



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO di ESINE

Via Chiosi n. 4 - 25040 Esine (BS)

TEL. 0364/46057-46058

e-mail: bsic83800q@istruzione.it P.E.C.: bsic83800q@pec.istruzione.it sito web: www.icesine.edu.it

Cod. meccanografico: BSIC83800Q – Cod. fiscale: 81003130176 – Codice Univoco dell'Ufficio UF0WTH

Prot. n. 903/II.5

Esine, 29/04/2020

Circolare n. 61

Agli alunni e genitori
Ai docenti
Al personale ATA

Agli Atti – al sito web
dell'I.C. di Esine

OGGETTO: Calendario per ritiro materiale nei plessi

Considerato il prolungamento della sospensione delle lezioni e le richieste pervenute alla segreteria della scuola in merito al ritiro dei materiali depositati dagli alunni prima del sopravvenire delle misure di emergenza e visto il DPCM del 26-04-2020;

si autorizza

l'ingresso controllato, secondo la tabella oraria sotto riportata, del personale docente e delle famiglie per il ritiro dei materiali. L'ingresso definito per classi/sezioni sarà comunicato tramite i docenti e/o i genitori rappresentanti di classe.

PLESSO	ORDINE	DATE E ORARIO				
		5 maggio	6 maggio	7 maggio	8 maggio	9 maggio
ESINE	Infanzia 46 -12	8.00-13.00	8.00-13.00			
	Primaria 158-26	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-12.00
	Secondaria 152-26	14.30- 18.00 Sez B	14.30- 18.00 Sez A	14.30- 18.00 Sez C		
SACCA	Infanzia 33-12	8.00-13.00	8.00-13.00			
	Primaria 65-22	8.00-13.00	8.00-13.00			
PIAMBORNO	Infanzia 91-22	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	8.00-13.00	
	Primaria 160-26	8.00-13.00	8.00-13.00			
	Secondaria 165-26	14.30- 18.00 Sez B	14.30- 18.00 Sez A	14.30- 18.00 Sez C		
COGNO	Infanzia 22-12	8.00-13.00	8.00-13.00			

Norme per il ritiro del materiale:

- Presentarsi nel giorno e nelle fasce orarie indicate muniti di mascherina e guanti

- All'entrata attendere indicazioni per l'accesso
- Si precisa che ogni genitore/persona può ritirare solo il proprio materiale e non può essere delegato per il ritiro del materiale altrui
- Sarà consentito l'accesso in classe a una persona alla volta
- La consegna verrà effettuata nel rispetto delle vigenti normative, mantenendo la distanza interpersonale e dovrà essere svolta nel più breve tempo possibile.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia Rinchetti

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art.3
comma 2 del D.L. 39/93*