



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELLA ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E RICERCA

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI ESINE**

Via Chiosi, 4 – 25040 ESINE (BS)

Telefono: 0364 46057-58 – Fax: 0364 361150

e-mail: bsic83800q@istruzione.it - PEC: bsic83800q@pec.istruzione.it

Cod.meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Agli Atti  
All'Albo  
Al sito Web

Esine, Prot. N. 1269/IV.5 del 14/07/2020

**Oggetto: Avviso di selezione personale interno figure professionali di progetto per l'attuazione del Progetto "Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". – Avviso pubblico prot. n. 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo.

**C.N.P. 10.8.6A-FESR PON-LO-2020-480**

**CUP E42G20000630007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR n. 275 del 8 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del Lavoro n.2 del 2 febbraio 2009 che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, riguardante il "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 19/12/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;
- VISTO il Regolamento di Istituto concernente criteri e modalità di svolgimento dell'attività negoziale del Dirigente scolastico, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 16/04/2019;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 67 del 26/06/2020 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di figure professionali ed esperti interni/esterni;

- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”;
- VISTO l’avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 “Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo”. Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;
- VISTA la Nota MIUR n. AOODGEFID/0010337 del 30/04/2020 con la quale sono stati comunicati per la Regione Lombardia l’elenco dei progetti autorizzati, la formale autorizzazione all’avvio delle attività e il finanziamento dei progetti di questo istituto;
- VISTA la Nota MIUR prot. AOODGEFID-10448 del 05/05/2020 di autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa specificatamente indirizzata a questa Istituzione Scolastica;
- RILEVATA la necessità di procedere all’individuazione di **personale interno all’Istituzione Scolastica, per la figura di progettista e collaudatore**, aventi competenze specifiche per la corretta esecuzione del progetto autorizzato e finanziato;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### DETERMINA

di avviare la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’amministrazione scrivente da impiegare nelle **figure di progetto** per la realizzazione del **Progetto “Tutti insieme con smart class” codice 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-480** di cui all’avviso pubblico 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo.

#### Art.1 - Oggetto

L’avvio della procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali aventi competenze specifiche per la realizzazione delle attività previste nel progetto:

- n. 1 Esperto progettista nel campo delle tecnologie didattiche innovative
- n. 1 Esperto collaudatore nel campo delle tecnologie didattiche innovative

È ammesso a partecipare alla procedura di selezione il personale in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Esine.

#### Art. 2 - Compiti di pertinenza

I principali compiti di pertinenza vengono indicati di seguito:

##### Progettista:

- conoscere le linee guida per operare in conformità relative all’attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- predisporre il piano di acquisti e il capitolato tecnico per consentire l’indizione di una procedura ad evidenza pubblica per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l’individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- registrare, nell’apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- supportare il personale nella selezione delle offerte pervenute alla scuola per l’acquisto delle attrezzature;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e il Collaudatore per garantire la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dall’Istituto;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate.

### Collaudatore

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni acquistati e la rispondenza rispetto a quanto specificato nell'offerta e nel Capitolato Tecnico;
- provvedere al collaudo delle attrezzature e dei beni acquistati e redigere il verbale di collaudo;
- inserire eventuali dati nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e il Progettista per garantire la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- registrare le attività svolte e le ore effettuate.

La partecipazione alla procedura di selezione implica l'accettazione dei compiti sopra indicati.

### **Art. 3 – Durata dell'incarico e compensi**

La durata degli incarichi è stabilita secondo l'Avviso pubblico n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 ed eventuali successive integrazioni emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo.

La misura dei compensi è quella prevista nelle rispettive tabelle dal vigente CCNL di categoria (docenti 17,50 euro/ora lordo dipendente, assistenti amministrativi euro 14,50 euro/ora lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento:

- PROGETTISTA entro il limite massimo omnicomprensivo di euro 177,00 (lordo Stato)
- COLLAUDATORE entro il limite massimo omnicomprensivo di euro 78,00 (lordo Stato)

I compensi saranno commisurati alle ore di servizio effettivamente prestate comprovate da idonea documentazione agli Atti dell'Istituto.

### **Art. 4 - Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

### **Art. 5 - Termini e modalità di presentazione disponibilità**

Le istanze di partecipazione alle selezioni indette con il presente Avviso dovranno essere compilate utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente avviso, debitamente firmate e corredate dal curriculum-vitae in formato europeo e da un documento di identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, all'Ufficio Protocollo della Segreteria di questa Istituzione Scolastica entro e non oltre le ore 12.00 del 22 luglio 2020 con la modalità di consegna *brevi manu* utilizzando il modulo allegato oppure via e-mail all'indirizzo: [bsic83800q@istruzione.it](mailto:bsic83800q@istruzione.it)

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissati.

### **Art. 6 - Criteri di selezione e incarico**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Casi particolari:

- a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla

assegnazione dell'incarico;

- b) In caso di assenza di una delle due figure richieste il D.S. assumerà l'incarico della figura mancante;
- c) In caso di assenza di entrambe le figure, anche dopo aver esperita procedura per esperti esterni, il D.S. assumerà l'incarico di collaudatore e si procederà, ove fosse possibile, in assenza di progettista.

Per la selezione esperti interni:

Titoli	Laurea/Diploma in discipline attinenti alla selezione	Max 10 punti
	Laurea/Diploma in altre discipline (in alternativa al precedente)	Max 6 punti
	Altra formazione documentata coerente con l'incarico (2 punti per ogni titolo) Dottorati di ricerca, Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento Corsi di formazione o aggiornamento specifici Certificazioni competenze I.C.T. Altri titoli	Max 10 punti
Esperienza formativa	Stesso incarico in progetti finanziati dalla stessa tipologia di Fondo (2 punti per ogni progetto) Progettista/Collaudatore in ambito PON-FESR	Max 10 punti
	Altri incarichi nelle scuole nell'ambito PON (1 punto per ogni progetto) Progettista/Collaudatore in ambito PON-FESR Figure di supporto in ambito PON-FSE Esperti/Tutor in ambito PON-FSE Altri incarichi nell'ambito di Fondi Europei	Max 5 punti
	Esperienze e incarichi sul territorio (escluse le scuole) coerenti con la professionalità richiesta (1 punto per ogni corso) Iscrizione all'albo professionale attinente alla figura richiesta Conoscenze specifiche documentate attraverso pubblicazioni Altri incarichi nell'ambito di Fondi Europei	Max 5 punti

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico.

All'atto del conferimento dell'incarico gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità a svolgerlo senza riserva e secondo le esigenze dell'Istituto.

### 7 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Esine.

### 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/03 modificato dal D.Lgs n.101/2018 i dati personali forniti da candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione delle selezioni.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento delle selezioni o verificare la posizione giuridico-economica del candidato.

Gli interessati godono dei diritti di cui ai citati Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 101/2018.

### 9 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo online e nella sezione "PON 2014-2020" del sito web di questo Istituto Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Lucia Rinchetti

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs n. 39/1993)*