Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Valcamonica

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di legge dal 28 NOV. 2017

Breno, 28 NOV. 2017

Il presente atto è composto da n. 8 pagine OTTO

DETERMINAZIONE N. 119 DEL 28.11.2017

ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA N.70 DEL 10.2.2016 E SMI

(Tit. di class. 1.1.02)

OGGETTO: Affidamento del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: Z232003F5D

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- quest'Azienda ha la necessità di provvedere a diverse tipologie di stampe, così come previsto dal Piano di Comunicazione Aziendale adottato con decreto n.321/2017;
- con decreto n.868/2017 si è provveduto alla stampa della prima tranche, per i servizi/UU.OO. di Pediatria, Sitra, CIO, Centro Mediazione e CPS;
- si rende necessario procedere con la II tranche di stampe, per i servizi Centro Adozioni, Consultorio familiare e SERD;
- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs 50/2016 e smi;
- ad oggi non sono attive Convenzione Consip di cui all'art.26 co.1 L.488/1999 ne convenzioni Arca relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;
- la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

DATO ATTO CHE:

- in data 1.9.2017 è stato pubblicato sul sito aziendale un "Avviso per manifestazione di interesse", contenente le indicazioni necessarie al fine di poter partecipare alla procedura di gara;
- a seguito di tale avviso, n.12 tipografie hanno manifestato interesse a partecipare, registrandosi ed accreditandosi sul portale SinTel;

VERIFICATO che l'all.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della L.R. n.11/2011, dispone l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma Sintel per le procedure di gara;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione di gara mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi, con aggiudicazione secondo il criterio del miglior prezzo;

VISTI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;
- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

ACQUISITO il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel, affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi, per il servizio di stampe varie in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica (II tranche);

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto le ditte accreditate per l'ASST della Valcamonica e che hanno manifestato interesse a partecipare, riservandosi la possibilità di ammettere alla gara ulteriori concorrenti che lo dovessero richiedere, a seguito della pubblicazione della procedura sulla piattaforma SinTel;

ASST della Valcamonica - Via Nissolina, 2 - Breno (Bs) - tel. 0364.3291 fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

4 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

5 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore dell'AGRM;

6 - di disporre, a cura dell'Area Gestione delle Relazioni, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione pubblicità legale ASST - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR 33/2009 e dell'art.32 della L. n.69/2009;

7 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.

ASST DELLA VALCAMONICA
BRENO
(Bs)

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

ASST della Valcamonica - Via Nissolina, 2 - Breno (Bs) - tel. 0364.3291 fax 0364.329310 - CF/P.IVA n.03775830981
www.asst-valcamonica.it PEC: protocollo@pec.asst-valcamonica.it

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Sede di Breno
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318
e-mail: economato@asst-valcamonica.it

ALLEGATO ALLA DETERMINA
N. 119 del 28 NOV. 2017

Spett.li Tipografie
invitate alla procedura di gara

CIG:	**Z232003F5D**

LETTERA D'INVITO

OGGETTO: Affidamento del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Codesta spett.le ditta è invitata a partecipare alla procedura di gara per la fornitura del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica (II tranche), mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.
La fornitura dovrà avvenire alle condizioni indicate nell'allegato "Condizioni di fornitura" e nell'allegato denominato "Capitolato Tecnico", all'interno del quale sono riportate anche le varie tipologie di stampe richieste con le relative basi d'asta.

2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito www.arca.regione.lombardia.it, con invito ai fornitori registrati.
Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti "*Modalità d'uso della piattaforma Sintel*" e "*Manuale operativo Utente Fornitore*", scaricabili dal suddetto sito Internet.
La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs 50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.
Ai fini della validità della procedura, l'impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle ore **11,00** del giorno _____ **2017.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all'inserimento dell'offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.
Per la predisposizione dell'offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. Scaricare l'allegato n.1 denominato "Condizioni di fornitura".
2. Dichiarare di accettare "termini e condizioni", flaggando nell'apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
3. Formulare l'**Offerta economica**, inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, l'importo offerto per ogni singola tipologia di stampa (IVA esclusa).

IMPORTANTE
Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano.
All'interno dell'ultima sezione del processo di Accreditamento, l'Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014. Anche la sotto-sezione "Patto di Integrità Regione Lombardia" diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente.
Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione "Profilo Fornitore", si potrà notare di aver acquisito lo stato "Profilo Lombardia".

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Direttore dell'Area Gestione Risorse Materiali, Ing. Francesco Mazzoli.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445, del D.Lgs. 7 marzo 2008, n.82 e norme collegate.

Funzionario istruttore RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore
Ing. Francesco Mazzoli

Affidamento della fornitura del servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi.

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento della fornitura di servizio di stampe varie, in relazione al Piano di Comunicazione 2017 dell'ASST della Valcamonica, mediante affidamento diretto a seguito di valutazione comparativa ai sensi dell'art.36 co.2 lett.a) del D.Lgs.50/2016 e smi. Verranno forniti i file .pdf (che non necessitano di ulteriori modifiche) di ogni tipologia di stampa richiesta, da effettuarsi, al più tardi, entro la fine del mese di febbraio 2018.

Art. 2 – Caratteristiche delle stampe

Le stampe richieste, oggetto della presente fornitura e per le quali vengono fornitit i relativi file in formato .pdf, dovranno possedere le seguenti caratteristiche:

SERVIZIO	FILE	NOME	CARATTERISTICHE	N. STAMPE	BASE D'ASTA	BASE D'ASTA
CENTRO ADOZIONI	AD_1	Diventare una famiglia adottiva	Opuscolo di n.12 facciate, fronte/retro, a colori, gramm.170 sia copertina che pagine interne, carta patinata opaca, formato A5, 14,8x21cm, rilegatura a 2 punti metallici.	500	€ 0,50	€ 250,00
	AD_2	Centro adozioni	Pieghevole 3 ante chiuso a U, Aperto 21x29,7cm, Chiuso 10x21cm, Gramm.170, carta patinata opaca, a colori.	500	€ 0,13	€ 65,00
CONSULTORI FAMIGLIARI	FAM_1	Prenditi cura di te per prenderti cura di lui	Pieghevole 3 ante chiuso a U, Aperto 21x29,7cm, Chiuso 10x21cm, Gramm.170, carta patinata opaca, a colori.	1000	€ 0,13	€ 130,00
	FAM_2	Spazio adolescenti	Pieghevole 3 ante chiuso a U, Aperto 25X12cm, Chiuso 8,5X12cm, Gramm.200, carta patinata opaca, a colori.	1000	€ 0,13	€ 130,00
SERD	SERD_1	L'alcol ti ha incatenato?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000	€ 0,08	€ 80,00
	SERD_2	Vivere è stupefacente, la droga non serve	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000	€ 0,08	€ 80,00
	SERD_3	Hai bisogno di un aiuto per smettere?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000	€ 0,08	€ 80,00
	SERD_4	Lo sai veramente cosa ti stai giocando?	Cartolina formato rettangolare, fronte-retro, 10,5X15cm circa, gramm.200, carta patinata opaca, a colori	1000	€ 0,08	€ 80,00
	SERD_5	Guida al servizio	Pieghevole 3 ante chiuso a U, Aperto 21x29,7cm, Chiuso 10x21cm, Gramm.170, carta patinata opaca, a colori.	1500	€ 0,13	€ 195,00
					TOT BASE D'ASTA	€ 1.090,00

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del miglior prezzo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria l'invio dei campioni dei prodotti offerti, prima di procedere con l'aggiudicazione definitiva, al fine di poter permettere all'AGR il controllo della loro corrispondenza con le caratteristiche richieste.

Art. 3 – Recesso e Risoluzione

Durante il corso della fornitura, nel caso in cui si verifichi una grave negligenza con conseguente mancato rispetto delle condizioni indicate nel presente capitolato, l'ASST della Valcamonica si riserva la facoltà di di recedere anticipatamente ai sensi dell'art.1373 del Codice Civile e dell'art.1671 Codice Civile, tenendo indenne l'Appaltatore da quanto già fornito.

L'ASST di Valcamonica si riserva la possibilità di recedere dal contratto del servizio in oggetto, dando comunicazione alla Ditta mediante PEC con preavviso di 30 giorni, qualora si verificassero le condizioni per un diverso sistema di approvvigionamento posto in essere da Consip o dal Soggetto Aggregatore Regionale o nel caso di iniziative aziendali di natura organizzativa o legate alla razionalizzazione della spesa o promosse in ambito nazionale, regionale o interaziendale, mediante convenzioni ed acquisti di beni e servizi in forma consorziata senza che il fornitore abbia nulla a pretendere.

In caso di attivazione di convenzione da parte di Soggetto Aggregatore l'ASST della Valcamonica avrà la facoltà di richiedere al fornitore l'adeguamento del prezzo affinché questo risulti in linea con quello aggiudicato dalla Centrale di Committenza qualora inferiori a quelli attuali e di recedere dal contratto anche qualora detto adeguamento non venisse applicato.

E' inoltre prevista la facoltà di risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell' art.1453 Codice Civile ss.

Art. 4 - Chiarimenti

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti attraverso il portale Sintel.

Art. 5 - Modalità di svolgimento della fornitura

La fornitura oggetto del presente capitolato dovrà avvenire a seguito di ricezione di ordine d'acquisto, previ contatti con il servizio AGR (Area Gestione delle Relazioni).

1. **CONSEGNA E QUANTITATIVI:** definiti nel documento Capitolato Tecnico.

2. **PREZZI:** i prezzi indicati in offerta sono da ritenersi comprensivi di ogni spesa accessoria prevista nelle caratteristiche del servizio. Detti prezzi s'intendono fissi ed invariabili 12 mesi.

3. **IVA** a carico dell'ASST.

4. **FATTURAZIONE:** obbligatoriamente mediante fatturazione elettronica, con ricezione della fattura attraverso la soluzione di intermediazione (HUB) della Regione Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI) nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le specifiche contenute nel D.M. 3 aprile 2013 n.55 e s.m.i.
   Ogni fattura elettronica dovrà riferirsi al rispettivo ordine ricevuto (no fattura cumulativa), essere intestata alla ASST della Valcamonica (Brescia) – Via Nissolina 2 – 25043 Breno (Bs) - C.F. e P.I. 03775830981 e riportare obbligatoriamente:
   - il codice identificativo di gara (CIG);
   - il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico con CUP;
   - data e numero d'ordine di acquisto
   - data e numero del DDT (associato a ciascuna riga fattura) per i beni.

   La fattura elettronica deve inoltre fare riferimento ai seguenti Codici Aziendali:
   - Codice IPA **asstval**
   - Codice Univoco Ufficio **UF5IN0** (zero finale)

5. **PAGAMENTI:** a cura di Finlombarda S.p.A. entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo diverse specifiche indicazioni. Le contestazioni formalizzate impediranno, fino a completa definizione, il diritto al pagamento anche parziale delle fatture. La ditta si assume gli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e smi.

6. **COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA:** pari a 0 (zero).

7. **DUVRI**: il DUVRI dell'ASST della Valcamonica, accettato integralmente dalla ditta, è pubblicato sul sito www.asst-valcamonica.it, alla voce "Documenti Istituzionali/ bandi di gara".