



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA
Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	63
DATA DI EMISSIONE	17/04/2018

ORIGINALE

OGGETTO :

AFFIDAMENTO MEDIANTE LA PIATTAFORMA ARCA SINTEL DEL SERVIZIO DI PROPOSTA ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO 2016/679/UE (GDPR GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) A CSC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. CIG ZAD2301B3D.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 7 del 18/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. 2018/2020 ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. 8 del 18/01/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e smi.;
- con deliberazione G.C. n. 18 del 06.02.2018 è stato approvato il PEG integrato col piano della performance;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi"*;

- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il Decreto sindacale n. 12/2014 del 19/11/2014 di nomina dei Responsabili di Servizio fino al termine del mandato amministrativo;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

VERIFICATA la necessità di procedere all'attività di adeguamento alla disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;

RICHIAMATO il combinato disposto dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 192 del D.Lgs.n.267/2000, che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano determinazione a contrattare del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

PRESO ATTO CHE:

- 1) che dal 19 aprile 2016 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei Contratti Pubblici", così come modificato dal D.Lgs. 56/2017;
- 2) che il D. Lgs. 50 e smi suddetto prevede l'obbligo di qualificazione delle stazioni appaltanti al fine di poter bandire le gare in tema di appalti di lavori, forniture e servizi;
- 3) che, secondo le disposizioni transitorie di cui all'art. 216 comma 10 del D.lgs. 50/2016, fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione di cui all'art. 38, i requisiti per l'affidamento degli appalti sotto soglia, sono soddisfatti mediante iscrizione all'AUSA (anagrafe unica delle Stazioni Appaltanti);
- 4) che il Comune di Monte Isola è iscritto all'AUSA al Codice 0000167354, certificato in corso di validità e che pertanto è qualificato per la gara in questione;

DATO ATTO che:

- l'art. 26 della L. 488/1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella L. 6 luglio 2012, n. 94 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

ATTESTATO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché

alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

- Le suddette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

CONSIDERATO che:

- l'Ente Comune di Monte Isola è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

- data l'assenza all'interno dell'ente di adeguate figure professionali dotate di comprovata professionalità e terzietà nelle tematiche oggetto dell'adeguamento normativo, è necessario avvalersi di un soggetto esterno previa procedura di acquisto del servizio;

VERIFICATO che per il servizio in oggetto, in data odierna, come da verifica effettuata nel sito www.acquistinretepa.it, non è disponibile alcuna convenzione Consip;

DATO ATTO che in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 7 comma 2, del D.L. n. 52/2012, come convertito nella legge n. 94/2012, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario o, in alternativa, ad altri mercati elettronici;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione del contraente attraverso il portale dell'Agenzia Regionale Centrale degli Acquisti (ARCA) piattaforma informatica *e-procurement* Sintel della Regione Lombardia mediante affidamento diretto alla società CSC Società Cooperativa Sociale C.F. P.IVA. 01567260987 Via Padre Marcolini, 7 25040 Ceto (Bs), società in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare, a seguito di procedura espletata sulla piattaforma di *e-procurement* Sintel del soggetto aggregatore Arca (id n. 96189950);

DI RINVIARE per il dettaglio delle prestazioni da rendersi all'offerta acclarata al protocollo n. 2375 del 17.04.2018 come dal Report della procedura id 96189950, ritenuta la stessa congrua sotto il profilo del rapporto qualità prezzo;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18.01.2018;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs 50/2016 e smi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

VERIFICATA infine la regolarità tecnica del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **DI AFFIDARE** direttamente alla società CSC Società Cooperativa Sociale C.F. P.IVA. 01567260987 Via Padre Marcolini, 7 25040 Ceto (Bs) il servizio di adeguamento al regolamento 2016/679/UE (GDPR – General Data Protection Regulation), ivi compresa l'assunzione del ruolo di DPO, mediante il portale dell'Agenzia Regionale Centrale degli Acquisto (ARCA) piattaforma informatica *e-procurement* Sintel della Regione Lombardia alle condizioni indicate nel Report n. 96189950 aggiudicata in data 17.04.2018 Prot.n. 2376, alle seguenti condizioni economiche:
 - Attività propedeutiche euro 2.700, oltre IVA
 - Attività a regime,. Costo annuale: 4.500 IVA esclusa, da riparametrare per l'anno 2018 in mesi 8, vale a dire euro 3.000 oltre IVA
- 3) **DI IMPEGNARE** la spesa di € 6.954,00 (IVA 22% compresa) imputandola al capitolo 01021.03.0905 con dizione "Adeguamento al regolamento 2016/679/UE" del corrente bilancio 2018/2020 annualità 2018, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
- 4) **DI PUNTUALIZZARE** che si provvederà con successiva propria determinazione all'assunzione dell'impegno di spesa per le annualità ulteriori;
- 5) **DI DARE ATTO** che:
 - ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il CIG ZAD2301B3D;
 - si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC *on line* agli atti prot. INAIL_10949584;
 - la giunta comunale, con proprio provvedimento, effettuerà la designazione del DPO, che andrà comunicata al Garante per la protezione dei dati personali, nonché pubblicata sul sito internet nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione dedicata;

- 6) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Porteri Mariateresa



Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267 : FAVOREVOLE

IMPEGNO	ESERC.	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO
349	2018	01021.03.0905	ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO 2016/679/UE	6.954,00

Osservazioni :

Data visto di regolarità
Contabile – Esecutività : 17/04/2018

Il Responsabile del Servizio Risorse
Archetti Giuliana



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all' Albo pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Dal 13/07/2018 al 28/07/2018

Addetto alla Pubblicazione
Archetti Antonella



Report della Procedura proposta in materia di adeguamento al regolamento 2016/679/eu n. 96189950 effettuata da Comune di Monte Isola

Sommario

Configurazione della Procedura	1
Partecipanti alla Procedura	4
Riepilogo Offerte	5
Aggiudicazione del vincitore	5
Comunicazioni di Procedura	6

Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

Informazioni generali sulla Procedura

<i>Id Procedura</i>	96189950
<i>Nome Procedura</i>	proposta in materia di adeguamento al regolamento 2016/679/ eu
<i>Codice CIG</i>	ZAD2301B3D
<i>Num. Protocollo</i>	0781784
<i>Num. Protocollo Ente</i>	2331
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	72300000-8 - Servizi di elaborazione dati
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	MARIATERESA PORTERI
<i>Nome Ente</i>	Comune di Monte Isola

Informazioni sul tipo di Procedura

<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	8.000,00000 EUR

Informazioni sulle tempistiche della Procedura



Il Segretario Comunale
D.ssa Mariateresa Porteri

ALLEGATO A 17/04/2018

N° 63 DEL 17/04/2018

DEL

Data di avvio della Procedura

sabato 14 aprile 2018 9.36.25 CEST

Termine ultimo per la presentazione delle offerte

martedì 17 aprile 2018 10.11.37 CEST

Tabella 1. Requisiti della procedura

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
DESCRIZIONE RDO	Descrizione della RDO richiesta relativa a PROPOSTA IN MATERIA DI ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO 2016/679/UE (GDPR – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) file da firmare digitalmente da parte del legale rappresentante per piena conoscenza ed accettazione	Amministrativo	Libero		Allegato	
modello c/c dedicato	comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	pubbliche ai sensi dell'art.3 comma 7 della legge n.136/2010. da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante corredato da copia fotostatica della c.i. in corso di validità					
DICHIARAZIONE AI SENSI ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016	Dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante corredato da copia fotostatica della c.i. in corso di validità	Amministrativo	Libero		Allegato	
CODICE DI COMPORTAMENTO INTEGRATIVO	FILE DA FIRMARE DIGITALMENTE DA PARTE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE PER PIENA CONOSCENZA ED ACCETTAZIONE	Amministrativo	Libero		Allegato	
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ	DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 46 e art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445) da compilare e firmare digitalmente da parte del legale rappresentante corredato da copia fotostatica della c.i. in corso di validità					
offerta economica	modello da compilare con indicazione dell'offerta proposta (iva esclusa) firmata digitalmente da parte del legale rappresentante e corredata da copia fotostatica della c.i. in corso di validità	Economico	Libero		Allegato	

Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa

<i>Ragione sociale</i>	CSC Società Cooperativa Sociale
<i>Login</i>	CSC
<i>Indirizzo e-mail</i>	info@coopesc.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01567260987
<i>Indirizzo</i>	Via Padre Marcolini, 7, 25040 CETO (Italia)

Numero telefono

0364436406

Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

Tabella 3. Riepilogo delle offerte

<i>Id Offerta</i>	1523886186031
<i>Num. Protocollo Ente</i>	2375
<i>Fornitore</i>	CSC Società Cooperativa Sociale
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	lunedì 16 aprile 2018 15.43.06 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	7.200,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00
<i>Punteggio totale</i>	100,00

Aggiudicazione del vincitore

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	PORTERI MARIATERESA
<i>Login</i>	PORTERI1
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Monte Isola (00830780177)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@cert.comune.monteisola.bs.it
<i>Num. telefono</i>	0309825226

Tabella 5. Fornitore vincente

<i>Nome</i>	CSC Società Cooperativa Sociale
<i>Login</i>	CSC
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	CSC Società Cooperativa Sociale (01567260987)
<i>Indirizzo email</i>	info@coopcsc.it

<i>Num. telefono</i>	0364436406
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Visti gli allegati della busta amministrativa conformi a quanto richiesto; Vista l'offerta presentata conforme a quanto richiesto si procede ad aggiudicare definitivamente il servizio in oggetto a CSC SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.