



# Comunità Montana di Valle Camonica

**Deliberazione della Giunta Esecutiva N° 138 del 24/08/2020**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE ACCORDO TRA LA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA E IL COMUNE DI BRENO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE - CATEGORIA C-POSIZIONE ECONOMICA C1

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventiquattro** del mese di **Agosto** alle ore **18:00**, in Breno (BS), previa notifica degli inviti personali e con l'osservanza di tutte le formalità prescritte dallo Statuto e dalle vigenti leggi vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Esecutiva della Comunità Montana di Valle Camonica:

All'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
BONOMEILLI ALESSANDRO	Presidente	X	
DELLANOCE ENRICO	Assessore	X	
CRISTINI ATTILIO	Vice Presidente	X	
FARISÈ CRISTIAN	Assessore	X	
MAUGERI MASSIMO *	Assessore	X	
PENDOLI MIRCO	Assessore	X	
SABBADINI ILARIO	Assessore	X	

\*IN VIDEOCONFERENZA

ne risultano presenti n. 7 e assenti n. 0

Partecipa all'adunanza **il Vice Segretario Rag. Mario Sala**, il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti **Il Presidente Alessandro Bonomelli** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE ACCORDO TRA LA COMUNITA' MONTANA DI VALLE CAMONICA E IL COMUNE DI BRENO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE - CATEGORIA C- POSIZIONE ECONOMICA C1

---

Su proposta del Presidente

### LA GIUNTA ESECUTIVA

**RICHIAMATA** la propria deliberazione nr.80 del 22/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvata la Programmazione del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022 e il Piano Assunzioni 2020;

**PREMESSO:**

- che il Comune di Breno, a seguito di procedura concorsuale, con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario nr. 180 del 07/06/2018, ha approvato la graduatoria finale per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un istruttore amministrativo contabile, categoria C, posizione economica C1;
- che la Comunità Montana di Valle Camonica con nota prot. n.0008608 del 07/08/2020 ha chiesto di poter utilizzare, ai fini dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore Amministrativo Contabile - categoria C, la graduatoria del concorso pubblico per esami per n. 1 posto di pari qualifica e profilo indetto dal Comune di Breno, approvata con l'atto nr.180 del 07/06/2018 sopra citato;

**VISTI:**

- l'art. 9 della Legge n. 3/2003, che prevede la possibilità per gli Enti pubblici non economici di ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 che prevede la possibilità, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, che gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 1, comma 100, della Legge n. 311/2004 ai sensi del quale, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della Legge n. 3/2003, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui al predetto art. 3, comma 61, della Legge n. 350/2003 per l'assunzione di personale mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità presso un altro Ente;
- il parere n. 6351/2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica, che conferma la possibilità per un Ente di utilizzare una graduatoria relativa ad un concorso bandito da altra Amministrazione pubblica, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 97 della Costituzione, della normativa vigente in materia di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni e nel rispetto dei vincoli di riduzione e contenimento della spesa di personale, purché la medesima graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti inerenti lo stesso profilo e categoria professionale, nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni di personale;
- l'art. 4, comma 1, lett. a-bis del D.L. n. 101/2013, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della Legge n. 125/2013, che consente l'applicazione della sopra citata Legge 24/12/2003, n. 350;

- la Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica relativa ad indirizzi in merito all'art. 4 del D.L. 101/2013 sopra richiamato;

**VALUTATA** positivamente la cooperazione tra pubbliche amministrazioni;

**CONSIDERATO** in particolare di approvare apposito accordo con il Comune di Breno che disciplini l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, degli idonei del concorso per la copertura di Istruttore Amministrativo-Contabile, Categoria C, a tempo pieno e indeterminato;

**VISTO** lo schema di accordo che allegato alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 TU 267/2000;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 TU 267/2000;

**CON VOTAZIONE** favorevole unanime, espressa nelle forme di legge:

## **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'allegato schema di accordo per l'utilizzo da parte della Comunità Montana di Valle Camonica della graduatoria, in corso di validità, del concorso pubblico indetto dal Comune di Breno, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo-Contabile - categoria C - posizione economica C1, di cui alla determinazione del Responsabile Del Servizio Finanziario nr. 180 in data 07/06/2018;
2. di autorizzare il Direttore Generale alla sottoscrizione dell'Accordo;
3. di demandare all'ufficio segreteria gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza;
4. di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Successivamente,

## **LA GIUNTA ESECUTIVA**

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento, così da poter consentire la tempestiva sottoscrizione dell'accordo;

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.lgs. nr. 267/2000;

CON VOTAZIONE favorevole unanime, espressa nelle forme di legge dagli aventi diritto, presenti e votanti;

**D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

\*\*\*

*Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.*

IL PRESIDENTE  
Alessandro Bonomelli

IL SEGRETARIO  
Rag. Mario Sala

**COMUNE DI BRENO**  
(Provincia di Brescia)

**ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO  
PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,  
DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA  
C1**

L'anno duemilaventi, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

il Comune di Breno, con sede in Piazza Ghislandi 1, Codice fiscale 00855690178, rappresentato dal Segretario Dott. Marino Bernardi, nato a Berzo Demo (BS) il 30/08/1962 C.F. BRNMRN62M30A816O, domiciliato per l'incarico presso la sede comunale stessa, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Breno che rappresenta;

**E**

La Comunità Montana di Valle Camonica, con sede in Breno (BS), Piazza Federico Tassara 3, Codice fiscale 01766100984, rappresentato dal Direttore Generale, nato a Berzo Demo (BS) il 30/08/1962, C.F. BRNMRN62M30A816O, domiciliato per l'incarico presso la sede dell'Ente, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Comunità Montana di Valle Camonica che rappresenta;

**PREMESSO CHE:**

- il Comune di Breno con determinazione del responsabile del Servizio Finanziario n.180 del 07/06/2018 ha approvato la seguente graduatoria finale del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore – categoria C posizione economica C1:

Posizione graduatoria	Cognome	Nome
1	Mattioli	Giuseppe Daniele
2	Marioli	Roberta
3	Giacomelli	Anna
4	Pedrazzi	Alex
5	Melotti	Fabrizio
6	Ferri	Manuela
7	Salveti	Marco
8	Bernardi	Lucia
9	Ferrari	Vittorio

- il Comune di Breno alla data odierna ha provveduto all'assunzione in servizio del primo candidato in graduatoria, sig. Mattioli Giuseppe Daniele;
- il Comune di Breno alla data odierna ha provveduto all'assunzione in servizio la seconda candidata in graduatoria, sig.ra Marioli Roberta;
- il Comune di Piancogno con nota prot. n. 4575 del 14/05/2019, nel comunicare la propria necessità di assumere, a tempo indeterminato e pieno, un Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C – posizione economica C1, ha chiesto la possibilità di poter attingere dalla graduatoria del concorso pubblico indetto da questo Ente;
- il Comune di Esine con nota prot. n. 8126 del 22/08/2019, nel comunicare la propria necessità di assumere, a tempo indeterminato e pieno, un Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C – posizione

economica C1, ha chiesto la possibilità di poter attingere dalla graduatoria del concorso pubblico indetto da questo Ente;

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità di un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della legge 400/1988;
- l'art. 3, comma 61, della legge 24/12/2003 n. 350, prevede che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 in particolare l'art. 2 stabilisce che stabilisce, tra l'altro, che in caso di mancanza di graduatorie proprie, le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo che può essere concluso anche dopo la pubblicazione della graduatoria;
- Con richiesta pervenuta in data 07/08/2020 Ns Protocollo 6122, la Comunità Montana di Valle Camonica richiedeva l'utilizzo di eventuali graduatorie valide;
- l'assunzione a tempo indeterminato per la quale la Comunità Montana di Valle Camonica intende utilizzare la graduatoria finale approvata dal Comune di Breno è dell'identico profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" - Cat. C – posizione economica C1;
- il Comune di Breno, nell'ambito della collaborazione istituzionale fra Enti, con deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile, ha stabilito di accogliere la richiesta della Comunità Montana di Valle Camonica ed approvato, a tal fine, uno schema di accordo in tal senso.

**TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO  
SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte della Comunità Montana di Valle Camonica, della graduatoria finale approvata dal Comune di Breno con determina n. 180 del 07/06/2018, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di unità "Istruttore Amministrativo Contabile" - Cat. C posizione economica C1.
2. La graduatoria finale utile a tal fine, tenendo in debita considerazione le assunzioni effettuate dal Comune di Breno e da altri enti dei quali è pervenuta richiesta, è la seguente:

Posizione graduatoria	Cognome	Nome
6	Ferri	Manuela
7	Salvetti	Marco
8	Bernardi	Lucia
9	Ferrari	Vittorio

**Art. 2 - Finalità e principi**

1. Il presente accordo ha la finalità di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono sintetizzare come segue:
  - a) rispetto degli obblighi di legge e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013;

- b) semplificazione dei procedimenti di selezione per le assunzioni, nel caso de quo, a tempo pieno e indeterminato;
- c) economia di atti amministrativi;
- d) standardizzazione delle procedure;
- e) riduzione dei tempi per assunzione di personale di pari profilo professionale e categoria.

### **Art. 3 - Modalità operative**

1. La graduatoria finale approvata dal Comune di Breno con determina n. 180 del 07/06/2018 per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di n. 1 "Istruttore Amministrativo - contabile" - Cat. C posizione economia C1, potrà essere utilizzata anche dalla Comunità Montana di Valle Camonica per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, di personale di pari categoria e profilo professionale.
2. La gestione della predetta graduatoria finale è di esclusiva competenza del Comune di Breno che ha bandito il concorso pubblico, che mantiene ogni facoltà di utilizzo e scorrimento della medesima.
3. La Comunità Montana di Valle Camonica dovrà comunicare al Comune di Breno la propria intenzione di utilizzare la graduatoria suddetta e prima di ogni utilizzo dovrà acquisire dal Comune di Breno comunicazione vincolante in ordine al primo candidato in posizione utile per la chiamata.
4. I candidati del concorso pubblico suddetto potranno rifiutare l'offerta di assunzione - a tempo pieno e indeterminato - presso la Comunità Montana di Valle Camonica senza perdere il diritto di chiamate successive da parte del Comune di Breno.
5. Gli Uffici di ciascun Ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo della graduatoria finale di che trattasi.

### **Art. 4 - Durata - recesso**

1. Gli enti stipulanti convengono di fissare la durata del presente accordo in tre anni decorrenti dalla data di stipulazione dello stesso, salva - di comune intesa - eventuale proroga che dovesse rendersi necessaria per un ulteriore periodo di tempo. L'eventuale proroga e/o rinnovo dell'accordo è subordinata ad un accordo reciproco delle parti.
2. Il presente accordo potrà essere risolto in qualunque momento previo mutuo consenso degli Enti e comunque, con preavviso di almeno trenta giorni da comunicare con raccomandata A.R. o a mezzo Posta Elettronica Certificata, qualora uno o entrambi gli enti dovessero pervenire alla necessità di organizzare diversamente i propri Uffici/Servizi/Settori/Aree.

### **Art. 5 - Trasmissione atti agli Enti.**

1. Gli Enti si impegnano a trasmettersi reciprocamente gli atti che, comunque, possano avere attinenza con l'attività dell'accordo stesso.

### **Art. 6 - Esclusione dell'arbitrato.**

1. Le controversie derivanti dall'esecuzione del presente accordo sono devolute all'Autorità Giudiziaria Ordinaria di Brescia, ai sensi dell'art. 20 del c.p.c.. E' esclusa la competenza arbitrale.

Letto, confermato, sottoscritto.

**Per il Comune di Breno**  
**Il Segretario Generale:**  
**Dott. Marino Bernardi**

**Per La Comunità Montana di Valle Camonica**  
**Il Direttore Generale:**  
**Dott. Marino Bernardi**