



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELL'RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO "L. EINAUDI"**

Via Mazzini, 28 – 25057 – SALE MARASINO (BS)

Tel. 030/986208 - Fax 030/9820063

Codice Meccanografico: BSIC87100B – CF 9814980174

e-mail: [bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it) - [www.icsalemarasino.it](http://www.icsalemarasino.it)

Prot. n. 825/C14

Sale Marasino, 14.4.2017

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE  
ESTERNO ALLA RETE AMBITO 9 ESPERTI E TUTOR  
PIANO DI FORMAZIONE TRIENNALE RETE AMBITO 9  
Corsi di formazione "Lavorare con le competenze"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 326 del 12/10/1995;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13.07.2015, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti, artt. 121-125;

**VISTO** il Piano di formazione del personale scolastico 2016-2019 di cui al DM 797/2016;

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. 1522 del 13/01/2017, di assegnazione delle risorse finanziarie per l'anno scolastico 2016/2017;

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. 40587 del 22/12/2016, relativa alla formazione del personale ATA per l'anno scolastico 2016/17;

**TENUTO CONTO** delle priorità formative stabilite dalla rete di ambito 9 della Lombardia;

**VISTA** la nota MIUR – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e professione- Direzione generale per il personale scolastico, prot. n. 9684 del 6/03/2017, di accompagnamento del "Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative";

**CONSIDERATO** che l'istituto è inserito nel Piano dell'Ambito 9 per la formazione del personale 2016-2019, e ha il compito di organizzare quattro corsi di formazione sulla tematica della Didattica orientata alle competenze dal titolo "Lavorare con le competenze";

**EMANA**

il presente avviso di selezione di personale esterno, interno o appartenente a soggetti giuridici alle scuole della rete dell'ambito 9 della Lombardia avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa, di apposito elenco di esperti e tutor per l'attuazione di n. 1 corsi di formazione dal titolo "Lavoriamo con le competenze" di cui l'allegata "Scheda di progetto" è parte integrante. L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

## **Art. 1. Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti e tutor ai quali affidare, le azioni di formazione inerenti la seguente tematica “Didattica orientata alle competenze” [“Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative”, par. 2.3 e 3.5]. Tali elenchi hanno validità pluriennale e comunque restano validi per l’intera durata triennale del Piano di formazione dell’ambito 9 (fino al 31/08/2019); “potranno quindi essere formulati elenchi di formatori con carattere pluriennale anche a livello di ambito sulla base della comparazione dei curricula e della valutazione di esperienze pregresse, con indicazione degli ambiti tematici di interesse e delle disponibilità (tempo e territorio). Gli elenchi consentono ai direttori dei corsi di procedere con trasparenza all’individuazione motivata dei formatori in grado di gestire nei modi più adeguati l’attività formativa” [“Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative”, par. 3.5].

Il corso di formazione prevede 20 ore di progettazione e di produzione di materiali, 12 ore di formazione in aula e 6 ore di formazione on-line [esperto], nonché 24 ore di tutoraggio [tutor] .

L’esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto della traccia programmatica approvata dalla scuola organizzatrice e sarà supportato nella sua azione dal tutor che sarà individuato dalla scuola.

## **Art. 2 – Sedi e durata della formazione**

Il percorso formativo si svolgerà presso l’Istituto Comprensivo di Sale Marasino nel corso del mese di settembre 2017 .

## **Art. 3 – Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare domanda gli aspiranti facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- Dirigente Tecnico MIUR;
- Dirigente MIUR;
- Dirigente Scolastico;
- Docente a Tempo Indeterminato, con almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato e determinato, di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura;
- Personale ATA a Tempo Indeterminato, con almeno 5 anni di servizio a tempo indeterminato e determinato, di comprovata specializzazione per la tematica di candidatura;
- Dirigente INDIRE, ISFOL, INVALSI, FORMEZ;
- Esperto INDIRE, ISFOL, INVALSI, FORMEZ;
- Esperto AGID;
- Docente Università;
- Esperto, libero professionista con comprovate esperienze nel settore;
- Dirigente/Manager d’impresa con comprovate esperienze nel settore;
- Soggetti giuridici accreditati / qualificati ai sensi della Direttiva n. 170/2016.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell’art. 75 del predetto

D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi regionali.

#### **Art. 4 - Descrizione dei profili di esperto e tutor - attività da svolgere**

##### **Profilo dell'esperto e attività da svolgere**

L'esperto deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali: - conoscenze relative al piano di formazione proposto; - abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Si richiede infine che ciascun candidato presenti una "traccia programmatica" relativa alle aree tematiche di interesse. La traccia verrà poi definita in sede di stipula del contratto.

Le attività formative dovranno prediligere un approccio laboratoriale e prevedere unità didattiche, esempi di attività anche nella forma della ricerca azione.

L'amministrazione si riserva di verificarne il rispetto nel corso dell'attività formativa, pena la risoluzione del contratto.

La scuola organizzatrice potrà inoltre somministrare ai corsisti questionari di customer satisfaction i cui risultati saranno utili per l'assegnazione di eventuali futuri incarichi.

In particolare l'esperto ha il compito di:

- presentare all'atto della candidatura la pianificazione del proprio progetto formativo che sarà valutato tenendo conto di
  - chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;
  - livello di innovatività del progetto formativo;
  - riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica /gestionale/amministrativa..);
  - validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;
  - qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale/slide – schemi – mappe concettuali originali/sitografia di riferimento);
  - tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario concordato con la scuola organizzatrice;
- coordinare e supportare l'attività, specie gestendo le interazioni di gruppo, collaborando con il/i tutor individuato/i dalla scuola;
- supportare i corsisti nelle attività previste nella pianificazione del progetto formativo presentato;
- consegnare alla scuola organizzatrice il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione, rilasciando alla medesima scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione pianificata nella candidatura;
- compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

##### **Profilo del tutor e attività da svolgere**

Il tutor deve assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla scuola; egli dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali: - conoscenza ed utilizzo di piattaforme informatiche gestionali; - abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Il tutor ha i seguenti compiti:

- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola organizzatrice;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli, inoltre, nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca, anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere in ogni incontro la presenza di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### Art. 5 –Compensi e incarichi

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico della scuola polo della formazione all'interno dell'ambito 9 - Istituto d'Istruzione Superiore “ Antonietti” di Iseo.

Nell'incarico saranno definite le condizioni di svolgimento dei corsi (numero degli interventi in aula, orari, calendario ecc.) ed il compenso.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto il compenso orario lordo dipendente è di € 41,32 sia per l'attività di formazione che per l'attività di progettazione; per l'attività effettuata dal tutor il compenso orario lordo dipendente è di € 25,82.

### Art. 6 – Criteri e modalità di valutazione della candidatura - Valutazione esperti

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

<b>Valutazione traccia programmatica</b>	
Pertinenza della traccia programmatica all'intervento formativo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• chiarezza nella descrizione delle attività pianificate nelle loro successive fasi;</li> <li>• livello di innovatività del progetto formativo;</li> <li>• riproducibilità delle attività formative pianificate anche all'interno della prassi lavorativa quotidiana (didattica/gestionale/amministrativa..);</li> <li>• validità del quadro di riferimento teorico e metodologico;</li> <li>• qualità della documentazione didattico – formativa di supporto ad incontri (materiale multimediale/slide – schemi – mappe concettuali originali/sitografia di riferimento..)</li> </ul>	<b>Massimo punti 4</b> per ogni voce fino ad un <b>massimo di 20 punti</b>
<b>Valutazione esperienze professionali</b>	
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni.	<b>Punti 4</b> per ogni incarico, fino a un <b>massimo di 12 punti</b>

b. Altri incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni.	<b>Punti 2</b> per ogni incarico, fino a un <b>massimo di 8 punti</b>
c. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura .	<b>Punti 3</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 15 punti</b>
d. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura.	<b>Punti 3</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 12 punti</b>
e. Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti la tematica per cui si propone candidatura.	<b>Minimo 2 punti</b> fino ad un <b>massimo di 12 punti</b>
f. Esperienze professionali inerenti alle aree tematiche di cui all'art. 1 del presente avviso.	<b>Punti 3</b> per esperienza, fino a un <b>massimo di 15 punti</b>
g. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	<b>Punti 2</b> per ogni corso fino a un <b>massimo di 6 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

#### Valutazione tutor

La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione appositamente costituita che attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, secondo la seguente tabella:

<b>Valutazione esperienze professionali</b>	
a. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 5</b> per ogni incarico, fino a un <b>massimo di 15 punti</b>
b. Frequenza di corsi di formazione sull'utilizzo di piattaforme informatiche gestionali organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 3</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 15 punti</b>
c. Esperienze documentate di partecipazione a progetti regionali, nazionali e/o internazionali in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone candidatura	<b>Punti 3</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 18 punti</b>
d. Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 4</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 12 punti</b>

e. Frequenza di corsi di formazione inerenti l'area tematica per cui si propone candidatura organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	<b>Punti 2</b> per ogni incarico, fino a un <b>massimo di 10 punti</b>
f. Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti l'area per cui si propone candidatura	<b>Punti 3</b> per ogni annualità, fino a un <b>massimo di 12 punti</b>
g. Possesso di attestati di Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello attinenti l'area tematica di riferimento	<b>Punti 3</b> per ogni corso, fino a un <b>massimo di 18 punti</b>
<b>TOTALE</b>	<b>100 PUNTI</b>

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nell'allegato di interesse riferito alla "domanda di partecipazione" (allegati n. 1 per soggetti giuridici, n. 2 per esperto esterno, n. 3 per esperto interno ambito 9, n. 4 per tutor soggetti giuridici, n. 5 per tutor esterno, n. 6 per tutor interno ambito 9).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "**pubblicazione**" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "**contenuti didattici digitali**" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, promossi da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute.

L'inserimento negli elenchi non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto. La scuola si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze formative.

#### **Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione dell'elenco**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, utilizzando il modello "domanda di partecipazione esperto" o "domanda di partecipazione tutor".

Nel caso di soggetti giuridici accreditati/qualificati ai sensi della Dir. 170/2016, essi dovranno compilare obbligatoriamente l'allegato per gli esperti da essi individuati corredati da CVE.

Dovranno inoltre essere allegati, pena esclusione:

- traccia programmatica - solo per l'esperto;
- liberatoria per la pubblicazione materiali - solo per l'esperto;
- copia di un documento di identità valido;
- curriculum vitae in formato Europeo.

Le dichiarazioni dovranno essere rese compilando i documenti allegati al bando, a pena di esclusione dalla selezione. Gli interessati non potranno effettuare l'attività di esperto e di tutor nella stessa area tematica.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/05/2017**, via mail all'indirizzo di posta elettronica [bsic87100b@istruzione.it](mailto:bsic87100b@istruzione.it). L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Gli elenchi degli esperti e dei tutor selezionati saranno pubblicati sia sul sito internet della scuola polo della formazione ([www.antoniettiseo.gov.it](http://www.antoniettiseo.gov.it)) sia sui siti di tutte le istituzioni scolastiche della rete di ambito e sarà definitivo decorsi 15 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione. ***Si attingerà agli elenchi del presente avviso per il corso in oggetto solo nel caso che non si posseggano sufficienti professionalità idonee interne alle scuole della rete Ambito 9.***

#### **Art. 8 - Validità temporale della selezione**

Gli elenchi predisposti tramite il presente avviso hanno validità pluriennale e comunque restano validi per l'intera durata triennale del Piano di formazione dell'ambito 9 (fino al 31/08/2019); “potranno quindi essere formulati elenchi di formatori con carattere pluriennale anche a livello di ambito sulla base della comparazione dei curricula e della valutazione di esperienze pregresse, con indicazione degli ambiti tematici di interesse e delle disponibilità (tempo e territorio). Gli elenchi consentono ai direttori dei corsi di procedere con trasparenza all'individuazione motivata dei formatori in grado di gestire nei modi più adeguati l'attività formativa” [“Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-19. Questioni operative”, par. 3.5]

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10 – Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni “Albo on-line” e “Amministrazione Trasparente” sia sul sito internet della scuola polo della formazione ([www.antoniettiseo.gov.it](http://www.antoniettiseo.gov.it)) sia sui siti di tutte le istituzioni scolastiche della rete dell'ambito 9.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

F.to Dirigente Scolastico Dr. Vittorio Daniele Violi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dr. Vittorio Daniele Violi

#### **ALLEGATI:**

**ALLEGATO 1** - domanda di partecipazione ESPERTO SOGGETTI GIURIDICI;

**ALLEGATO 2** - domanda di partecipazione ESPERTO ESTERNO;

**ALLEGATO 3** - domanda di partecipazione ESPERTO INTERNO AMBITO 9;

**ALLEGATO 4** - domanda di partecipazione TUTOR SOGGETTI GIURIDICI;

**ALLEGATO 5** - domanda di partecipazione TUTOR ESTERNO;

**ALLEGATO 6** - domanda di partecipazione TUTOR INTERNO AMBITO 9;

**ALLEGATO 7** - liberatoria per la pubblicazione sul sito della Scuola dei materiali prodotti (solo per esperto);

**ALLEGATO 8** - traccia programmatica (solo per esperto);

**ALLEGATO 9** - scheda di progetto.