



AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di
legge dal **25 OTT. 2018**

Breno, **25 OTT. 2018**

Il presente atto è composto da n. 11 pagine undici

DETERMINAZIONE N. 126 DEL 25.10.2018

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA
N.70 DEL 10.2.2016 E SMI**

(Tit. di class. 1.1.02)

OGGETTO: Affidamento del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: Z5C257C3BB



IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- quest'Azienda ha la necessità di provvedere a diverse tipologie di stampe, così come previsto dal Piano di Comunicazione Aziendale adottato con decreto n.351/2018;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e smi;
- ad oggi non sono attive Convenzione Consip di cui all'art.26 co.1 L.488/1999 né convenzioni Arca relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;
- la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

DATO ATTO CHE:

- in data 21.6.2018 è stato pubblicato sul sito aziendale un "Avviso per manifestazione di interesse", contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;
- a seguito di tale avviso, n.7 tipografie hanno manifestato interesse a partecipare, registrandosi ed accreditandosi sul portale SinTel;

VERIFICATO che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione di gara mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi, con aggiudicazione secondo il criterio del miglior prezzo;

VISTI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel, affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi, per il servizio di stampe varie in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche);

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto le tipografie accreditate per l'ASST della Valcamonica e che hanno manifestato interesse a partecipare, riservandosi la possibilità di ammettere alla gara ulteriori concorrenti che lo dovessero richiedere, a seguito della pubblicazione della procedura sulla piattaforma SinTel;

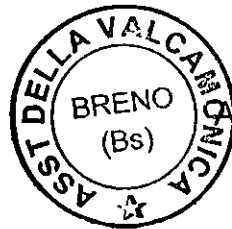
4 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

5 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore dell'AGRM;



6 - di disporre, a cura dell'Area Gestione delle Relazioni, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione pubblicità legale ASST - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR 33/2009 e dell'art.32 della L. n.69/2009;

7 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	Lettera di invito	M AGRM 003 Rev. 02 Pag. 1 di 2 14.02.2018
---	--------------------------	--

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno
Tel. 0364.329319 -- fax 0364.329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

ALLEGATO ALLA DETERMINA
N. 126 del 25 OTT. 2018

Spett.li Tipografie
invitate alla procedura di gara

CIG: **Z5C257C3BB**

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Affidamento del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA/SERVIZIO

Codesta spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.

La fornitura del servizio dovrà avvenire alle condizioni indicate nell'allegato M AGRM 002 "Capitolato Tecnico", all'interno del quale sono riportate anche le varie tipologie di stampe richieste, con le relative basi d'asta.

2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.arca.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "Modalità d'uso della piattaforma Sintel" e "Manuale operativo Utente Fornitore", scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle ore 10,00 del giorno _____.

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica,

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	Lettera di invito	M AGRM 003 Rev. 02 Pag. 2 di 2 14.02.2018
---	--------------------------	--

almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Scaricare l'allegato denominato M AGRM 002 "Capitolato tecnico".
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", fleggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per ogni singola tipologia di stampa (IVA esclusa).

IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.

All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.

Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Responsabile del Procedimento: Direttore dell'Area Gestione Risorse Materiali, Ing. Francesco Mazzoli.

Per eventuali informazioni di carattere generale è possibile rivolgersi al Funzionario istruttore RDO Sintel: Paola Lascioli (Tel. 0364 329319 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore
Ing. Francesco Mazzoli

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	CAPITOLATO TECNICO AFFIDAMENTO DIRETTO	M AGRM 005 Rev. 00 Pag. 1 di 8 14.02.2018
---	---	---

Fornitura del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2018 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.
L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

Art. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Le stampe richieste, oggetto della presente fornitura e per le quali vengono forniti i relativi file, dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

SERVIZIO	FILE	NOME	CARATTERISTICHE	N. STAMPE	MODIFICHE	BASE D'ASTA Iva esclusa	BASE D'ASTA Iva esclusa
CONSULTORI FAMILIARI	1.1	Spazio adolescenti	Cartolina formato classico A6 orizzontale fronte/retro, larghezza 14,8cm, altezza 10,5cm, carta patinata opaca 200gr a colori.	1000	Rielaborazione grafica, come da indicazioni riportate all'interno dei file	€ 0,100	€ 100,000
	1.2	Percorso nascita	Cartolina formato classico A6 orizzontale fronte/retro, larghezza 14,8cm, altezza 10,5cm, carta patinata opaca 200gr a colori.	1000		€ 0,100	€ 100,000
WHP	2.1	Attività fisica intensa	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4	Nessuna modifica, salvo adattamento al formato richiesto	€ 3,500	€ 14,000
	2.2	Proteine, come variare le fonti	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.3	Raccomandazioni per la prevenzione oncologica	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.4	A quanto equivale una porzione di frutta essiccata	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.5	Mantenersi normopeso	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.6	Attività fisica e tumori	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.7	Troppo zucchero	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.8	Per una buona salute cardiovascolare	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.9	I legumi non sono un contorno	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.10	3 consigli per aumentare l'attività fisica fuori casa	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	4		€ 3,500	€ 14,000
	2.11	salute... in salita	Schede formato A4 plastificate, NO fronte/retro, retro bianco.	20	Rielaborazione grafica dei files con inserimento del logo ASST Valcamonica a fianco di quello dell'ATS della montagna, già presente	€ 0,500	€ 10,000
	2.12	Sapevi che fare le scale fa bene anche al cuore?	Schede formato A4 plastificate, NO fronte/retro, retro bianco.	20		€ 0,500	€ 10,000
	2.13	Sali le scale... componi la tua salute	Schede formato A4 plastificate, NO fronte/retro, retro bianco.	20		€ 0,500	€ 10,000
	2.14	Fai le scale, la tua salute ringrazia	Schede formato A4 plastificate, NO fronte/retro, retro bianco.	20		€ 0,500	€ 10,000
PSICOLOGIA CLINICA	3.1	La stagione sta cambiando e puoi farlo anche tu	Manifesto formato 50X70cm, lucido, a colori.	10	Rielaborazione grafica, come da indicazioni riportate all'interno dei file	€ 4,000	€ 40,000
	3.2	Giomata nazionale del focchetto lilla 2019	Locandina formato A3, gramm.180, carta patinata opaca, a colori	6		€ 1,000	€ 6,000
			Locandina formato A4, gramm.180, carta patinata opaca, a colori	30		€ 1,000	€ 30,000
	3.3	Giomata nazionale del focchetto lilla	Manifesto formato orizzontale 50X70cm, lucido, a colori,	15		€ 5,000	€ 75,000

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	CAPITOLATO TECNICO AFFIDAMENTO DIRETTO	M AGRM 005 Rev. 00 Pag. 2 di 6 14.02.2018
---	---	--

SERD	4.1	L'alcol ti ha incatenato?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000	Nessuna modifica	€ 0,080	€ 80,000
	4.2	Vivere è stupefacente, la droga non serve	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000		€ 0,080	€ 80,000
	4.3	Hai bisogno di un aiuto per smettere?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000		€ 0,080	€ 80,000
	4.4	Lo sai veramente cosa ti stai giocando?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000		€ 0,080	€ 80,000
	4.5	Guida al servizio	Pieghevole a 3 ante chiuso a U, aperto 29,7X21cm, chiuso 10X21cm, gramm.170, a colori	1000		€ 0,130	€ 130,000
VACCINAZIONI	5.1	La tua scelta per la sua vita	Segnalibro formato 17X6cm, gramm.200 patinata opaca, fronte/retro	3000	Nessuna modifica	€ 0,080	€ 240,000
TOT BASE D'ASTA							€ 1.221,000

Art. 3 - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO E FORMAZIONE AL PERSONALE DELLA ASST

//

Art. 4 - DURATA

//

Art. 5 - OPZIONI

//

Art.6 - QUALITÀ E QUANTITÀ DELLA FORNITURA

La precisa qualità della merce costituisce elemento essenziale della fornitura.

I prodotti che dovessero presentare difetti o discordanze saranno tenuti a disposizione del Fornitore e restituiti anche se tolti dal loro imballaggio originario e il Fornitore stesso dovrà provvedere alla loro sostituzione, entro 7gg lavorativi dalla comunicazione della contestazione tramite PEC, con materiale idoneo.

In ogni momento, a cura dei competenti servizi dell'Azienda, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche proprie dei prodotti consegnati con le specifiche tecniche dichiarate dall'aggiudicatario.

L'Azienda non assume, comunque, responsabilità per il deperimento o la perdita della merce respinta, ma non ritirata dall'aggiudicatario.

A suo giudizio insindacabile, l'ASST sarà libera di acquistare sino al 20% (venti per cento) della quantità di contratto presso diverso fornitore, senza che l'aggiudicatario possa pretendere compensi o indennizzi di sorta.

Art. 7 - ORDINATIVI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il fornitore riceverà dall'Area Gestione Risorse Materiali ordinativi della quantità e qualità della merce che dovrà somministrare nel termine di **10 (dieci) giorni** dalla data della richiesta.

La merce deve essere consegnata con la relativa bolla di accompagnamento debitamente compilata con il riferimento al numero d'ordine dell'Unità Operativa.

Per lo scarico e la messa a terra del materiale, il fornitore non potrà avvalersi del personale dell'ASST.

La merce consegnata dovrà corrispondere per qualità e quantità a quanto ordinato dai competenti Servizi dell'ASST, i quali, tramite i loro addetti, potranno respingere la merce non conforme o in eccesso, senza alcuna formalità.

L'Azienda avrà la facoltà di respingere i prodotti per i quali si riscontrino vizi o difetti o non

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario

 **Regione Lombardia**

corrispondenza alle caratteristiche dichiarate nell'offerta o alle norme di legge o a quant'altro previsto dal presente capitolato; la firma apposta all'atto del ricevimento della merce indica solo la corrispondenza del numero dei colli inviati, con riserva di verifica quali-quantitativa.

L'accettazione dei prodotti da parte dell'Azienda, non solleva il Fornitore dalla responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti e occulti dei prodotti forniti.

Art. 8 – INDISPONIBILITÀ DEI PRODOTTI

Nel caso in cui a seguito di aggiudicazione definitiva il fornitore impossibilitato a garantire la prosecuzione della fornitura (cessata produzione dei prodotti aggiudicati in gara o altri casi) esso dovrà garantire la fornitura di prodotti simili per caratteristiche e valore alle condizioni pattuite in sede di gara. In caso di indisponibilità temporanea di prodotti per causa di forza maggiore, la Società aggiudicataria dovrà comunicare a quest'ASST la sopravvenuta indisponibilità dei prodotti prima di ricevere eventuali ordini.

La causa di forza maggiore ricorre, a titolo esemplificativo, nelle seguenti ipotesi:

- nel caso di indisponibilità dipendente da situazioni di carenza dei prodotti sul mercato
- in tutti gli altri casi: sopravvenienza di disposizioni che impediscano la temporanea commercializzazione.

In particolare il fornitore dovrà comunicare tempestivamente per iscritto la mancata disponibilità di uno o più prodotti, indicando, per ogni prodotto:

- la denominazione
- il periodo di indisponibilità, ove noto o prevedibile
- la causa dell'indisponibilità.

Art. 9 - PREZZI

I prezzi offerti si intendono fissi, definitivi, scontati e validi per tutta la durata della fornitura, comprese eventuali proroghe e opzioni, fatto salvo quanto espressamente previsto dalla normativa vigente.

Art. 10 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'art.3 L.13.8.2010 n.136, così come modificata dal DL.13.11.2010 n.187, s'impegna, a pena di nullità assoluta del contratto in oggetto, ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, ivi compresa quella oggetto della presente procedura di gara. Gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati, saranno comunicati alla Stazione Appaltante, su appositi moduli che saranno consegnati all'aggiudicatario, nella fase di trasmissione di tutta la documentazione propedeutica alla sottoscrizione del contratto, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In ogni caso, ogni variazione dovrà essere comunicata all'Amministrazione Pubblica, entro 7gg dall'intervenuta variazione e/o accensione del nuovo conto corrente dedicato ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, entro 7gg dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. Si precisa, inoltre, che, sino ad avvenuta comunicazione alla Stazione Appaltante, non è consentito utilizzare il conto stesso per i pagamenti relativi alla commessa pubblica.

Tutti i movimenti finanziari relativi all'esecuzione del contratto oggetto della presente procedura di gara – ivi compresi i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche – devono essere registrati sui conti correnti dedicati e - salvo quanto previsto dal co.3 art.3 della L.136/2010 - devono essere effettuati, esclusivamente, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

La fatturazione deve obbligatoriamente avvenire attraverso fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	CAPITOLATO TECNICO AFFIDAMENTO DIRETTO	M AGRM 005 Rev. 00 Pag. 4 di 6 14.02.2018
--	---	--

Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel DM 3 aprile 2013 n.55 e smi.

Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - CF e PI 03775830981 e riportare obbligatoriamente:

- il codice identificativo di gara (CIG);
- il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
- data e numero d'ordine di acquisto
- data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:

- Codice IPA **asstval**
- Codice Univoco Ufficio **UF5IN0** (zero finale)

Il pagamento delle stesse avverrà entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

Art. 11 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA: pari a 0 (zero).

Art. 12 - DUVRI: il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito www.asst-valcamonica.it, alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".

Art. 13 - CONTROLLO DELLA FORNITURA – CONTESTAZIONI – INADEMPIENZE CONTRATTUALI – PENALITÀ

Prima di procedere con la stampa definitiva sarà necessario **prendere contatti** direttamente con un addetto dell'ufficio AGR, al fine di discutere delle **modifiche da effettuare su alcuni file** e/o dell'invio dei **campioni** dei prodotti offerti, al fine di permettere all'AGR il controllo della loro corrispondenza con le caratteristiche richieste.

Art. 14 – PERIODO DI PROVA

//

Art. 15 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

In caso di ripetute inosservanze delle prescrizioni contrattuali, ed in specie di quelle riguardanti la qualità ed i termini di esecuzione del servizio, l'Azienda avrà diritto di dichiarare risolto il contratto con preavviso di 30gg mediante PEC, e di provvedere a propria discrezione, eventualmente assegnando il servizio al secondo classificato, per la continuazione della fornitura, fino alla scadenza del termine.

L'Azienda avrà, inoltre, il **diritto di risolvere** il contratto nei seguenti casi:

- falsità in relazione a quanto dichiarato in sede di autocertificazione;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui all'art.108 del D.Lgs.50/2016;
- qualora ricorrano le fattispecie di cui al Capo 4 D.Lgs.209/2005 (liquidazione coatta amministrativa)
- per fusione, scissione, incorporazione della ditta in altre società, cessione del ramo di attività ad altra impresa, qualora l'Azienda non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci o con la nuova impresa;
- violazione dei principi stabiliti dal Codice Etico aziendale e/o dal Patto di Integrità Regione Lombardia e/o dal Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e successive modifiche

Mod./ASST

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

Sistema Socio Sanitario

Regione Lombardia



In caso di risoluzione l'Azienda affiderà ad altro Fornitore la fornitura, utilizzando, se possibile, la graduatoria derivante dalla presente procedura di gara e provvederà ad addebitare al Fornitore inadempiente il maggior costo sostenuto, fatta salva la possibilità di rivalersi per gli eventuali ulteriori danni subiti anche sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

Il fornitore decaduto ha l'obbligo di risarcire i danni economici e di sottostare, altresì, a titolo di penale, alla perdita della cauzione prestata, che sarà incamerata a beneficio dell'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà unilaterale, ai sensi dell'art.1373 CC, di recedere dal contratto, in qualsiasi momento lo ritenesse opportuno, con semplice preavviso, da notificarsi al fornitore con PEC almeno 30gg consecutivi prima, nei seguenti casi:

- in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura;
- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP e/o Centrale Regionale Acquisti) provvedesse alla stipula di convenzioni per la fornitura di prodotti analoghi a quelli oggetto del presente Capitolato a condizioni economiche inferiori e l'Impresa aggiudicataria non fosse in grado di praticare almeno tali condizioni;
- qualora, nel corso della validità del contratto, tramite la competente Prefettura, fossero accertati tentativi di infiltrazione mafiosa, ai sensi dell'art.11 co.2 e 36 del DPR n.252/1998. A tale scopo, durante il periodo di validità del contratto, l'Impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto istituzionale (fusioni e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti l'organo di amministrazione), trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro 30 giorni consecutivi dalla data delle variazioni.

Nei suddetti casi di recesso, il fornitore non avrà nulla da pretendere se non il pagamento delle forniture effettuate, purchè eseguite regolarmente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore ed eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

Art. 16 - CESSIONE DI CREDITO

Ai sensi del co.13 dell'art.106 del D.Lgs.50/2016 si precisa che in caso di cessione del credito, il creditore deve notificare all'Azienda Sanitaria copia legale dell'atto di cessione. La cessione è irrevocabile. L'ASST non può essere chiamata a rispondere di pagamenti effettuati prima della notifica predetta. Le parti concordano che potranno essere ceduti solo i crediti già maturati per l'effettiva esecuzione del servizio. Non verranno pertanto accettate richieste per cessioni di crediti futuri, in quanto trattasi di crediti non individuati e/o individuabili dal RUP. Qualora infatti sorgessero motivi di contenzioso tra le parti del presente contratto, i crediti futuri ceduti al Factoring non potrebbero essere opposti, in quanto precedentemente ceduti. La cessione del credito non è efficace senza espressa accettazione dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale.

Inoltre ai sensi dell'art.1267 CC il cedente (società aggiudicatrice del presente appalto) non risponde della solvenza del debitore (società di Factoring), salvo che ne abbia assunto la garanzia.

Art. 17 - CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente attraverso il portale Sintel.

Art. 18 - SUBAPPALTO

Per quanto attiene il subappalto, si rinvia a quanto indicato all'art.105 del D.Lgs.50/2016. L'impresa che riveste il ruolo di subappaltatore/subcontraente, nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Azienda, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e smi. La stessa si impegna, inoltre a:

- dare immediata comunicazione alla SA della notizia dell'inadempimento della propria controparte, agli obblighi della tracciabilità finanziaria;

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Valcamonica	CAPITOLATO TECNICO AFFIDAMENTO DIRETTO	M AGRM 005 Rev. 00 Pag. 6 di 6 14.02.2018
---	---	--

- inviare copia del contratto del subappalto alla SA.

Art. 19 - FORO GIUDIZIARIO COMPETENTE

Per eventuali controversie inerenti all'aggiudicazione della gara, non risolte direttamente fra l'ASST della Valcamonica e la ditta, sarà competente il foro di Brescia.

Per qualsiasi controversia che dovesse emergere nel corso di validità dei contratti che verranno stipulati fra la ditta e le Aziende aggregate/aderenti alla gara, sarà competente il foro del distretto giudiziario in cui ha sede legale l'Azienda sanitaria/ospedaliera interessata.

Nei contratti ad esecuzione periodica o continuata, non è in ogni caso ammesso il recesso da parte del fornitore.

