



---

**AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**  
Sede legale: Breno (Bs) - Via Nissolina, 2 - tel. 0364.3291 - fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981  
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

**DECRETO N. 0186 DEL 28 FEB. 2018**

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di assistenza e manutenzione della piattaforma di DataWarehouse attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli anni 2018-2019-2020 tramite piattaforma telematica Sin-Tel: OSLO.

CIG: 7324037288

## IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del responsabile del procedimento amm.vo:

F.to Dott Francesco Romellini

Acquisito il parere del Direttore Sanitario:

F.to Dr Marcello Acciaro

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo:

F.to Dott Giuseppe Ferrari

Acquisito il parere del Direttore Socio-Sanitario:

F.to Dr.ssa Maria Assunta De Berti

L'anno 2018, giorno e mese sopraindicati:

PREMESSO che:

- presso l'ASST della Valcamonica è in funzione la piattaforma di DataWarehouse;
- il relativo contratto di assistenza e manutenzione, che comprende anche il supporto e la fornitura degli aggiornamenti, è scaduto il 31.12.2017;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi, per importi fino ad € 40.000,00 + IVA, l'art.125, co.11, del D.Lgs.163/2006, confermato con D.Lgs 50/2016, consentono l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;
- per quanto riguarda l'art.26, co.3, della L.488/1999, nessuna Convenzione CONSIP risulta attualmente attivata per i beni in argomento, così come nessuna delle iniziative attivate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) è attinente l'oggetto del presente provvedimento;

RITENUTO opportuno utilizzare, per la fornitura del servizio in oggetto, la Piattaforma SinTel dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), nel rispetto della disciplina prevista dall'art.15, co.13, lett. d) del DL 95/2012, procedendo ai sensi dell'art.57, co.2, lett.b), D.Lgs 163/2006 nonché da quanto previsto dal Regolamento Aziendale per l'acquisto in economia di beni e servizi;

CONSIDERATO che:

- OSLO è sviluppatrice e detentrica della proprietà intellettuale della suite applicativa in oggetto ed è l'unico soggetto che può garantirne la manutenzione e gestirne l'evoluzione funzionale. La ditta è stata invitata a presentare la relativa offerta tramite la piattaforma SinTel;

VISTI:

- il "Report di Procedura" della gara SinTel, agli atti;
- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento, nonché l'attestazione del Direttore dell'Area gestione risorse finanziarie, circa la registrazione contabile;

ACQUISITI, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.X/4632 del 19.12.2015, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

## DECRETA

1 - di conferire a OSLO srl Via dei Crollalanza n.5 20100 - Milano (MI) il servizio di Assistenza e Manutenzione della piattaforma di DataWarehouse, per gli anni 2018-2019-2020, alle condizioni descritte nel "Report di Procedura" della gara SinTel, agli atti;

2 - che il costo derivante dal presente atto di € 64.416,00 (di € 11.616,00 per IVA al 22%), troverà copertura come segue:

- periodo 1.1.2018-31.12.2018 per € 15.030,40 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione ospedale, per l'esercizio 2018, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";
- periodo 1.1.2018-31.12.2018 per € 6.441,60 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione servizi sanitari territoriali, per l'esercizio 2018, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";

- periodo 1.1.2019-31.12.2019 per € 15.030,40 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione ospedale, per l'esercizio 2019, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";
- periodo 1.1.2019-31.12.2019 per € 6.441,60 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione servizi sanitari territoriali, per l'esercizio 2019, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";
- periodo 1.1.2020-31.12.2020 per € 15.030,40 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione ospedale, per l'esercizio 2020, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";
- periodo 1.1.2020-31.12.2020 per € 6.441,60 IVA inclusa nel bilancio economico di previsione gestione servizi sanitari territoriali, per l'esercizio 2020, con registrazione al conto economico codice 453310 "Manutenzione software e hardware";

3 - che il centro di costo relativo al presente atto è identificato al codice 5010000 "Costi Comuni Azienda";

4 - di nominare, ai sensi dell'art.31 e 101 del D.Lgs 50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) il Dott Francesco Romellini, Responsabile del SIA;

5 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Raffaello Stradoni)



Three separate handwritten signatures in black ink are located at the bottom right of the page. They are cursive and appear to be initials or names of different individuals.

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato in copia all'Albo di questa  
Azienda Socio-Sanitaria Territoriale della Valcamonica  
Via Nissolina n. 2 - Breno (Brescia) - per 15 giorni consecutivi, a

decorrere dal ..... - **1. MAR. 2018** .....



ASST DELLA VALCAMONICA  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Giuseppa Ferrari )

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppa".

## CERTIFICATO DI COPIA AUTENTICA

Si attesta che la presente copia, composta da

N. **3** (**tre**) .....) pagine,  
è conforme all'originale.

Breno, ..... - **1. MAR. 2018** .....



ASST DELLA VALCAMONICA  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Giuseppe Ferrari

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giuseppe".