle classi terze, quarte e quinte dell'Istituto.

La meta prescelta, dopo il raffronto dei preventivi fatti pervenire da Language Team e da Obiettivo Lingua (le agenzie Adamello express ed Emozioni in valigia non hanno risposto alla richiesta dell'insegnante organizzatrice) e tenendo in debito conto la relazione dell'insegnante responsabile del progetto è **Oxford**.

Il periodo di effettuazione dello stage va **dal 20/02/16 al 27/02/16**.

L'organizzazione del viaggio viene affidata all'agenzia Language team.

-Trinity graded examinations in spoken english: il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **delibera con voto unanime** l'attuazione del progetto "Trinity graded examinations in spoken english"- prot. 9586/C23 del 17/11/2015, presentato dalle prof.sse Anna Airò e Patrizia Funari per gli studenti di tutte le classi dell'Istituto. Il progetto è completamente autofinanziato.

-Visita di istruzione a Torino: il Consiglio d'Istituto, verificata la regolarità della procedura organizzativa nel suo complesso e la valenza didattica della proposta, **delibera con voto unanime** l'effettuazione del viaggio di istruzione a Torino per la classe 2[^] SER, nel periodo 10/11 dicembre 2015.

Il viaggio è stato proposto dal Coordinatore di Classe, prof. Vittorio Regazzoli (prot. n° 8596/c37 del 21 ottobre 2015).

-Attività di laboratorio di STA (Scienze e Tecnologie Applicate): il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **delibera con voto unanime** l'attuazione del progetto "Attività di laboratorio di STA" – prot. 8863/C23 del 28/10/2015, presentato dalle prof.sse Gisella Daniela Managò e Paola Magni per le classi seconde dell'indirizzo Chimica, Materiali e Biotecnologie (2[^]A/B/C CHI).

-Progetto scuola – A.S. 2015 /2016- richiesta di contributo: il Consiglio d'Istituto **delibera con voto unanime** la richiesta di contributo presentata dal Dirigente Scolastico alla Comunità Montana di Valle Camonica per il finanziamento del progetto denominato "Educazione alla legalità e salute" (prot. n° 9670/C23/c14 del 20/11/2015).

-Progetto "Potenziamento dell'Offerta Formativa - Laboratorio di chimica": il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **delibera con voto unanime** l'attuazione del progetto "Potenziamento dell'Offerta Formativa - Laboratorio di chimica" – prot. 8559/C23 del 21/10/2015, presentato dal prof. Sergio Bellucci, responsabile dell'indirizzo Chimica, Materiali e Biotecnologie, per le classi 1[^] A CHI e 1[^] B CHI.

-Progetto "Orientamento" a.s. 2015/2016: il Consiglio d'Istituto, dopo attenta valutazione, **delibera con voto unanime** l'attuazione del progetto "Orientamento" – prot. 9606/C23 del 17/11/2015, presentato dal prof. Gian Luigi Bendotti.

Il Consiglio, all'unanimità, **ritiene opportuno** che il responsabile del progetto preveda un monte ore congruo, da retribuire con il FI, per compensare almeno in parte il lavoro svolto da pochi insegnanti nelle attività di orientamento sul territorio e in Istituto.

-La proposta: "Richiesta di deroga" presentata dal prof. Francesco Franzè in data 20/11/2015 (prot. 9715/C37), con la quale si chiede al Consiglio d'Istituto di poter calcolare i due/terzi dei partecipanti al viaggio di istruzione ad Atene (in fase di organizzazione per le classi 4[^] MAM, 4[^] SER e 5[^] SER) sull'intero gruppo dei partecipanti anziché sulla singola classe **non viene accolta con voto unanime**.

Il Consiglio d'Istituto **delibera all'unanimità** l'effettuazione del viaggio di istruzione, una volta formalizzate tutte le regolari procedure operative, per le sole classi 4[^] MAM e 4[^] SER, dato che per la classe 5[^] SER (12 alunni partecipanti su 25) non vi sono i requisiti stabiliti nel Regolamento d'Istituto. Viene però **concesso il terzo accompagnatore**, trattandosi di un viaggio di istruzione all'estero e con spostamento in aereo.

5) Acquisti urgenti: il Consiglio d'Istituto, preso atto del fatto che l'autoclave in uso presso i laboratori di biologia della sede associata Ghislandi ha smesso di funzionare, dopo 25 anni, più di un mese fa e che, di conseguenza, tutta l'attività laboratoriale degli indirizzi Biotecnologie Sanitarie e Ambientali è completamente bloccata, esaminato il piano comparativo preparato dalla prof.ssa Agnese Fenaroli, Responsabile di Laboratorio, e dalla sig. Maria Grazia Rivetta, Assistente Tecnico, **con votazione unanime**, espressa in forma palese

DELIBERA

l'acquisto di n° 1 autoclave automatica verticale MO. VAPOUR-LINE-ECO50 da 50 litri per l'importo comprensivo di IVA di euro 5.160,60, dalla ditta MERK e PBI, migliore offerente rispetto alle ditte TECNOLAB e CARLO ERBA.

La sig. Rivetta informa il Consiglio in merito alla domanda di donazione, presentata in data 9 febbraio 2015 congiuntamente dal DS Martini, dalla DSGA sig. Richini, dal sig. Caldera e da lei stessa, al Direttore Generale dell'ASL Vallecamonica – Sebino di una sterilizzatrice dismessa dalla struttura sanitaria per inutilizzo. Di recente la macchina è stata visionata, ma deve essere controllata e revisionata prima di acquisirla ed, eventualmente, poterla utilizzare.

6) Variazioni di bilancio: il decreto del Dirigente Scolastico sulle variazioni di bilancio viene approvato all'unanimità e pubblicato in allegato al presente verbale (Allegato n° 1).

7) Comunicazioni del Dirigente Scolastico: il Dirigente Scolastico si congeda e saluta i componenti del Consiglio d'Istituto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Breno 20/11/2015

il presidente
Germano Sisti

il segretario
Bertilla Troncatti