

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	CONDIZIONI DI FORNITURA FORNITURA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO	M AGRM 001 Rev. 01 Pag. 1 di 1 04.01.2016
--	--	--

- 1. Consegna e quantitativi:** definiti nel documento Capitolato Tecnico.
- 2. Prezzi:** i prezzi indicati in offerta sono da ritenersi comprensivi di ogni spesa accessoria prevista nelle caratteristiche del servizio. Detti prezzi s'intendono fissi ed invariabili 12 mesi.
- 3. IVA** a carico dell'ASST.
- 4. Fatturazione:** obbligatoriamente mediante fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n.55 e s.m.i.
Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.I. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:
 - il codice identificativo di gara (CIG);
 - il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
 - data e numero d'ordine di acquisto
 - data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.
 La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:
 - Codice IPA **asstval**
 - Codice Univoco Ufficio **UF5IN0** (zero finale)
- 5. Pagamenti:** a cura di Finlombarda S.p.A. entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e smi.
- 6. Costi per rischio da interferenza:** pari a 0 (zero).
- 7. DUVRI:** il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito www.asst-valcamonica.it, alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".
- 8. Consegna prodotto:** si chiede inoltre, per le successive consegne del prodotto, di attendere gli ordini via fax da parte di questa Azienda, attenendosi alle quantità ivi riportate.