



COMUNE DI MONNO

Provincia di Brescia

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo consuntivo considerato ai fini della presente relazione è il 2017. Per quanto riguarda l'annualità 2018 verranno utilizzati gli stanziamenti di bilancio definitivi al 31/12/2018.

Indice degli argomenti trattati

PREMESSA	pag. 1
PARTE I - DATI GENERALI	pag. 4
1. Dati generali	pag. 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione	pag. 6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	pag. 7
1. Attività normativa	pag. 7
2. Attività tributaria	pag. 8
3. Attività amministrativa	pag. 8
PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	pag. 16
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	pag. 16
3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	pag. 17
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	pag. 18
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	pag. 19
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione.....	pag. 20
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	pag. 20
5. Patto di stabilità interno/ Pareggio di bilancio	pag. 21
6. Indebitamento	pag. 21
7. Conto del patrimonio in sintesi.....	pag. 21
8. Spesa per il personale	pag. 22
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	pag. 23
1. Rilievi della Corte dei conti	pag. 23
2. Rilievi dell'Organo di revisione.....	pag. 23
PARTE V	pag. 23
1. Azioni intraprese per contenere la spesa.....	pag. 23
PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI	pag. 23
1. Organismi controllati	pag. 23
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE	pag. 25

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2014	557
31.12.2015	555
31.12.2016	545
31.12.2017	540
31.12.2018	535

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Trotti Roberto	26/05/2014
Vicesindaco	Mossini Rudy	28/05/2014 (* dal 03/08/2016 assessore esterno
Assessore	Mossini Loredana	28/05/2014

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Consigliere	Antonioni Luigi	07/06/2014
Consigliere	Caldinelli Antonio	07/06/2014
Consigliere	Pietroboni Claudio	07/06/2014
Consigliere	Lazzarini Marco	07/06/2014
Consigliere	Caldinelli Aldo	07/06/2014
Consigliere	Pietroboni Daniela	07/06/2014
Consigliere	Pietroboni Rina	07/06/2014

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: **Fabio Gregorini**, dall'01/01/2011 titolare della sede convenzionata tra i Comuni di Monno, Incudine e Niardo (il Comune di Monno svolgeva le funzioni di Comune capo Convenzione) fino al 31/08/2016; successivamente con decorrenza dal 1° settembre 2016, è stato nominato titolare della segreteria comunale dei Comuni di Ponte di Legno, Temù, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno, con Decreto n. 126 del 16.08.2016 del Sindaco di Ponte di Legno (Capo Convenzione).

Numero posizioni organizzative: N. 01 alla data del 31.12.2013

Rag. **Massimo Maffessoli**, funzionario di cat. D/1, dipendente dell'Unione dei Comuni della Val Savioire, incaricato di svolgere prestazione lavorativa aggiuntiva presso il Comune di Monno, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della Legge n. 311 del 30/12/2004 – Responsabile dei **Servizi Economico - Finanziario ed amministrativo**.

Il Comune di Monno si avvale della possibilità prevista dall'art. 53, comma 23, della Legge n. 388/2000 e attribuisce ai componenti dell'organo esecutivo la Responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico-gestionale.

La responsabilità dei servizi attribuiti agli organi di governo è articolata come segue:

- Sindaco **Roberto Trotti**, Responsabile dei Servizi di **Demografico, Edilizia Privata e Urbanistica**

- Vicesindaco e Assessore Esterno **Rudy Mossini** Responsabile dei Servizi di **Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio**

Numero totale personale dipendente: n. 02 dipendenti come rilevato nel Conto del Personale anno 2018:

- n. 1 Istruttore a tempo pieno addetto ai servizi demografici in Convenzione con il Comune di Ponte di Legno: **Pietroboni Rosanna** cat. C/5.
- n. 1 Istruttore a tempo pieno addetto ai servizi tributari e di segreteria: **Caldinelli Simona**, cat. C/2.

Dal 01.01.2016, è stato collocato a riposo con diritto al trattamento di quiescenza/pensione, n. 1 Operaio manutentore: **Antonoli Giusto**, cat. B/6.

Successivamente a tale periodo, pertanto l'attività manutentiva è stata affidata a terzi tramite convenzione stipulata con la Cooperativa Sociale Stella Alpina.

Il Comune si avvale inoltre della collaborazione esterna di n. 2 geometri liberi professionisti, per le attività inerenti all'ufficio tecnico comunale:

- Geom. **Gari Lorenzo**, Responsabile del procedimento in materia di edilizia privata ed urbanistica;
- Geom. **Pedrazzi Alex**, Istruttore in materia lavori pubblici, manutenzione e patrimonio.

Inoltre, nel corso dell'anno 2015 per necessità di un supporto al Servizio Finanziario e Tributario (in particolare per verifiche straordinarie IMU e relativi accertamenti per i periodi di imposta dal 2012 in poi) è stato attivato un Tirocinio extracurricolare di durata semestrale (dal 01/09/2015 al 29/02/2016) con il sig. **Pietroboni Nicola** tramite il Centro per l'Impiego della Provincia di Brescia, successivamente rinnovato per un ulteriore semestre (01/03/2016 al 31/08/2016).

Dal 01/06/2017 il suddetto è stato assunto dall'Unione dei Comuni, a seguito di condivisione di graduatoria concorsuale, con la qualifica di cat. C/1 ed è comandato presso il comune di Monno – ufficio finanziario – tributi, per 12 ore settimanali, comando confermato per gli anni 2018 e 2019.

Ai sensi dello statuto dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica il Comune di Monno si è altresì impegnato all'assorbimento nel proprio organico del dipendente in questione in caso di scioglimento dell'Unione.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente non si trova, e non lo è stato nel periodo del mandato, nelle condizioni di cui agli articoli 141 e 143 del TUEL (*commissariamento*).

Il Comune di Monno, in quanto Comune avente una popolazione residente inferiore ai 3.000 abitanti, è interessato dagli obblighi sulla gestione associata delle funzioni fondamentali. Per questo motivo ha adottato il progressivo trasferimento delle funzioni all'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, ente associativo cui aderisce sin dalla costituzione avvenuta nell'anno 2000.

Le funzioni fondamentali obbligatorie sono state trasferite all'Unione dei Comuni con deliberazioni del C.C. n. 07 del 22.02.2013 e n. 6 del 28/04/2017.

Ad oggi sono dunque trasferite in capo all'Unione dei Comuni le seguenti funzioni:

- a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;
- b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- e) attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;
- g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;
- h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- i) polizia municipale e polizia amministrativa locale.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato ai sensi dell'articolo 244 del TUEL né il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 243 bis dello stesso TUEL;

Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'articolo 243/ter, 243/quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'articolo 3/bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente molto della compromessa situazione delle finanze pubbliche e che ha limitato fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale. L'Ente pur essendo di ridotte dimensioni demografiche (popolazione inferiore ai 1.000 abitanti) si è dovuto confrontare con i limiti imposti dal legislatore nazionale alla finanza pubblica.

Ciò nonostante nel corso del mandato il Comune ha attuato alcuni significativi investimenti tra i quali alcuni (realizzazione di impianto idroelettrico) in grado di potenziare l'autonomia finanziaria dell'Ente derivante da entrate extra-tributarie per gli esercizi futuri.

Positiva al riguardo è stata la sinergia attuata con l'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica, di cui il Comune fa parte sin dall'anno 2001, nella gestione di alcuni investimenti e nell'organizzazione ed erogazione di alcuni servizi.

Il contesto interno è caratterizzato dalla collaborazione con altri Enti nell'organizzazione degli uffici e dei servizi:

- Ufficio di Segretario comunale in convenzione;
- Ufficio finanziario in convenzione con altro Ente;
- Ufficio demografico in convenzione con altro Comune dell'Unione.

Le soluzioni adottate hanno consentito di dare stabilità alla gestione complessiva del Comune.

Restano alcune criticità dovute alla presenza solo parziale dei funzionari durante l'arco della settimana, cui tuttavia si cerca di rimediare grazie all'organizzazione di un nuovo sistema informatico con accesso in cloud che consente ai funzionari di accedere al server comunale anche da postazioni di lavoro esterne.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Nel corso del mandato i "Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)" sono sempre stati positivi.

**PARTE II –
DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

Durante il quinquennio, sono stati assunti i seguenti provvedimenti da parte degli organi politici dell'Ente:

Organo Politico	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Consiglio Comunale	30 (da n. 11 a 40)	28	39	27	23
Giunta Comunale	37 (Da n. 28 a 64)	74	67	64	56
Ordinanze Sindacali	16 (Da n. 4 a 19)	17	7	7	9
Decreti del Sindaco	7 (Da n. 6 a 12)	5	6	3	4

In particolare, l'amministrazione comunale ha approvato e/o modificato i seguenti Regolamenti comunali:

- Modifica dell'art. 23 "rifiuti assimilati agli urbani" del regolamento comunale per la disciplina dell'imposta unica comunale (IUC) approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 22 del 05/09/2014 (assimilazione ai rifiuti urbani indifferenziati dei rifiuti prodotti dall'attività di depurazione). **(C.C. n. 26 del 02/12/2015)**
- Modifiche all'art. 14 del regolamento comunale sulle alienazioni inerente la costituzione di aree pertinenziali ad immobili privati. **(C.C. n. 7 del 11/03/2016)**
- Esame ed approvazione del piano comunale di regolamentazione degli alpeggi **(C.C. n. 9 del 11/03/2016)**
- Approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011. **(C.C. n. 14 del 26/04/2016 e modifica art. 62 C.C. n. 24 del 10/09/2016)**
- Approvazione regolamento generale per l'esecuzione di interventi sulla rete stradale comunale, secondo il modello elaborato a livello comprensoriale dalla Comunità Montana di Valle Camonica per la gara di affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'A.TE.M. BRESCIA 1 Nord Ovest. **(C.C. n. 32 del 29/10/2016)**
- Approvazione modifiche al "regolamento comunale di regolamentazione del transito sulla viabilità agro-silvo-pastorale (V.A.S.P.)", approvato con deliberazione del c.c. n. 35 del 27.12.2007, con variazione dell'elenco delle strade comprese nella V.A.S.P.. **(C.C. n. 33 del 29/10/2016)**
- Determinazione del valore medio delle aree edificabili da utilizzare ai fini IMU, ai sensi dell'art. 10 comma 3 del regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (IUC), approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 22 del 05/09/2014. **(C.C. n. 36 del 22/12/2016)**
- Approvazione regolamento per lo svolgimento delle fiere e delle sagre di rilevanza comunale. **(C.C. n. 39 del 22/12/2016)**
- Approvazione regolamento comunale per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche nel mercato settimanale. **(C.C. n. 8 del 28/04/2017)**
- Modifiche al regolamento IUC componente TARI. **(C.C. n. 12 del 27/06/2018)**
- Aggiornamento regolamento per la viabilità' agro silvo pastorale. **(C.C. n. 13 del 27/06/2018)**
- Approvazione del regolamento/linee guida per la pubblicazione, la facoltà di accesso telematico ed il riutilizzo dei dati pubblici (Open Data). **(G.C. n. 10 del 14/02/2015)**
- Approvazione accordo con la Scuola italiana alpinismo, scialpinismo e arrampicata "Guide Alpine Vallecamonica - Adamello", con sede a Edolo per lo svolgimento e la regolamentazione dell'attività di Eliski in località Mortirolo per la stagione invernale 2015. **(G.C. n. 13 del 28/02/2015)**
- Approvazione regolamentazione particolare per alcune strade agro –silvo – pastorali inserite nella V.A.S.P. **(G.C. n. 26 del 09/05/2015)**
- Approvazione schema di accordo per la regolamentazione comprensoriale della raccolta dei funghi epigei ai sensi della L.R. 16/2015. **(G.C. n. 31 del 10/06/2015)**

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

- Approvazione accordo con la Scuola italiana alpinismo, scialpinismo e arrampicata “Guide Alpine Vallecamonica - Adamello”, con sede a Edolo per lo svolgimento e la regolamentazione dell’attività di Eliski in località Mortirolo per la stagione invernale 2016. **(G.C. n. 14 del 24/02/2016)**
- Approvazione accordo con la Scuola italiana alpinismo, scialpinismo e arrampicata “Guide Alpine Vallecamonica - Adamello”, con sede a Edolo per lo svolgimento e la regolamentazione dell’attività di Eliski in località Mortirolo per la stagione invernale 2018. **(G.C. n. 12 del 24/02/2018)**

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2015	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale			0,40 %		
Detrazione abitazione principale	€. 200,00 maggior. di €. 50,00 per ciascun figlio di età <26 anni residente in u.i.				
Altri immobili	1,06 % per immobili cat. D1 e 0,80 % per tutti gli altri immobili				
Fabbricati rurali e strumentali	Esente				

2.1.2. Addizionale Irpef

L’amministrazione comunale di MONNO non ha introdotto l’addizionale comunale IRPEF.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa	Tassa
Tasso di copertura	102,53	100	100	98,48	95,44
Costo del servizio pro-capite	143,49	146,03	149,49	148,63	145,39

Il costo del servizio pro-capite è stato conteggiato suddividendo il totale del ruolo TARI emesso nell’anno di competenza per il numero di abitanti al 31/12 del relativo anno.

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Sino all’anno 2013 il Comune non disponeva di un formale sistema di controlli interni; il controllo sulla regolarità amministrativa e contabile era esercitato in via preventiva sugli atti degli organi politici attraverso i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000 e del controllo generale sulla regolarità amministrativa esercitato dal segretario comunale nell’esercizio delle sue attribuzioni.

In adempimento degli obblighi di legge contenuti nell’art.147 del TUEL, modificato ed integrato dalla Legge n. 122/2012, il Consiglio comunale con deliberazione n. 04 del 22 febbraio 2013, ha approvato il Regolamento per la disciplina dei controlli interni.

Tale controllo è stato affidato al Segretario Comunale ed ai singoli Responsabili di Servizio.

È prevista la costituzione un ufficio unico sui controlli interni a livello di Unione dei Comuni Lombarda dell’Alta Valle Camonica, costituito dai Segretari comunali dei Comuni associati, per lo svolgimento del controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile e per lo svolgimento del controllo di gestione.

3.1.1. Controllo di gestione

In via generale l’attività dell’amministrazione è stata improntata al contenimento delle spese di funzionamento dell’apparato amministrativo.

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

Personale

La rideterminazione della dotazione organica più recente risale alla Deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 03/12/2011.

Con decorrenza dall'01/01/2016 è stato collocato a riposo per sopraggiunti limiti di servizio il Sig. Antonioli Giusto, dipendente del Comune di Monno con la qualifica di "Esecutore (Operaio Specializzato)" Cat. B.6. Successivamente a tale periodo, pertanto l'attività manutentiva è stata affidata a terzi tramite convenzione stipulata con la Cooperativa Sociale "Stella Alpina" avente sede legale in Ponte di Legno.

Lavori pubblici

Si riporta di seguito un dettagliato elenco di opere pubbliche, suddiviso tra quelle completate ed avviate da precedente amministrazione e quelle realizzate nel corso del mandato, con indicato per ciascuna l'importo complessivo del quadro economico e lo stato di avanzamento.

OPERE PUBBLICHE COMPLETATE AVVIATE DA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE:

OGGETTO	IMPORTO Q.E.	COMPLETATA (SI/NO)
Riqualificazione dell'opera di presa dell'acquedotto comunale denominata Ronchi.	€ 24.000,00	SI

OPERE REALIZZATE NEL CORSO DEL MANDATO:

OGGETTO	IMPORTO Q.E.	COMPLETATA (SI/NO)
Lavori di adeguamento e messa in sicurezza dell'edificio adibito a scuola primaria e dell'infanzia, ubicato in via Imavilla, 12.	€ 77.260,00	SI
Esecuzione dei lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e fornitura di nuova segnaletica verticale da installare sulla viabilità di competenza – anno 2014	€ 2.288,66	SI
Ripristino delle murature e recupero fontana in via Broli.	€ 9.000,00	SI
Opere di realizzazione di microimpianto idroelettrico < 100 kW sul torrente Mortirolo	€ 575.000,00	SI
Lavori di riqualificazione e ripristino asfalti di alcuni tratti di Vie comunali – maggio 2015.	€ 8.528,75	SI
Lavori di riqualificazione e ripristino asfalti di alcuni tratti di Vie comunali – settembre 2015.	€ 4.950,00	SI
Esecuzione dei lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e fornitura di nuova segnaletica verticale da installare sulla viabilità di competenza – anno 2015	€ 3.534,40	SI
Opere di adeguamento igienico – sanitario e tecnico – funzionale dell'alpeggio comunale denominato Malga Andrina.	€ 5.700,00	SI
Lavori di pavimentazione mediante realizzazione di selciato, di alcuni tratti della strada agro – silvo – pastorale del lago in loc. Mortirolo.	€ 14.278,95	SI
Opere presso il rifugio escursionistico di proprietà comunale, in loc. Lago del Mortirolo, mediante sostituzione del generatore di calore, manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico ed antincendio, delle lattoneria della copertura, degli scarichi fognari, ed esecuzione di nuove tinteggiature interne.	€ 65.650,42	SI

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

Recupero della santella "San Carlo" in loc. Mortirolo.	€ 4.508,31	SI
Lavori di riqualificazione e ripristino asfalti di alcuni tratti di Vie comunali – anno 2016.	€ 32.332,72	SI
Esecuzione dei lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e fornitura di nuova segnaletica verticale da installare sulla viabilità di competenza – anno 2016	€ 2.547,96	SI
Opere di riqualificazione strade urbane con rifacimento e nuova formazione reti tecnologiche interrate e pavimentazioni delle vie D.G. Antonioli, via Cavour, via S. Sebastiano e via Rosario. (attuato dall'Unione Comuni Alta Valle Camonica).	€ 476.200,00	SI
Lavori di adeguamento e messa in sicurezza dell'edificio adibito a scuola primaria e dell'infanzia, ubicato in via Imavilla, 12	€ 22.991,10	SI
Lavori di riqualificazione e ripristino asfalti di alcuni tratti di Vie comunali – anno 2017.	€ 32.765,12	SI
Esecuzione dei lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e fornitura di nuova segnaletica verticale da installare sulla viabilità di competenza – anno 2017.	€ 1.311,57	SI
Recupero e restauro della Santella di Plàth in Via Mortirolo.	€ 5.368,00	SI
Riqualificazione energetica della sede municipale	€ 330.000,00	SI
Opere complementari connesse al sopralzo del fabbricato per la posa del tetto, nell'ambito dei lavori di "riqualificazione energetica della sede municipale".	€ 15.000,00	SI
Fornitura e posa di serramenti presso il piano sottotetto della residenza municipale, quali opere complementari dei lavori di "riqualificazione energetica della sede municipale".	€ 7.919,64	SI
Esecuzione dei lavori di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale e fornitura di nuova segnaletica verticale da installare sulla viabilità di competenza – Anno 2018.	€ 4.933,00	SI
Riqualificazione energetica della sede municipale – allestimento interni.	€ 154.000,00	SI
Realizzazione di un tratto di marciapiede lungo la via Roma / S.P. 81 per l'abbattimento delle barriere architettoniche – 1° lotto.	€ 44.740,00	SI
Recupero locali al piano terra del fabbricato di proprietà comunale ubicato in Via Imavilla, dedicato alla valorizzazione della tradizione locale dei "PEZZOTTI".	€ 40.000,00	SI
Miglioramento, messa in sicurezza e adeguamento agli standard previsti per le classi di transitabilità I e II, di strada agro-silvo-pastorale di utilizzo collettivo denominata Strada di Savena.	€ 235.242,84	attualmente in corso
Opere di messa in sicurezza del ponte carrabile sulla strada urbana di Via Valtellina.	€ 23.000,00	attualmente in corso

TOTALE OPERE NEL QUINQUENNIO

Euro 2.223.051,44

Gestione del territorio

Il Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) ha subito la prima variante generale, ed è stato adottato, ai sensi della l.r. 12/2005, con deliberazione del Consiglio comunale nr. 2 del 30/01/2019.

Dall'insediamento dell'Amministrazione ad oggi sono stati rilasciati nr. 73 Permessi di Costruire.

Istruzione pubblica

In tale settore, l'Amministrazione Comunale ha garantito per ciascun anno scolastico, diversi servizi a supporto dell'attività scolastica (sia per la scuola dell'infanzia che per la scuola primaria) quali ad esempio l'erogazione di finanziamenti per visite guidate e/o gite scolastiche, partecipazione ad attività sportive, ricreative e di ricerca, incontri con altre realtà scolastiche, per il trasporto scolastico e per la fornitura dei libri di testo, mediante l'approvazione del Piano di diritto allo studio; nel dettaglio:

- Esame ed approvazione del Piano degli interventi per il Diritto allo studio per l'anno scolastico **2014 – 2015**. (G.C. n. 48 del 30.09.2014);
- Esame ed approvazione del Piano degli interventi per il Diritto allo studio per l'anno scolastico **2015 – 2016**. (G.C. n. 47 del 19.09.2015);
- Esame ed approvazione del Piano degli interventi per il Diritto allo studio per l'anno scolastico **2016 – 2017**. (G.C. n. 46 del 01.10.2016);
- Esame ed approvazione del Piano degli interventi per il Diritto allo studio per l'anno scolastico **2017 – 2018**. (G.C. n. 42 del 29.09.2017);
- Esame ed approvazione del Piano degli interventi per il Diritto allo studio per l'anno scolastico **2018 – 2019**. (G.C. n. 37 del 13.10.2018).

Particolare attenzione è stata riservata alla scuola dell'infanzia presente sul territorio comunale e gestita da un'Associazione privata senza fine di lucro (già Ente morale). Il Comune ha sostenuto economicamente l'attività della scuola materna con l'obiettivo di mantenere un servizio di primaria importanza per la prima infanzia sul territorio comunale.

Inoltre, l'amministrazione comunale, in accordo con gli istituti scolastici superiori Meneghini di Edolo e Golgi di Breno, ha dato la propria disponibilità ad accogliere per brevi periodi, studenti residenti che ne hanno fatto richiesta, frequentanti gli anzidetti istituti, nei progetti di alternanza "scuola/lavoro", ritenendo meritevole favorire occasioni formative ed esperienze efficaci per l'orientamento post diploma degli studenti, attraverso una approfondita conoscenza della realtà amministrativa e delle procedure burocratiche/politiche.

Gli uffici e Servizi comunali attinenti al settore, forniscono informazioni e danno supporto nella compilazione di quanto necessario, ai residenti interessati alla presentazione domande a valere sui bandi regionali Dote Scuola delle diverse annualità.

Ciclo dei rifiuti

La raccolta dei rifiuti solidi urbani (RSU) rientra nel Servizio di Igiene ambientale, gestito in forma associata dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica.

L'Unione ha stipulato il relativo contratto di gestione, avente scadenza al 31/12/2019, con la società Valle Camonica Servizi Ambiente s.r.l.

Non sono comunque presenti impianti di trattamento e/o recupero sul territorio comunale.

La percentuale di raccolta differenziata nel Comune di Monno, nel periodo dal 2014 ad oggi, ha subito un notevole incremento (oltre il raddoppio dei valori), passando dal 36,61% al 77,22%; nel dettaglio si riportano le percentuali annuali:

- differenziata Comune di Monno anno 2014 -----> **36,61%**
- differenziata Comune di Monno anno 2015 -----> 34,62%
- differenziata Comune di Monno anno 2016 -----> 45,80%
- differenziata Comune di Monno anno 2017 -----> 75,46%
- differenziata Comune di Monno anno 2018 -----> **77,22%**

Il Comune di Monno ha avviato nel quinquennio un percorso di modifica del servizio di raccolta rifiuti, mediante la trasformazione del sistema di raccolta prima in uso "a cassonetto", in sistema "porta a porta" delle seguenti tipologie di rifiuti: 1. Rifiuti organici/umido, 2. carta/cartone, 3. Multimateriale: (plastica/vetro/alluminio/acciaio), 4. residuo secco indifferenziato; nel dettaglio l'impiego del nuovo sistema è stato avviato a partire dal 19 settembre 2016.

Inoltre, sempre dal settembre 2016 si è registrato un considerevole aumento dell'approvvigionamento e distribuzione di compostiere tramite il comune.

Oltre a ciò, il Comune di Monno ha da tempo posto in essere ulteriori misure, di propria competenza, per sviluppare al meglio la raccolta differenziata. Al fine di agevolare il conferimento di rifiuti (quali ad esempio rifiuti ingombranti, RAEE rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, materiale inerte da piccole demolizioni ecc) non rientranti nelle tipologia "porta a porta" prima elencati presso l'isola ecologica intercomunale di riferimento (che si trova nel comune di Sonico) continua a fungere da intermediario raccogliendo le esigenze di conferimento dei cittadini.

Il Sindaco e gli organi esecutivi provvedono mensilmente alla verifica dei quantitativi di rifiuti raccolti dal gestore Vallecamonica Servizi, a cui è stato richiesto l'invio tramite posta elettronica dei relativi dati, al fine di monitorare attentamente il servizio e di verificare la sussistenza di eventuali anomalie.

Sociale e Servizi alla Persona/Sanità/Sport

Il Comune di Monno eroga diversi servizi sociali (assistenza domiciliare anziani, assistenza specialistica disabili, ecc) tramite l'Azienda Territoriale per i servizi alla Persona, che opera a livello comprensoriale (Comunità Montana di Valle Camonica) e che, per agevolare tale servizio agli utenti interessati, mette a disposizione la consulenza dell'Assistente sociale presso gli uffici comunali, per un'ora a settimana.

L'amministrazione comunale ha inoltre proseguito nel quinquennio il servizio a favore dei residenti consistente nella possibilità di effettuare prelievi sanguinei e biologici, eseguiti da infermiera professionale dello Studio Infermieristico Camuno, incaricato esterno, in convenzione con l'ATS Montagna, presso l'ambulatorio medico sito in Via dei Mille, o, in caso di impossibilità, direttamente a domicilio dell'interessato, senza doversi recare presso la struttura ospedaliera di Edolo o altra. Il Servizio è gestito in forma associata attraverso l'Unione dei Comuni Lombarda dell'alta Valle Camonica (funzione fondamentale trasferita).

L'amministrazione comunale ha inoltre garantito l'erogazione di un contributo denominato "Bonus bebè" pari ad Euro 500,00, ai nuovi nati ed iscritti in anagrafe, per ciascun anno nel quinquennio di mandato per far fronte alle spese di prima necessità del neonato quale misura concreta di sostegno alle famiglie e di deterrente allo spopolamento e calo demografico.

Inoltre tramite l'adesione al Progetto "Amico del Cuore" dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, sono stati installati n. 2 defibrillatori telecontrollati sul territorio comunale, ed inoltre promosso con l'associazione Amici del Soccorso di Ponte di Legno, lo svolgimento del corso per il relativo utilizzo (operatore laico rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione precoce "BLS") ripetuto in n. 2 serate, ed al quale hanno aderito in totale oltre 40 partecipanti.

Nel corso del mandato, l'Amministrazione comunale ha inoltre sostenuto alcune iniziative volte alla promozione del benessere psico-fisico e della salute dei propri cittadini ed alla diffusione della cultura dello sport, si citano ad esempio:

- Adesione a iniziativa "Gruppi di Cammino - Ginnastica in palestra nel periodo invernale" promosso da ATS Montagna, in collaborazione con il CONI presso la palestra comunale, e compartecipazione finanziaria;
- Promozione di un Corso di Difesa Personale presso la palestra comunale Via Imavilla, tenuto dall'associazione sportiva dilettantistica A.S.D. Scuola Karate Funakoshi di Esine (BS), con finanziamento totale della spesa per la copertura assicurativa degli iscritti;
- Adesione al Progetto FreeSkipass promosso dal consorzio comuni BIM di Vallecamonica, a partire dalla stagione 2015/2016 volto ad incentivare la pratica sportiva tra i giovani fino a 16 anni, con possibilità di sciare gratuitamente con un unico Skipass presso i demani sciabili di Aprica – Corteno Golgi, Borno, Colere, Montecampione, Pontedilegno – Tonale e Val Palot.

Da menzionare anche l'erogazione nell'anno 2018 di un contributo economico (Euro 250,00) all'A.N.D.O.S. ONLUS - Associazione Nazionale Donne Operate al Seno – Comitato di Vallecamonica a parziale copertura delle spese connesse al progetto di acquisto di un'apparecchiatura denominata "casco anticaduta" in grado di ridurre il fenomeno dell'alopecia provocata dalle cure chemioterapiche.

Turismo

Il Comune di Monno e l'Unione dei Comuni dell'Alta Vallecamonica hanno sottoscritto un Protocollo di Intesa per la realizzazione del Sistema Turistico denominato "Adamello", ai sensi della L.R. n. 8/2004, che coinvolge oltre all'area territoriale dell'Alta Valle Camonica, il Comune di Vermiglio (TN) ed il Consorzio Adamello Ski, quale

soggetto coordinatore; tale adesione consente al Comune di accedere ed usufruire di eventuali finanziamenti regionali, per la realizzazione di interventi e/o iniziative a carattere turistico.

L'amministrazione comunale, nel corso del suo mandato, al fine di potenziare il turismo, ha organizzato e promosso in stretta collaborazione con le associazioni locali operanti sul territorio quali Pro Loco, Unione Sportiva, Gruppo Alpini, ecc. manifestazioni ed eventi finalizzati alla promozione del territorio quali:

- *Raduno sci alpinistico del Mortirolo*: evento nato nel lontano 1987, dall'originaria collaborazione tra il Comune, Consorzio Turistico Alta Valle Camonica e le Guide Alpine. L'amministrazione attuale ha mantenuto questa manifestazione contribuendo al suo progressivo sviluppo e successo in termini di partecipanti: la stessa, infatti, negli ultimi anni ha registrato una media di iscritti che superano stabilmente le seicento unità.
- *Palio delle contrade*: evento organizzato a partire dall'estate 2011, mediante la programmazione di giochi che hanno coinvolto tutta la popolazione residente ed i turisti, animando le varie serate estive. Tale manifestazione ha visto la sua ultima edizione nell'anno 2015.
- *Capodanno in Piazza*: evento organizzato per salutare con la popolazione residente ed i turisti l'arrivo del nuovo anno.

Inoltre, visto il crescente interesse della pratica sportiva dell'Eliski, presso la zona del Mortirolo, l'Amministrazione Comunale ha approvato per ciascuna stagione invernale una convenzione con la Scuola Italiana alpinismo, scialpinismo ed arrampicata "Guide Alpine Vallecamonica", con sede in Edolo, per la regolamentazione e lo svolgimento in sicurezza dell'attività stessa.

L'amministrazione comunale nel corso dell'anno 2015 ha avviato un'iniziativa promozionale relativa all'offerta escursionistica del territorio comunale di Monno mediante:

- Rilievo di dettaglio del territorio comunale e degli ambiti adiacenti;
- Realizzazione layout nuova cartografia turistico/escursionistica in scala 1/25.000;
- Predisposizione file georeferenziato ad alta risoluzione della cartografia di cui sopra, per utilizzo con "App" gratuita per sistemi mobili IOS e ANDROID;
- Stampa di 1.500 cartine personalizzate con stradario e sentieristica, attualmente in vendita presso gli uffici comunali ed i principali pubblici esercizi (bar, negozi, ristoranti e alberghi di Monno e Mortirolo).

L'amministrazione comunale inoltre sostiene la pubblicazione sulla rivista locale ADAMELLO MAGAZINE (n. 2 edizioni per ciascun anno, estiva ed invernale) di informazioni/aggiornamenti relativi all'attività istituzionale espletata dall'amministrazione comunale, nonché agli eventi turistici e culturali, in programma nei relativi periodi di riferimento.

Cultura

Nel quinquennio, l'amministrazione comunale si è fatta carico di organizzare direttamente o dare il proprio patrocinio a diverse iniziative culturali, si citano le principali:

- Adesione alle giornate della Rassegna "Del Bene e del Bello" organizzate nel mese di ottobre dal Distretto culturale di Valle Camonica;
- Adesione al progetto WALL IN ART – Muri d'arte nella Valle dei Segni - Edizione 2016, che ha visto la realizzazione da parte dell'artista di fama mondiale GAIA, di un imponente "Murales" sul tema degli emigranti, sul muro d'ingresso al paese lungo la strada per il Passo Mortirolo;
- Adesione alla rassegna Aperto "Art on The Border" (sul tema dei pezzotti, tappeti di artigianato locale) e Aspettando Ca' Mon, in collaborazione con la cooperativa sociale Il Cardo, "Una Parola su Monno" con l'artista Stefano Boccalini".
- Adesione all'iniziativa BORGHI SONORI – Giovani autori nelle piazze della Valle Camonica, nel periodo agosto/settembre 2017;
- Finanziamento della spesa per la stampa di n. 100 copie del libro dal titolo "La terza età della Resistenza", scritto dagli autori Tullio Clementi e Luigi Mastaglia, pubblicato dall'Ecomuseo della Resistenza in Mortirolo, anno 2015;
- Compartecipazione della spesa per la stampa del volume "Chiese campestri dell'Alta Valle Camonica", promossa dall'Ecomuseo Alta Via dell'Oglio, anno 2015.
- Finanziamento della spesa per n. 300 copie del libro dedicato al compianto cittadino monnese Mons. Giovanni Antonioli, intitolato "IL PRETE DI TUTTI – Parole, pensieri e fogli sparsi per ricordare don

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

Giovanni Antonioli” di Luciano Costa, nel centenario della sua nascita, anno 2017, distribuita una copia a tutte le famiglie di residenti;

- pubblicazione “Monno – Dove anche le patate si sentono a casa” scritta dal giornalista Luciano Costa, nell’ambito della Rassegna culturale “Del Bene e Del Bello, anno 2017.
- Erogazione contributo al Gruppo Alpini di Monno a parziale copertura delle spese sostenute per la realizzazione di un libro storico sulla Prima Guerra Mondiale, in occasione del centenario dalla sua fine, anno 2018.

Da menzionare anche l’erogazione di un contributo ordinario annuale a partire dall’anno 2016, a favore all’Associazione “Amici di Romano Rizzi” a parziale copertura delle spese sostenute e da sostenersi per il funzionamento dell’emittente televisiva locale denominata “Telepontedilegno” che cura le riprese e le trasmissioni di manifestazioni e di eventi locali su un canale televisivo digitale dedicato.

Biblioteca civica:

L’Amministrazione comunale gestisce in forma associata il servizio di prestito bibliotecario tramite l’Unione dei Comuni Lombarda dell’Alta Valle Camonica. A tal fine è presente uno spazio bibliotecario presso le scuole elementari per consentire a cittadini e non residenti di usufruire del prestito bibliotecario *in loco*. Il servizio ha registrato nel quinquennio i seguenti risultati:

Anno	2014	2015	2016	2017	2018
Numero di prestiti	335	371	431	516	692

Inoltre, per tutto il quinquennio, l’Amministrazione Comunale, in collaborazione con il direttivo della locale biblioteca, ha proseguito l’iniziativa, già avviata negli anni precedenti (dal 2011), consistente nella predisposizione di un calendario artistico, sul quale sono riportate alcune immagini raffiguranti scorci caratteristici del territorio comunale, create da un artista locale, distribuito ad ogni singola famiglia monnese in occasione delle festività di fine anno

3.1.2. Valutazione delle performance

Il Comune di Monno non dispone di un sistema permanente per la valutazione della *performance* organizzativa ed individuale.

L’erogazione del salario accessorio del personale dipendente è stata organizzata dal Segretario comunale sulla base dei criteri stabiliti in sede di contrattazione decentrata integrativa.

La valutazione dell’unica Posizione organizzativa dell’Ente, ai fini dell’erogazione della quota di indennità di risultato, è stata condotta dal Segretario comunale e dall’Amministrazione comunale sulla base degli obiettivi di carattere generale indicati nel P.E.G. e negli altri strumenti di programmazione e sulla base di alcuni indicatori di performance individuali.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 42 del 16/10/2013 sono stati approvati i criteri per la valutazione del Segretario comunale anche al fine dell’attribuzione della retribuzione di risultato prevista dal contratto collettivo nazionale della categoria.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell’art. 147-quater del TUEL

Le partecipazioni societarie del Comune sono per lo più di modesta entità in rapporto al capitale sociale delle stesse.

In data 29/09/2017, il Consiglio Comunale ha approvato con verbale n. 18, la deliberazione avente ad oggetto: “*Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – Ricognizione partecipazione possedute – individuazione partecipazione da alienare – determinazioni per alienazione.*”

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

La revisione periodica effettuata a norma dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. con ricognizione delle partecipazioni possedute al 31/12/2017, è stata approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 22 del 22/12/2018 e prevede la situazione di seguito sinteticamente riportata:

a) PARTECIPAZIONI DIRETTE

- | | |
|---|----------------------|
| - Azienda Elettrica Ogliolo s.r.l. | quota part. 2,64 % |
| - Società per lo sviluppo dell'Alta Vallecamonica SO.S.V.A.V. Srl | quota part. 0,39 % |
| - Vallecamonica Servizi s.r.l. | quota part. 0,0025 % |
| - Servizi idrici Valle Camonica SIV srl | quota part. 0,53%. |

b) PARTECIPAZIONI INDIRETTE (detenute attraverso Vallecamonica Servizi srl)

- Blu Reti Gas Srl
- Valle Camonica Servizi Vendite Spa

Esse sono costituite dalle seguenti quote:

Consorzio Servizi Valle Camonica	quota capitale sociale 0,04 %
Consorzio Forestale Due Parchi	quota capitale sociale 16,66 %
Consorzio stradale Trivigno-Mortirolo	quota capitale sociale 0,93 % soppresso dall'anno 2017

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2014	2015
TITOLI 1, 2 e 3 - ENTRATE CORRENTI	€ 912.351,91	€ 868.906,70
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 195.838,51	€ 104.473,56
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	€ -	€ 575.000,00
TOTALE	€ 1.108.190,42	€ 1.548.380,26

SPESE	2014	2015
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	€ 752.936,46	€ 725.799,43
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 351.199,42	€ 733.452,60
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 58.641,21	€ 59.882,07
TOTALE	€ 1.162.777,09	€ 1.519.134,10

PARTITE DI GIRO	2014	2015
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 81.165,74	€ 115.244,28
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 81.165,74	€ 115.244,28

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE	2016	2017	2018
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 76.146,13	€ 82.292,00	€ 60.345,86
FPV – PARTE CORRENTE	€ 15.058,36	€ -	€ -
FPV – CONTO CAPITALE	€ 19.075,00	€ -	€ -
ENTRATE CORRENTI	€ 813.150,81	€ 854.101,71	€ 923.878,24
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 169.381,25	€ 347.625,59	€ 1.446.322,92
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ -	€ -	€ -
ACCENSIONE DI PRESTITI	€ -	€ -	€ 130.000,00
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ -	€ -	€ 100.000,00
TOTALE	€ 982.532,06	€ 1.201.727,30	€ 2.600.201,16

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

SPESE	2016	2017	2018
SPESE CORRENTI	€ 741.604,16	€ 709.906,80	€ 840.946,78
FPV – PARTE CORRENTE	€ 15.058,36	€ -	€ -
SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 243.212,57	€ 436.303,80	€ 1.633.668,78
FPV – CONTO CAPITALE	€ 19.075,00	€ -	€ -
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ -	€ -	€ -
RIMBORSO DI PRESTITI	€ 70.774,30	€ 82.077,91	€ 96.593,37
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ -	€ -	€ 100.000,00
TOTALE	€ 1.055.591,03	€ 1.228.288,51	€ 2.671.208,93

PARTITE DI GIRO	2016	2017	2018
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	€ 109.420,94	€ 89.117,99	€ 290.000,00
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	€ 109.420,94	€ 89.117,99	€ 290.000,00

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
	2014	2015
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 912.351,91	€ 868.906,70
Spese correnti Titolo I	€ 752.936,46	€ 725.799,43
Rimborso prestiti parte del titolo III	€ 58.641,21	€ 59.882,07
Saldo di parte corrente	€ 100.774,24	€ 83.225,20

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		
	2014	2015
Totale titolo IV	€ 195.838,51	€ 104.473,56
Totale titolo V**	€ -	€ 575.000,00
Totale titoli (IV+V)	€ 195.838,51	€ 679.473,56
Spese titolo II	€ 351.199,42	€ 733.452,60
Differenza di parte capitale	-€ 155.360,91	-€ 53.979,04
Entrate correnti destinate ad investimenti	€ -	€ -
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	€ 148.053,88	€ 83.100,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	-€ 7.307,03	€ 29.120,96

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
	2016	2017	2018
FPV di parte corrente	€ 15.058,36	€ -	€ 10.661,91
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	€ 813.150,81	€ 854.101,71	€ 923.878,24
Spese titolo I	€ 741.604,16	€ 709.906,80	€ 840.946,78
Rimborso prestiti parte del titolo IV	€ 70.774,30	€ 82.077,91	€ 96.593,37
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	€ -	€ -	€ 3.000,00
Saldo di parte corrente	€ 15.830,71	€ 62.117,00	€ -

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
	2016	2017	stanziamenti definitivi di competenza 2018
FPV in conto capitale	€ 19.075,00	€ -	€ -
Totale titolo IV entrate	€ 169.381,25	€ 347.625,59	€ 1.446.322,92
Totale titolo V entrate **	€ -	€ -	€ 130.000,00
Totale titoli (IV+V) (+)	€ 188.456,25	€ 347.625,59	€ 1.576.322,92
Spese titolo II spesa (-)	€ 243.212,57	€ 436.303,80	€ 1.633.668,78
Differenza di parte capitale	-€ 54.756,32	-€ 88.678,21	-€ 57.345,86
Entrate correnti destinate ad investimento	€ -	€ 10.000,00	€ -
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	€ 76.146,13	€ 82.292,00	€ 57.345,86
SALDO DI PARTE CAPITALE	€ 21.389,81	€ 3.613,79	€ 0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

		2014	2015
Cassa 1° gennaio	(+)	€ 347.490,39	€ 85.581,92
Riscossioni	(+)	€ 1.322.445,94	€ 1.590.919,46
Pagamenti	(-)	€ 1.584.354,41	€ 1.494.895,26
Differenza		€ 85.581,92	€ 181.606,12
Residui attivi	(+)	€ 430.289,57	€ 439.092,46
Residui passivi	(-)	€ 413.148,94	€ 467.483,31
Differenza		€ 17.140,63	-€ 28.390,85
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		€ 102.722,55	€ 153.215,27

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

		2016	2017
Cassa 1° gennaio		€ 181.606,12	€ 140.001,82
Riscossioni	(+)	€ 1.209.474,94	€ 1.221.235,81
Pagamenti	(-)	€ 1.251.079,24	€ 1.303.636,56
Differenza		€ 140.001,82	€ 57.601,07
Residui attivi	(+)	€ 321.723,83	€ 388.528,37
Residui passivi	(-)	€ 361.937,45	€ 361.531,00
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 929,62	€ 10.661,91
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	€ -	€ -
Differenza		-€ 41.143,24	€ 16.335,46
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		€ 98.858,58	€ 73.936,53

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 85.581,92	€ 181.606,12	€ 140.001,82	€ 57.601,07
Totale residui attivi finali	€ 430.289,57	€ 439.092,46	€ 321.723,83	€ 388.528,37
Totale residui passivi finali	€ 413.148,94	€ 467.483,31	€ 361.937,45	€ 361.531,00
Risultato di amministrazione	€ 102.722,55	€ 153.215,27	€ 99.788,20	€ 84.598,44
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015
Vincolato	€ 18.904,00	€ 6.000,00
Per spese in conto capitale	€ -	€ -
Per fondo ammortamento	€ -	€ -
Non vincolato	€ 83.818,55	€ 110.381,65
Totale	€ 102.722,55	€ 116.381,65

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017
Parte accantonata	0,00	12.429,30
Parte vincolata	3.624,42	0,00
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00
Parte disponibile	95.234,16	61.507,23
Totale	98.858,58	73.936,53

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ -	€ -	€ -	€ -
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese correnti non ripetitive	€ -	€ -	€ -	€ 3.000,00
Spese correnti in sede di accertamento	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese di investimento	€ 83.100,00	€ 76.146,13	€ 82.292,00	€ 57.345,86
Estinzione anticipata di prestiti	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale	€ 83.100,00	€ 76.146,13	€ 82.292,00	€ 60.345,86

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui
TITOLO 1	€ -	€ -	€ 11.798,00	€ 47.523,36	€ 59.321,36
TITOLO 2	€ -	€ -	€ 2.000,00	€ 8.344,34	€ 10.344,34
TITOLO 3	€ -	€ -	€ 2.039,06	€ 145.551,24	€ 147.590,30
TITOLO 4	€ -	€ -	€ -	€ 139.510,22	€ 139.510,22
TITOLO 5	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 6	€ -	€ 31.027,12	€ -	€ -	€ 31.027,12
TITOLO 7	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 9	€ 391,36	€ -	€ 258,67	€ 85,00	€ 735,03
TOTALE GENERALE	€ 391,36	€ 31.027,12	€ 16.095,73	€ 341.014,16	€ 388.528,37

Residui passivi	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui
TITOLO 1	€ -	€ 3.763,30	€ 10.819,14	€ 130.804,13	€ 145.386,57
TITOLO 2	€ -	€ 26.659,51	€ 2.000,00	€ 158.036,17	€ 186.695,68
TITOLO 3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 4	€ -	€ -	€ -	€ 100,00	€ 100,00
TITOLO 5	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 7	€ -	€ -	€ 7.320,00	€ 22.028,75	€ 29.348,75
TOTALE	€ -	€ 30.422,81	€ 20.139,14	€ 310.969,05	€ 361.531,00

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017
Percentuale tra residui attivi titoli I, II e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I, II e III	25,24 %	21,02 %	23,96%	26,99 %

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2014	2015	2016	2017	2018
Non Soggetto	Non Soggetto	Soggetto	Soggetto	Soggetto

L'ente non è mai risultato inadempiente ed ha sempre rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	€ 1.099.134,84	€ 1.614.252,77	€ 1.543.478,47	€ 1.470.759,48
Popolazione residente	557	555	545	540
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	€ 1.973,31	€ 2.908,56	€ 2.832,07	€ 2.723,63

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	5,13 %	4,49 %	6,46 %	6,59 %

7. Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2014

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 58.558,22	Patrimonio netto	€ 7.701.813,19
Immobilizzazioni materiali	€ 8.151.765,96		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 56.324,53		
Rimanenze	€ -		
Crediti	€ 457.902,68		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ -
Disponibilità liquide	€ 85.581,92	Debiti	€ 1.108.320,12
Ratei e risconti attivi	€ -	Ratei e risconti passivi	€ -
Totale	€ 8.810.133,31	Totale	€ 8.810.133,31

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 96.501,13	Patrimonio netto	€ 7.291.323,34
Immobilizzazioni materiali	€ 8.482.693,20		
Immobilizzazioni finanziarie	€ 56.324,53		
Rimanenze	€ -		
Crediti	€ 388.546,37		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ 139.510,22
Disponibilità liquide	€ 57.601,07	Debiti	€ 1.645.494,80
Ratei e risconti attivi	€ 15,73	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	€ 5.353,67
Totale	€ 9.081.682,03	Totale	€ 9.081.682,03

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

A chiusura del mandato non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017
Importo limite di spesa rif. anno 2018 (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006)	€ 145.994,85	€ 145.994,85	€ 145.994,85	€ 145.994,85
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 128.538,16	€ 123.982,54	€ 59.450,91	€ 90.174,63
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	14,09 %	14,27 %	7,31 %	10,56 %

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017
Spesa di personale	€ 128.538,16	€ 123.982,54	€ 59.450,91	€ 90.174,63
Popolazione residente	557	555	545	540
Rapporto	€ 230,77	€ 223,39	€ 109,08	€ 166,99

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	2014	2015	2016	2017
<u>Abitanti/Dipendenti (%)</u>	<u>557/3 (0,54 %)</u>	<u>555/3 (0,54 %)</u>	<u>545/2 (0,37 %)</u>	<u>540/2 (0,37%)</u>

8.4. Rispetto limiti di spesa per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione.

Nel corso del mandato non sono stati attivati rapporti di lavoro flessibile pertanto non ricorre la fattispecie.

8.5. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017
Fondo risorse decentrate	€ 10.150,00	€ 10.150,00	€ 8.120,00	€ 8.120,00

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

L'Ente nel corso del mandato non ricevuto alcun tipo di rilievi da parte della Corte dei Conti né da attività di controllo né da attività giurisdizionale.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente nel corso del mandato non ricevuto alcun tipo di rilievi da parte del Revisore unico dei Conti.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Sono state monitorate le spese al fine di ridurre l'ammontare come previsto dalla normativa vigente in materia.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Il Comune di Monno ha approvato il Piano di razionalizzazione delle società Come citato nel precedente paragrafo 3.1.3.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società: non ci sono Società controllate ai sensi dell'art. 2359.

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

(Certificato preventivo-quadro 6-quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Azienda Elettrica Ogliolo s.r.l.	35	11	00	€ 1.897.036,00	2,64 %	€ 2.815.913,00	€ 526.454,00
Servizi Idrici Vallecamonica s.r.l.	37	00	00	€ 0,00	0,53 %	€ 94.411,00	- € 1.957,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Azienda Elettrica Ogliolo s.r.l.	35	11	00	€ 976,193,00	2,64 %	€ 2.226.860,00	€ 180.751,00
Servizi Idrici Vallecamonica s.r.l.	37	00	00	€ 2.629.432,00	0,53 %	€ 425.087,00	€ 112.688,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.

(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Stato attuale procedura
Integra s.r.l.	Razionalizzazione mediante fusione in quanto la società svolge attività analoghe a quelle esercitate da altre società (art. 20, co. 2, lett. c) ed esiste la necessità di contenere i costi di funzionamento della società (art. 20 c. 2 lett. f).	Fusione effettuata

Comune di Monno – Relazione di Fine Mandato 2014/2019

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di MONNO che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 26/03/2019.

Monno, li 26 marzo 2019 - Prot. 964

Il SINDACO
Roberto Trotti

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Monno, li 26 marzo 2019

L'organo di revisione economico-finanziaria
Dott. Umberto Fiocchi