



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

Provincia di Brescia

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 17 del 13/07/2020

ORIGINALE

Oggetto :	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.
-----------	---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **TREDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **18.00**, presso questa Sede Comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	FUNZIONE	PRESENZA
FAUSTINELLI IVAN	Sindaco	X
SAJEVA LAURA MARIA	Consigliere	X
PEDRETTI AURELIO	Consigliere	X
MORESCHI FERDINANDO	Consigliere	X
PANCHIERI MATTEO	Consigliere	X
ZAMPATTI ANDREA	Consigliere	X
FAUSTINELLI MICHELE	Consigliere	X
DONATI ENNIO GIACOMO	Consigliere	assente
GUERINI STEFANO	Consigliere	assente
CARETTONI VIRGINIA	Consigliere	X
ROSSI MONICA	Consigliere	X

Risultano presenti n. 9 consiglieri comunali.

Assume la Presidenza il **Dott. Ivan Faustinelli** in qualità di **SINDACO** assistito dal **Segretario Comunale Dott. Fabio Gregorini**.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio Comunale, come sopra riunito, ha adottato il provvedimento entro riportato.

Il Sindaco premette che l'obiettivo del rendiconto è quello di illustrare il risultato della gestione dell'esercizio precedente. Si sofferma risultato di amministrazione che, per l'esercizio in corso, è in gran parte destinato al FCDE.

Illustra quindi le principali voci del quadro generale riassuntivo iniziando dalle entrate tributarie riferite all'Imu e alla TARI e compie alcune valutazioni sulla massiccia attività di recupero dell'evasione fiscali operata dal Comune nel corso dell'anno 2019 che ha portato all'emissione di circa 750 avvisi di liquidazione e di 350 decreti ingiuntivi. Passa quindi ad elencare i trasferimenti dello Stato e le entrate extratributarie.

Per quanto riguarda la spesa, analizza le spese correnti elencandole per macro aggregato: personale, acquisti, trasferimenti, oneri finanziari.

Passando alla parte straordinaria fornisce il dato delle entrate accertate e di quelle impegnate rimandando a quanto illustrato nel corso dell'ultimo consiglio comunale sull'avanzamento delle opere il cui cronoprogramma è ora da aggiornare a causa dell'emergenza Covid19.

In sintesi il Sindaco fornisce indicazioni sul completamento del complesso immobiliare sede del municipio che comprende: la sala polifunzionale, il tunnel, il parco e la biblioteca. Soffermendosi in particolare su quest'ultima che sarà aperta proprio in questi giorni.

Inoltre compie alcune valutazioni su altri lavori conclusi:

- Muro di Pezzo, manca solo il guard rail, ma la viabilità è già stata ripristinata;
- Ferrata sentiero alpini tra forcellina e Passo dei Contrabbandieri;
- Area faunistica: comportante una spesa di 400 mila Euro di investimento suddivisi in 3 diversi lotti – versante e ripristino dei recinti – percorso didattico – recinto per i cervi.

Cede quindi la parola al Vice Sindaco Pedretti Aurelio che si sofferma a sua volta sulle attività di manutenzione e di allestimento dell'arredo urbano completate e in fase di ultimazione. In particolare fa riferimento:

- Illuminazione della Val Sozzine;
- Completamento area pic nic e laghetto di Sant'Apollonia;
- Posa della rete del Teleriscaldamento;
- Manutenzione strade;
- completamento dell'arredo di Viale Venezia;
- Manutenzione cimiteri Precasaglio e Ponte con un impianto diffusione sonora.
- rifacimento di un muro di sostegno nel Cimitero Poia e realizzazione di un ossario comune.
- pavimentazione piazzetta Belvedere e vicoli.

Concluse le illustrazioni e verificata l'assenza di altre richieste di intervento, il Sindaco dichiara chiusa la trattazione del punto all'ordine del giorno.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATE le disposizioni dell'art 151, commi 5, 6 e 7 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. in materia di formazione del rendiconto di gestione;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 27/03/2019 è stato definitivamente approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019/2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 in data 27 marzo 2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011 (armonizzazione sistemi contabili) e successivamente variato con le seguenti deliberazioni:

- n. 33 della Giunta Comunale in data 04/04/2019, ratificata dal Consiglio Comunale in data 06/05/2019 con delibera n. 17;
- n. 47 della Giunta Comunale in data 17/05/2019 (prelievo dal fondo riserva) comunicata al Consiglio Comunale in data 19/06/2019 con delibera n. 23;
- n. 52 della Giunta Comunale in data 01/06/2019, variazione di cassa
- n. 58 della Giunta Comunale in data 03/07/2019 ratificata dal Consiglio Comunale in data 25/07/2019 con delibera n. 26;
- n. 88 della Giunta Comunale in data 11/09/2019, ratificata dal Consiglio Comunale in data 08/11/2019 con delibera n. 32;
- n. 104 della Giunta Comunale in data 14/11/2019, ratificata dal Consiglio Comunale in data 20/12/2019 con delibera n. 34;
- n. 110 della Giunta Comunale in data 04/12/2019 (prelievo da fondo di riserva) comunicata al Consiglio Comunale in data 20/12/2019 con delibera n. 35;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 25/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'articolo 193 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (TUEL) aggiornato con i nuovi criteri di contabilità di cui al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 28.03.2019 è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2019 ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 ed è stato determinato il Fondo Pluriennale Vincolato alla stessa data del 31/12/2019;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 che prevede che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

PRESO ATTO che l'art. 107, c. 1, lett. b), D.L. 17 marzo 2020, n. 18 dispone il differimento al 30 giugno 2020 del termine per l'approvazione del rendiconto di gestione 2019, in considerazione *"della situazione straordinaria di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e della oggettiva necessità di alleggerire i carichi amministrativi di enti ed organismi pubblici anche mediante la dilazione degli adempimenti e delle scadenze"*;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 8 in data 27/03/2019, con la quale è stato disposto il rinvio all'esercizio 2019 della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato;

VISTE le risultanze dell'operazione di aggiornamento del conto del patrimonio effettuata in conformità all'art. 230 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione redatto conformemente all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011 e la Relazione sulla gestione approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 44 in data 24/06/2020 ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la relazione dell'organo di revisione in data 06/07/2020, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

DATO ATTO CHE in relazione al disposto dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 ed in conformità al regolamento di contabilità vigente, gli atti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 sono stati messi a disposizione dei componenti dell'organo consiliare con nota in data 24 giugno 2020;

PRESO ATTO che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 risulta allegata la documentazione prevista dall'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

RILEVATO che il conto del bilancio dell'esercizio 2019 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro 637.993,55;

VISTE le disposizioni del comma 1, art. 187 del D.Lgs n. 267/2000 relative alla composizione del risultato di amministrazione;

RILEVATO che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

VISTO il Decreto interministeriale Interno e MEF 28 dicembre 2018, con il quale sono stati approvati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2019/2021, in base ai quali questo ente risulta non deficitario;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019, ai sensi del combinato disposto degli artt. 151, comma 7 e 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e decreto legislativo n. 118/2011;

VISTO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 – 1° comma – del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

Con voti unanimi e favorevoli resi per alzata di mano da n. 9 consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

- di approvare**, ai sensi dell'art. 227, c/2, del D.Lgs. n. 267/2000 il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019, redatto secondo gli schemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 (armonizzazione sistemi contabili), corredati di tutti i documenti in premessa richiamati e depositati presso il Servizio Finanziario;
- di accertare**, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2019, così determinato:

descrizione	Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa iniziale			760.959,98
Riscossioni nell'esercizio	2.054.880,57	8.667.630,73	10.722.511,30
Pagamenti nell'esercizio	911.731,95	8.721.218,92	9.632.950,87

Fondo cassa al 31 dicembre			1.850.520,41
Residui attivi da riportare	1.701.775,58	4.393.215,04	6.094.990,62
Residui passivi da riportare	131.875,10	1.857.377,51	1.989.252,61
Differenza			5.956.258,42
Fondo Pluriennale Vincolato parte ordinaria			243.476,70
Fondo pluriennale Vincolato parte conto capitale			5.074.788,17
Avanzo di amministrazione			637.993,55
Accantonamento a Fondo Crediti Dubbia Esigibilità			635.000,00
Avanzo amministrazione 2019 disponibile			2.993,55

3. di **dare atto**:

- che il conto del patrimonio si chiude con un patrimonio netto di Euro 49.315.776,02;
- che con propria deliberazione n. 8 in data 27/03/2019 è stato disposto il rinvio all'esercizio 2019 della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato;
- di allegare al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 11 novembre 2019, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta con modalità semplificate, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del Decreto interministeriale Interno e MEF 28 dicembre 2018, risulta non deficitario;
- che dall'esame del conto e dalla relazione dei revisori non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori e del tesoriere.
- che alla data del 31/12/2019 non sussistono debiti fuori bilancio da riconoscere ai sensi dell'art. 194 del TUEL 267/2000.
- che è intervenuta la parificazione dei conti degli Agenti contabili interni rispetto alle risultanze delle scritture contabili.

4. di **dare atto** infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2019 deve essere:

- a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
- b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.

5. di **pubblicare** il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014.

6. di **disporre** il deposito del conto per 30 giorni presso la segreteria comunale, dandone notizia al pubblico mediante avviso affisso per otto giorni all'albo pretorio del Comune, affinché ogni cittadino possa prenderne visione e presentare eventuali reclami ed osservazioni.

7. di **disporre** che, ad avvenuta esecutività della presente deliberazione, sia data attuazione agli ulteriori adempimenti eventualmente previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

8. Con successiva votazione e con il medesimo risultato di quello sopra riportato, la presente deliberazione viene **dichiarata** immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTABILE

La sottoscritta Belotti Flavia, Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 -1° comma - del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.L. 174/2012 e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 come introdotto dal D.L. n. 174/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Belotti Flavia)



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
Dott. Ivan Faustinielli



Il Segretario Comunale
Dott. Fabio Gregorini

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 – comma 1 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267)

N. _____ pubblicazione

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che questa deliberazione, è stata affissa in copia all'albo online il giorno 29/07/2020 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 29/07/2020 al 13/08/2020.

Il Funzionario Delegato
Faustinielli Silvio



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 29/07/2020 al 13/08/2020 ;
- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione, (art.134, comma3, del T.U. n.267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li 29/07/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ai sensi dell'art.3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.