

COPIA

Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail info@comune.bienno.bs.it

AREA DI ASSETTO DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE N° 163 DEL 16/11/2018

OGGETTO :

AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, MISURE E CONTABILITÀ, CSP E CSE AI SENSI DEL D.LGS N. 81/2008 RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PORZIONE DI UFFICIO COMUNALE CON CAMBIO DI DESTINAZIONE D'USO IN AMBULATORIO MEDICO, ALL'INTERNO DEL MUNICIPIO IN PIAZZA LIBERAZIONE N. 1. CIG: Z9525C7285

IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 15.3.2018 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15.3.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 15.3.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'esercizio 2018;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.12.2006 modificato con delibera di C.C. n. 59 del 29.12.2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Preso atto che l'Amministrazione Comunale intende spostare l'ambulatorio pediatrico, attualmente ubicato al piano terra dell'edificio comunale adibito a scuole elementari, nello stabile comunale in piazza Liberazione n. 1 adiacente agli uffici comunali;

Considerato quindi la necessità di affidare ad un professionista abilitato la predisposizione del progetto definitivo-esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria di porzione di ufficio comunale con cambio di destinazione d'uso e adeguamento igienico sanitario il tutto per poter collocare l'ambulatorio pediatrico;

Verificata, quindi, la disponibilità dell'arch. Debora Gheza, con studio in Bienno, di procedere celermente alla stesura del progetto definitivo-esecutivo per i lavori di manutenzione straordinaria di porzione di ufficio comunale con cambio di destinazione d'uso da ufficio ad ambulatorio pediatrico;

Visti:

- l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta, di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00;

- l'art. 37, comma 1, del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad €. 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad €. 150.000,00;

Dato atto che le motivazioni per procedere all'affidamento diretto sono le seguenti:

- che la scelta dei professionisti che si intendono interpellare è nota a questo ufficio per capacità e competenza nell'esecuzione tempestiva dei lavori;

- che la ditta scelta garantisce la massima affidabilità nell'espletamento dell'incarico, anche sotto il profilo del rispetto della tempistica, considerata la necessità di approvare il progetto in tempi brevi;

- il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Comune ed affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell'indagine di mercato;

Ravvisata pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per provvedere all'affidamento del suddetto incarico tramite la Piattaforma Regionale Sintel;

Ritenuto di procedere tramite RDO (Richiesta di Offerta) sul Portale Sintel della Regione Lombardia, mediante affidamento diretto dell'incarico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 per i lavori di manutenzione di porzione di ufficio comunale con cambio di destinazione d'uso da ufficio ad ambulatorio pediatrico all'arch. Debora Gheza con studio in Bienno (BS) in Via Zerna n. 9 (C.F. GHZDBR85M59B149D - P. IVA N. 03184180986) che risulta nell'elenco dei fornitori accreditati;

Visto il disciplinare d'incarico, allegato al Report della Procedura ID 103472028, che prevede un onorario di €. 6.730,00 escluso cassa previdenziale;

Ritenuto opportuno procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a valere sul Bilancio di Previsione 2018/2010, esercizio 2018;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 6.6.2016, avente ad oggetto "Nomina responsabile di servizio area tecnica";

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare, definitivamente, l'incarico di progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori, contabilità e coordinamento sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 dei lavori di manutenzione straordinaria di porzione di ufficio comunale con cambio di destinazione d'uso da ufficio ad ambulatorio pediatrico attraverso il sistema della piattaforma regionale ARCA-SINTEL, all'arch. Debora Gheza con studio in Bienno (BS) in Via Zerna n. 9 (C.F. GHZDBR85M59B149D - P. IVA N. 03184180986) alle condizioni di cui alla RdO n. 103472028 emessa sulla piattaforma regionale

ARCA-SINTEL e di cui all'offerta economica presentata dal medesimo professionista, conservata agli atti, al costo complessivo di €.6.999,20 (€. 6.730,00 onorario + €. 269,20 cassa previdenziale);

2. di impegnare a favore dell'arch. Debora Gheza con studio in Bienna (BS) in Via Zerna n. 9 (C.F. GHZDBR85M59B149D - P. IVA N. 03184180986) €. 3.499,60 (€. 3365,00 onorario + €. 134,60 cassa previdenziale) per le prestazioni descritte nell'art. 3.1 del disciplinare d'incarico allegato alla procedura, con imputazione al capitolo 12.07.2.02.055 del bilancio di previsione 2018/2020, esercizio 2018 che presenta adeguata disponibilità;
3. di dare atto che la spesa assunta con il presente atto, in considerazione della tipologia del servizio e delle tempistiche previste per la somministrazione dello stesso, diventerà esigibile entro il 31.12.2018;
4. di dare atto che la suddetta spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa dei capitoli citati e non confligge con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
6. di recepire quanto stabilito dall'art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l'appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall'art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione del presente affidamento l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa;
7. di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG (Codice Identificativo Gara) dall'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che però la procedura è esonerata dall'obbligo di contribuzione in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore a € 40.000,00, così come previsto dalla deliberazione della stessa, del 21 dicembre 2011;
8. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
9. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
10. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile;
11. di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO
F.to (**Ciro Ballardini**)**

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 16/11/2018

Il Responsabile dell'Area Assetto del Territorio
F.to (Ciro Ballardini)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Anno	Tipo	Capitolo	N° Impegno/Accert.	Importo
2018	U	12072.02.055	110105662	3.499,60

Osservazioni :

Bienno, 16/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Catina Morandini)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per **quindici giorni** consecutivi dal 21/11/2018 al 06/12/2018 n° 968

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
F.to (Loretta Gatti)