Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "B. Zendrini"
Piazza Roma, 4 - 25051 **Cedegolo**
Tel. 036461286 – Fax:0364/622689 –
C.F. 90009540171-C.M. BSIC81700P
e-mail – BSIC81700P@istruzione.it – bsic81700p@pec.istruzione.it

Pror. N. VEDI SEGNATURA

Agli Atti
All'albo on line dell'Istituto

DETERMINA del Dirigente Scolastico

OGGETTO	**Determina a contrarre per acquisto materiale informatico per scuola secondaria Cedegolo (BS)**
Attività/Progetto	**A2.7 Finanziamento diritto allo studio**
E.F.	**2020**
Tipologia acquisto	**Affidamento diretto -**
Responsabile Unico del procedimento	**Dirigente Scolastico Giacomino Ricci**
CUP: =	**CIG:** Z852F5060B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
Vista la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 08/02/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;

VISTO il D.I. 28/08/2018 n. 129 - "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art. 1, com. 143, legge 13/07/15 n. 107";

VISTO il D.Lgs.30/03/2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge
n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento assunto dal consiglio d'istituto con delibera n. 37 del 25/11/20119che disciplina le modalità di attuazione delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 37 del 25/11/2019;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla L. 14/06/2019, n. 55

VISTO, l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli art. 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta […]»;

VISTE le linee guida ANAC N. 4, aggiornate al D.L. 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità

n. 206 del 01/03/2018;

VISTA la richiesta della coordinatrice del plesso di acquisto materiale di cancelleria per scuola secondaria di primo grado di Cedegolo (BS);

CONSIDERATO che la ditta economico **INFOPIX** di Riccardo Picen via XXXV Aprile N. 1 - 25040 Malonno (BS)

espone un prezzo congruo per il materiale da acquistare**;**

CONSIDERATO che la spesa non supera il limite di € 20.000,00 di cui alla delibera Consiglio d'Istituto del 25/11/2019 (art. 45 co. 2 D.I. 28/08/2018 N. 129);

RILEVATA l'assenza in CONSIP di convenzioni attive per la fornitura del materiale in oggetto;

TENUTO CONTO che la stazione appaltante provvederà alla verifica del documento di regolarità contributiva (Durc) e alla consultazione del casellario ANAC;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136 del 13/08/2010 e dal D.L. n. 187 del 12/11/2010 convertito con legge n. 217 del 17/12/2010;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività amministrative e didattiche programmate e l'arricchimento dell'offerta formativa;

VERIFICATA l'economicità dell'affidamento della fornitura;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 256,20 iva compresa trovano copertura finanziaria nel Programma Annuale 2020;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, e che si intendono integralmente richiamate:

- di autorizzare ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto della fornitura all'operatore economico ditta economico **INFOPIX** di Riccardo Picen via XXXV Aprile 1 25040 Malonno (BS) per un importo complessivo pari a € 256,20 iva 22% inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva pari a € 256,20 da imputare al P.A. 2020 attività A2.7

Responsabile Unico del procedimento D.S. Giacomino Ricci

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "albo on line" e in "Amministrazione trasparente".

Il Dirigente Scolastico
Giacomino Ricci
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art 3 comma 2 D.to LVO 39/9