



**COMUNE DI SULZANO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

Codice ente 10419	
<b>DELIBERAZIONE N. 87 DEL 16/10/2018</b>	

**COPIA**

**Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

**OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO: NOMINA AGENTE CONTABILE DI DIRITTO**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **sedici** del mese di **Ottobre** alle ore **11:00**, Sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

<b>N.d'ord.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
1	PEZZOTTI PAOLA	X	
2	BIANCHINI GIUSEPPE	X	
3	BETTONI PIERANGELO	X	
		<b>Presenti: 3</b>	<b>Assenti: 0</b>

Partecipa all'adunanza il Segretario comunale, **ELISA CHIARI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il/la **DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

## OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO: NOMINA AGENTE CONTABILE DI DIRITTO

### LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 21/12/2015 istitutiva dell'imposta di soggiorno;

**VISTO** il parere della Sezione di Controllo della Corte dei Conti del Veneto n. 19/2013, che ha ritenuto i gestori delle strutture ricettive riscuotitori dell'imposta di soggiorno "agenti contabili di fatto";

**RICHIAMATO** l'art. 93 del D.Lgs. 267/2000, sulla responsabilità patrimoniale;

**PRESO ATTO** che il maneggio e la custodia di denaro pubblico, anche al di fuori di una legittima investitura, implica comunque l'assunzione della qualifica di agente contabile e l'assoggettamento alla relativa disciplina;

**RICHIAMATO** l'art. 233 del D. Lgs. 267/2000, che testualmente recita: "1. Entro il termine di due mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto. 2. Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza: a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione; b) la lista per tipologie dei beni; c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili; d) la documentazione giustificativa della gestione; e) i verbali di passaggio di gestione; f) le verifiche ed i discarichi amministrativi per annullamento, variazioni e simili; g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei Conti. 3. Qualora l'organizzazione dell'ente locale lo consenta e le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione. 4. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160";

**VISTA** la necessità di nominare un solo agente contabile di "diritto" per l'imposta di soggiorno per la presentazione di un unico conto giudiziale da cui risultino le riscossioni effettuate da ciascuna struttura ricettiva ed i corrispondenti versamenti in Tesoreria;

**RITENUTO** di individuare in un dipendente la persona che rivestirà il ruolo di agente contabile di "diritto" relativamente alla rendicontazione dell'imposta in oggetto, e di considerare i singoli gestori delle strutture ricettive come sub-agenti contabili, tenuti alla presentazione del proprio conto giudiziale esclusivamente presso l'agente contabile di "diritto";

**RITENUTO** di individuare il dipendente Bonardi Antonella in qualità di agente contabile di "diritto" per la riscossione dell'imposta di soggiorno.

**VISTI:** il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm., il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità amministrativa e contabile da parte del Responsabile competente ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale;

## DELIBERA

- 1- Di nominare, per le motivazioni esposte in premessa e con decorrenza immediata, quale agente contabile di "diritto" per la rendicontazione dei versamenti dell'imposta di soggiorno il dipendente Bonardi Antonella;
- 2- Di dare atto che i gestori delle strutture ricettizie aventi sede nel Comune di Sulzano rivestono qualifica di sub-agente contabile e sono tenuti alla presentazione del proprio conto giudiziale presso suddetto agente contabile di "diritto" entro il 31 dicembre di ogni anno. L'agente di diritto dovrà redigere il conto giudiziale unico da cui risultino le riscossioni effettuate da ciascuna struttura ricettizia ed i corrispondenti versamenti in Tesoreria, da compilare e trasmettere nei modi e nei termini fissati dall'art. 233 del TUEL;
- 3- Di disporre che la presente deliberazione venga notificata al citato dipendente e venga trasmessa - al Revisore dei Conti per le periodiche verifiche di cassa - alla Sezione giurisdizionale della Corte dei Conti della Regione Lombardia per l'aggiornamento dell'anagrafe degli agenti contabili;
- 4- Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000.

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs.  
18.08.2000 n. 267.

Il responsabile del Servizio  
F.to PAOLA PEZZOTTI

Data 16/10/2018

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del D.Lgs.  
18.08.2000 n. 267.

Il responsabile del Servizio Finanziario  
F.to PAOLA PEZZOTTI

Data 16/10/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

Il Segretario Comunale  
F.to ELISA CHIARI

**ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME**

Ai sensi dell'articolo 18 DPR 28 dicembre 2000, numero 445, io Segretario comunale attesto che la copia presente è conforme al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Sulzano li,

Il Segretario Comunale  
ELISA CHIARI

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'/ESEGUIBILITA'**

Visto l'articolo 134, commi 3 e 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267, io Segretario comunale certifico che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti della Giunta comunale (art.134, comma 4 D. Lgs. n.267/2000).  
Sulzano li, 16/10/2018

Il Segretario Comunale  
F.to ELISA CHIARI