**Avviso per l'assunzione:**
**- Pubblicato integralmente sul BURL – serie avvisi e concorsi n.43 del 24 ottobre 2018**
**- Pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, IV serie speciale – concorsi ed esami n.92 del 20.11.2018**
**- SCADENZA: 20 DICEMBRE 2018**

# AVVISO PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE AL FINE DELLA VALORIZZAZIONE DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE DEL PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO FLESSIBILE E SUPERAMENTO DEL PRECARIATO AI SENSI DELL'ART.20, CO.1 D.LGS N.75/2017 – DIRIGENZA MEDICA E SANITARIA NON MEDICA

| **n.2 unità di personale della dirigenza** |
|---|
| a) n.1 unità di personale dirigente medico – area medica e delle specialità mediche – disciplina: cardiologia |
| b) n.1 unità di personale dirigente sanitario non medico – dirigente farmacista – disciplina: farmacia ospedaliera |

Il presente avviso è emesso in attuazione del decreto n.997/2018 ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art.20, co.1 del D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75, dalle Circolari del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n.3/2017, n.1/2018 e n.2/2018 e e dalla DGR n.XI/372/2018 del 23.7.2018, recante il Protocollo d'intesa tra la Delegazione di parte pubblica dell'Assessorato al Welfare e le OO.SS. Regionali della dirigenza medica veterinaria e SPTA, nonché dei documenti della Conferenza delle Regioni del 15 e del 19 febbraio 2018 in tema di stabilizzazione del personale precario.

L'Azienda si riserva di valutare ulteriori posti e/o profili, non ricompresi nel fabbisogno attuale, sulla base di specifiche ulteriori necessità e nel rispetto del Piano dei Fabbisogni, entro il 31.12.2020, termine di conclusione del processo di stabilizzazione, tenendo conto anche del reclutamento ordinario e nel rispetto della vigente normativa.

## 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Tutti i requisiti di seguito elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

I **REQUISITI SPECIFICI** di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti:

1. Essere stato in servizio, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, successivamente alla data del 28.8.2015 con contratto di lavoro a tempo determinato di tipo subordinato presso l'Azienda ASST Valcamonica, in una qualifica - profilo professionale tra quelli di cui al prospetto riepilogativo sopra riportato (è sufficiente essere stati in servizio anche un solo giorno dopo la data suindicata);
2. Essere stato reclutato a tempo determinato, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, attingendo ad una graduatoria, a tempo determinato o a tempo indeterminato riferita ad una procedura concorsuale ordinaria, per esami e/o titoli, ovvero prevista in una normativa di legge, graduatoria anche espletata presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
3. Aver maturato, al 31 dicembre 2017, alle dipendenze dell'Azienda ASST Valcamonica almeno tre anni di servizio, nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 1.1.2010 al 31.12.2017).
   Il requisito dei tre anni di lavoro negli ultimi otto può essere stato maturato anche presso diverse amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale (SSN). Non verranno in alcun modo presi in considerazioni i periodi di servizio svolti prima del 1.1.2010.

I servizi utili alla maturazione dei tre anni di anzianità di servizio ricomprendono tutti i rapporti di



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

lavoro (lavoro subordinato, altri rapporti di collaborazione che si concretino in una prestazione continuativa e coordinata anche non di carattere subordinato), anche prestati con diverse tipologie di contratto flessibile (co.co.co., co.co.pro., libera professione, Etc.).

**ESCLUSIONI**

- Restano esclusi da tale conteggio i periodi di lavoro subordinato svolti con contratto di somministrazione (cd. "contratto interinale").
- Non hanno titolo alla stabilizzazione coloro che sono titolari di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso una pubblica amministrazione in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura di stabilizzazione.

Verranno ammessi all'avviso i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati e di tutti i requisiti previsti dalla normativa per l'assunzione nello specifico profilo, ed in particolare dei titoli di studio, dei titoli di formazione, dell'esperienza professionale, dell'abilitazione o iscrizione ad albi professionali (ove esistenti).

**REQUISITI GENERICI:**

I candidati dovranno comunque possedere i seguenti requisiti generici:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, co. 1 e 3*bis* del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.
   I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità dovranno indicare il possesso dei seguenti requisiti:
   - godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
   - possesso di tutti i requisiti (fatta eccezione per la cittadinanza italiana) previsti per i cittadini di nazionalità italiana;
   - adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione. Il relativo accertamento è effettuato, a cura della ASST, prima dell'ammissione in servizio.
3. Iscrizione al relativo albo professionale; ove ciò non fosse possibile, riguardo agli albi istituiti con L. n.3/2018, è necessario avere effettuato domanda di iscrizione / pre-iscrizione.

**Non** possono accedere agli impieghi coloro i quali siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati da una pubblica amministrazione.

## 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati in possesso dei requisiti dovranno presentare la domanda utilizzando esclusivamente l'apposito modello.

Nella compilazione dei periodi di servizio dovranno essere indicati, con particolare attenzione, l'esatta denominazione e l'indirizzo delle Aziende/Enti dove si è svolta la propria attività al fine di poter effettuare le necessarie verifiche.
Non saranno presi in considerazione periodi di servizio dei quali non sia rilevabile la durata, la qualifica, la tipologia di rapporto o l'identità dell'Azienda/Ente datore di lavoro.

**Contenuto della domanda:**

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutita redatta ai sensi del DPR 445/2000, quanto segue:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) indirizzo presso il quale ricevere ogni comunicazione relativa alla domanda e recapito telefonico;

c) possesso della cittadinanza italiana o di cittadinanza equivalente. I cittadini privi della cittadinanza italiana devono indicare inoltre:

   - di godere dei diritti civili e politici presso lo Stato di appartenenza/provenienza;
   - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune presso il quale il candidato risulta iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi di cancellazione o non iscrizione nelle liste stesse;

e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico (con indicazione della Procura della Repubblica presso la quale sono pendenti), oppure di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti a proprio carico;

f) il possesso di tutti i requisiti di ammissione, di cui al punto 1 del presente avviso;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) di non essere destituito o dispensato dall'impiego o licenziato da una Pubblica Amministrazione;

i) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio;

j) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cambi di indirizzo all'ASST Valcamonica, la quale non assume alcuna responsabilità in ordine all'eventuale irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La **mancanza di sottoscrizione** comporterà l'inammissibilità della domanda e la conseguente esclusione dalla procedura di stabilizzazione.

**Presentazione della domanda:**

La domanda di ammissione dovrà essere presentata datata e sottoscritta dall'interessato, unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato

**entro 30 giorni dalla pubblicazione per estratto sulla G.U. della Repubblica Italiana**

**Il termine di cui sopra è perentorio, non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente a tale data.**

Le domande eventualmente presentate **prima** della pubblicazione del presente avviso non saranno ammesse (pertanto, i candidati che avessero presentato domanda anticipando la pubblicazione dell'avviso sono invitati a ripresentare la domanda, rispettando le disposizioni del presente avviso).

La domanda può essere presentata ESCLUSIVAMENTE in uno dei seguenti modi:

- **consegna a mano** presso l'Ufficio del Protocollo – ASST Valcamonica, sede di Breno, via Nissolina, n.2, entro il termine di scadenza indicato dal presente avviso, dal lunedì al venerdì nei seguenti orari 8-12 e 12,30-16,30. Relativamente alle domande presentate a mano, è necessario presentare in allegato una fotocopia fronte/retro di un documento d'identità del candidato in corso di validità.
- **a mezzo servizio postale** con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo, via Nissolina n.2, 25043 Breno (BS). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia fronte/retro di un documento d'identità del candidato in corso di validità. Ai fini della valutazione riguardo alla tempestività della domanda farà fede la data di spedizione della raccomandata, certificata dal timbro postale. L'ASST Valcamonica declina sin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni che comunque verranno prese in considerazione se pervenute non oltre il quinto giorno succesivo a quello della scadenza come sopra definita.



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

- **Invio tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.asst-valcamonica.it,** entro il termine di scadenza del bando, in unico file formato PDF che comprenda la domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, il curriculum, eventuali allegati e copia di un documento d'identità in corso di validità del candidato. L'oggetto del messaggio dovrà indicare la dicitura “Domanda di stabilizzazione - nome e cognome. Non saranno accettati files inviati in formato modificabile (es. word, excel ecc.). La validità di tale trasmissione è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata; non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica non certificata, anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. La domanda dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa o, in alternativa, utilizzando una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs n. 82/2005: a) sottoscrizione con firma digitale; b) identificazione dell'autore tramite sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite propria PEC, purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare, e ciò sia attestato dal gestore del sistema (cosiddetta PEC-ID).

E' esclusa ogni altra forma di trasmissione.

Il mancato rispetto delle predette disposizioni riguardo all'inoltro/trasmissione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione. Il termine di presentazione delle domande è perentorio.

## 3 – CRITERI PER LA FORMULAZIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

Tra i candidati in possesso dei requisiti di cui al punto n. 1, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione nei termini e con le modalità indicate dal punto n. 2, si procederà alla formulazione di due graduatoria per ogni profilo oggetto di stabilizzazione.

La prima graduatoria sarà formata da coloro i quali, ai sensi dell'art. 20, co. 12 del D.Lgs n. 75/2017, erano in servizio nel profilo oggetto di stabilizzazione presso l'ASST Valcamonica alla data di entrata in vigore del citato decreto (22 giugno 2017), e dunque hanno priorità rispetto a coloro i quali non erano in servizio presso la citata Azienda o in profili diversi.

La seconda graduatoria sarà formata da coloro i quali non erano in servizio presso la ASST Valcamonica alla data del 22.6.2017.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la formazione delle graduatorie relativa a ciascun profilo, verranno utilizzati i seguenti criteri valutativi:

- il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di 3,0 punti per anno;
- il servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso le altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 1,5 punti per anno;
- il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione, presso le Aziende e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Lombardia verrà valorizzato in ragione di 0,75 punti per anno;
- il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso altre Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale verrà valorizzato in ragione di 0,75 punti per anno;
- ai candidati che, in possesso dei requisiti di ammissione, risultino prestare servizio presso l'ASST Valcamonica con contratto di lavoro a tempo determinato alla data di scadenza del



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

termine per la presentazione delle domande nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, verrà altresì attribuito un punteggio pari a 3 punti;

- i servizi prestati in regime di tempo parziale verranno valorizzati in relazione all'orario svolto rispetto al corrispondente rapporto a tempo pieno;
- nel conteggio dei periodi di servizio si applicheranno le disposizioni di cui all'art.11 del DPR n.220/2001;
- in caso di parità di punteggio si applicheranno le preferenze di cui all'art.5 del DPR n.487/1994.

Le graduatorie, unitamente ai criteri utilizzati per la loro formazione, verranno pubblicate sul sito Internet aziendale e rimarranno valide fino al 31.12.2020, ai sensi del D.Lgs n. 75/2017.

L'ASST Valcamonica provvederà all'attivazione dei rapporti a tempo indeterminati corrispondenti ai profili oggetto di stabilizzazione indicati dal presente avviso. Qualora le domande fossero in numero superiore alle stabilizzazioni da operare, le relative graduatorie potranno essere utilizzate entro il 31.12.2020 per la stabilizzazione di ulteriori figure, sulla base di specifiche ulteriori necessità ed in relazione a quanto verrà definito nei piani di assunzione.

Si precisa che la programmazione delle assunzioni di cui al decreto n.997/2018 deve intendersi condizionata al rispetto di ogni altra disposizione normativa nazionale e regionale, con particolare riferimento al rispetto dei contingenti massimi di personale assumibile e del budget assegnato da Regione Lombardia a quest'ASST;

Si precisa altresì che detta programmazione s'intende altresì graduata secondo le priorità ed esigenze assistenziali e di servizio, con l'effetto che, nell'ipotesi in cui i limiti sopra menzionati (contingenti e budget) non consentissero di coprire l'intero piano, si procederà per l'anno 2018 in via prioritaria dal personale sub. a) del prospetto di cui al presente avviso e poi proseguendo secondo l'ordine crescente e comunque assicurando in via prioritaria l'assunzione del personale già in servizio (al fine di contenere l'impatto economico finanziario), rinviando all'anno 2019 le unità residue.

Si specifica che, al fine della stabilizzazione oggetto della presente procedura, è necessario che al momento dell'assunzione a tempo indeterminato il candidato non sia titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della procedura presso altra Pubblica Amministrazione.

## 4 – ADEMPIMENTI PREASSUNTIVI

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato avverrà con gli aventi diritto previa stipula di contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti. Si specifica che, qualora l'Azienda accertasse l'assenza di uno dei requisiti, il candidato decadrà dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, salve le conseguenze penali della condotta.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo a seguito del positivo superamento del periodo di prova ordinario di mesi sei, previsto dalla vigente normativa.

## 5 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso verranno trattati in conformità alla disciplina di cui al D.Lgs n. 196/2003 e al Reg.UE n.2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione e elaborazione delle domande ai fini dello svolgimento della procedura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni del D.Lgs n.



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

196/2003 e al Reg.UE n.2016/679.

**6 – DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs n.165/2001 e successive modificazioni e integrazioni è garantita parità di accesso e pari opportunità tra uomini e donne.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le previsioni contenute nel presente avviso.

In caso di sopravvenienza di disposizioni interpretative o attuative *ex* DGR n. X/7600/2017 che prevedano nuovi o diversi requisiti di partecipazione, criteri valutativi o altri aspetti, l'ASST Valcamonica si riserva la possibilità di riapertura del presente avviso.

Per quante non altrimenti disposto, si applica quanto previsto dalla DGR n.XI/372/2018 del 23.7.2018.

Breno, 21.11.2018

prot. n.20764/2018

*F.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO*
*Dr Giuseppe Ferrari*

*F.to IL DIRETTORE GENERALE*
*Dr Raffaello Stradoni*



**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981