

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 04/10/2018

Breno, 04/10/2018

Il presente atto è composto da n. 03 (tre) pagine

DETERMINAZIONE N. 172 DEL 4.10.2018

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA
N.70 DEL 10.2.2016 E SMI**

(Tit. di class. 1.1.02)

OGGETTO: Esito procedura di mobilità, ex art.30 D.Lgs n.165/2001, per la copertura di n.1 posto di Coadiutore amministrativo esperto – cat. Bs.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con DGR n.X/7600/2017 venivano adottate determinazioni concernenti “Avvio del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2018 e determinazione del budget 2018 per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato per le Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), le Agenzie di Tutela della Salute (ATS), le Fondazioni IRCCS di diritto pubblico e l'Azienda Regionale Emergenza e Urgenza”;

- il menzionato provvedimento dettaglia i criteri per la quantificazione dei contingenti massimi di personale oggetto di assunzione, nonché i connessi vincoli, anche di natura economico - finanziaria;

- tra le azioni da adottare previste in detto PGRU - anno 2018 vi è la copertura a tempo indeterminato di taluni posti di personale amministrativo;

- la DGR n.X/7600/2017 ha fornito indicazioni in ordine alle facoltà assunzionali per l'anno 2018;

VISTI:

- il D.Lgs. n.165/2001 modificato dal D.L. n.150/2009 ed in particolare l'art.30 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165 che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

- la L. n.125/1991 “Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro”;

- il D.Lgs n.196/2003;

- i vigenti CCNL dei ruoli non dirigenziali del personale del SSN;

- i criteri finalizzati alla definizione delle modalità per il passaggio diretto da Amministrazioni diverse verso questa Azienda, approvati con decreto ASL n. 363/2010, che disciplinano le modalità di reclutamento di personale, con procedura di mobilità volontaria, in servizio presso le altre Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001;

- con decreto n.888/2018 è stata attivata la procedura della mobilità ex art.30 del D.Lgs n.165/2001 per n.1 posto di Coadiutore amministrativo esperto -cat. Bs, mediante l'emanazione di specifico avviso pubblico (prot.ASST n.15573/2018 del 31.8.2018 con scadenza presentazione domande ore 12 dell'1.10.2018), sulla scorta dei criteri di cui al decreto ASL n.363/2010 “Definizione dei criteri per il passaggio diretto da amministrazioni diverse verso quest'Azienda”;

- entro la scadenza sopra indicata è pervenuta una domanda e precisamente quella della Sig.ra Alessandra Magrini, nata a Brescia l'1.2.1975;

- dopo valutazione del curriculum, la candidata è stata convocata per il 3.10.2018 per rituale colloquio, così come previsto da quanto disciplinato in materia dal decreto ASL n.363/2010;

VISTI:

- l'art.30 del D.Lgs n.165/2001, così come modificato dal D.Lgs n.150/2009;

- il verbale del colloquio sostenuto in data 3.10.2018 e la proposta ivi contenuta;

- il CCNL del comparto dei ruoli non dirigenziali pro tempore vigente;

RITENUTO di doversi procedere alla formale approvazione di detto verbale, conservato agli atti, degli aspiranti alla mobilità verso questa ASST nella qualifica di Coadiutore amministrativo esperto - cat. Bs;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di approvare e recepire il verbale del 3.10.2018, composto da n.1 pagina e depositato agli atti, relativo alla procedura di mobilità per la copertura di n.1 posto di Coadiutore amministrativo esperto - cat. Bs;

2 - di prendere atto che, in esito alla procedura di selezione, viene proposto l'accoglimento della mobilità della Sig.ra Alessandra Magrini, nata a Brescia l'1.2.1975, dipendente della ASST Spedali Civili - Brescia;

3 - che dall'adozione del presente atto non derivano oneri finanziari per l'Azienda;

4 - di disporre, a cura dell'Area Gestione delle Relazioni, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione pubblicità legale ASST - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR 33/2009 e dell'art.32 della L. n.69/2009;

5 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr. Corrado Scolari)