

Comune di Bienno

Provincia di Brescia



Piazza Liberazione n.1 - 25040 – BIENNO (Brescia)

TEL. 0364/40001 - FAX 0364/406610

C.F. 81002430171 - P.I. 00723590980

e-mail info@comune.bienno.bs.it

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N° 30 DEL 10/10/2019

OGGETTO :

**ACQUISTO LIBRO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CIG
Z692A204A4**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 in data 20.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 30 in data 20.04.2019 è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;

Richiamato il D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009 n. 42;

Dato atto che a far data dall'1.1.2016, trovano piena applicazione le disposizioni connesse all'attuazione dell'armonizzazione dei bilanci pubblici di cui al citato D.lgs. n. 118/2011;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 18.12.2006 modificato con delibera di C.C. n. 59 del 29.12.2011;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 151 del 27.12.2010;

Premesso che, alla luce delle recenti modifiche normative, si rende necessario procedere all'acquisto di due manuali di aggiornato in materia di Stato Civile ed Anagrafe;

Visto il manuale “*La Cittadinanza Italiana – Dalla teoria all’applicazione pratica*” redatto da Renzo Calvigioni e Tiziana Piola – Maggioli Editore s.p.a. del costo complessivo di €. 50,00;

Visto il manuale “*Imposta di bollo e diritti di segreteria nei servizi demografici – prontuario per l’applicazione e l’esenzione*” redatto da Liliana Palmieri e Romani Minardi – Maggioli Editore s.p.a. del costo complessivo di €. 50,00;

Considerato vantaggioso il prezzo dei manuali di cui sopra, redatti da Ditta che già in passato si è occupata della fornitura di materiale analoghi;

Visto il decreto del Sindaco n. 5 del 6.6.2016, avente ad oggetto “Nomina responsabile di servizio area affari generali”;

Visto il decreto legislativo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di acquistare il manuale di aggiornamento “*La Cittadinanza Italiana – Dalla teoria all’applicazione pratica*” redatto da Renzo Clavigioni e Tiziana Piola – affidando l’incarico per la fornitura dello stesso alla ditta Maggioli Editore S.p.a. per la somma complessiva di €. 50,00;
2. di acquistare il manuale di aggiornamento “*Imposta di bollo e diritti di segreteria nei servizi demografici – prontuario per l’applicazione e l’esenzione*” redatto da Liliana Palmieri e Romano Minardi – affidando l’incarico per la fornitura dello stesso alla ditta Maggioli Editore S.p.a. per la somma complessiva di €. 50,00;
3. di impegnare la somma di €. 100,00 con imputazione al capitolo 01.07.1.03.660 del bilancio di previsione 2019;
4. di dare atto che la suddetta spesa è compatibile con il programma dei pagamenti e con gli stanziamenti di cassa dei capitoli citati e non confligge con i vigenti vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di recepire quanto stabilito dall’art. 3, comma 7, della legge 13.8.2010, n. 136, per cui l’appaltatore comunica alla stazione appaltante, entro sette giorni dall’accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L’appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall’art. 3, comma 8, della legge stessa. E’ causa di risoluzione del presente affidamento l’effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa;
6. di dare atto che è stato necessario acquisire in via telematica il CIG (Codice Identificativo Gara) dall’autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che però la procedura è esonerata dall’obbligo di contribuzione in quanto l’importo posto a base di gara è inferiore a € 40.000,00, così come previsto dalla deliberazione della stessa, del 21 dicembre 2011;

7. di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
8. di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio;
9. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo all'atto dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario e contabile;
10. di comunicare la presente alla Giunta Comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
F.to (Dr Giovanni Stanzione)

Controllo di regolarità amministrativa (art. 147 bis D.Lgs. n. 267/2000)

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

Bienno, 10/10/2019

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
F.to (Dr Giovanni Stanzone)

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni ed integrazioni, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Contestualmente si conferisce esecutività al presente atto.

L'apposizione del presente visto attesta altresì l'esito favorevole del controllo contabile previsto dall'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.

Anno	Tipo	Capitolo	N° Impegno/Accert.	Importo
2019	U	01071.03.006	996	100,00

Osservazioni :

Bienno, 10/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (Dr. Stanzone Giovanni)

Il sottoscritto responsabile del servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n. 267/2000, per **quindici giorni** consecutivi dal 24/10/2019 al 08/11/2019 n° 823

IL RESPONSABILE del PROCEDIMENTO
F.to (Loretta Gatti)