

Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail info@comune.bienno.bs.it

AREA DI ASSETTO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N° 111 DEL 04/10/2018

OGGETTO : **AFFIDAMENTO INCARICO PER SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLA SOCIETA' IE&SS DI BRESCIA PER PRESENTAZIONE DOMANDA DI CONTRIBUTO. CIG: ZA7253048E**

IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 15.3.2018 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15.3.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15.3.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2018;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.12.2006 modificato con delibera di C.C. n. 59 del 29.12.2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende presentare n. 2 domande di contributo alla Regione Lombardia e precisamente:

- Riqualficazione palestra comunale in Via Marconi e Campo da calcio in Via Caduti del Lavoro ai sensi del bando "Iniziativa 2 Contributi per la realizzazione e la riqualficazione di impianti sportivi – anno 2018";
- Restauro conservativo degli immobili di Cristo Re – Colle della Maddalena ai sensi del d.d.s. 21.09.2018 invito a presentare proposte di manutenzione urgente del territorio a favore dei piccoli comuni.

Considerata l'urgenza di istruire la pratica di richiesta di contributo, da trasmettere in Regione;

Visto l'offerta della società IE&SS srl, infrastrutture Energia & Sviluppo Sostenibile, con sede a Brescia, pervenuto in data 02.10.2018 prot. 8328, relativa a supporto tecnico amministrativo per la definizione della domanda di contributo, verifica delle procedure e dell'iter di valutazione, assistenza alla presentazione del progetto, assistenza durante le fasi di approvazione della pratica e la successiva rendicontazione, che prevede una spesa di € 500,00 Iva esclusa per avvio della pratica;

Dato atto che il disciplinare allegato all'offerta sopra citata prevede, oltre alla corresponsione del compenso per il supporto tecnico per i lavori di riqualificazione palestra comunale in Via Marconi e Campo da calcio in Via Caduti del Lavoro e restauro conservativo degli immobili di Cristo Re – Colle della Maddalena, un compenso del 3% più iva calcolato in percentuale sul contributo erogato a fondo perduto, che verrà impegnato in seguito alla concessione del contributo;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 6.6.2016, avente ad oggetto “Nomina responsabile di servizio area tecnica”;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa, alla società IE&SS srl di Brescia, con sede a Brescia in Via San Rocchino n. 143, Cod. Fisc. 02933560985, l'incarico per la presentazione e l'avvio alle fasi operative per l'ottenimento dei contributi dalla Regione Lombardia relativi alla riqualificazione palestra comunale in Via Marconi e Campo da calcio in Via Caduti del Lavoro ai sensi del bando “Iniziativa 2 Contributi per la realizzazione e la riqualificazione di impianti sportivi – anno 2018” e per il restauro conservativo degli immobili di Cristo Re – Colle della Maddalena ai sensi del d.d.s. 21.09.2018 invito a presentare proposte di manutenzione urgente del territorio a favore dei piccoli comuni, per una somma complessiva di € 610,00 (€ 500,00 per onorario + €110,00 per Iva al 22%);
2. di impegnare la somma di €. 610,00 con imputazione al capitolo 01.06.1.03.075 del bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di stabilire che la società espletterà l'incarico secondo i termini e le condizioni previste nell'offerta pervenuta in data 02.10.2018 prot. 8328;
4. di dare atto che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro il 31.12.2018;
5. di dare atto che la suddetta spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa dei capitoli citati e non confligge con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

7. di recepire quanto stabilito dall'art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l'appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente affidamento l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa;
8. di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG (Codice Identificativo Gara) dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore a € 40.000,00, così come previsto dalla deliberazione della stessa, del 21 dicembre 2011;
9. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
10. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
11. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile;
12. di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO
F.to (Ciro Ballardini)

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 04/10/2018

Il Responsabile dell'Area Assetto del Territorio
F.to (Ciro Ballardini)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Anno	Tipo	Capitolo	N° Impegno/Accert.	Importo
2018	U	01061.03.075	110105499	610,00

Osservazioni :

Bienno, 04/10/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Catina Morandini)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per **quindici giorni** consecutivi dal 08/10/2018 al 23/10/2018 n° 785

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
F.to (Loretta Gatti)