



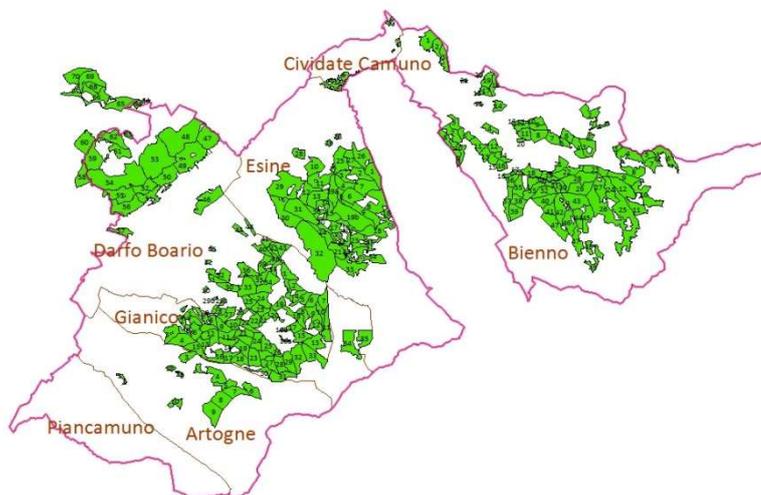
Foreste Certificate di Valle Camonica



Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica

Manuale del Sistema di Gestione Forestale Sostenibile

Secondo gli schemi PEFC-Italia ITA 1000, ITA 1001-1



Darfo Boario Terme, 1 ottobre 2022

Sommario

1. INTRODUZIONE.....	6
1.1 Premessa	6
1.2 La certificazione forestale PEFC	7
1.3 La certificazione della catena di custodia	8
1.4 Riferimenti Normativi.....	9
1.5 Definizioni ed abbreviazioni	12
1.5.1 Definizioni	12
1.5.2 Abbreviazioni	14
2. CERTIFICAZIONE DELLA GFS DEI BOSCHI DEL CONSORZIO FORESTALE BASSA VALLE CAMONICA.....	15
2.1 Soggetti e responsabilità	15
2.2 Comunicazioni	18
2.3 Il manuale di gestione forestale sostenibile.....	20
2.3.1 Distribuzione	20
2.3.2 Modifiche del manuale di gestione forestale sostenibile.....	20
2.3.3 Note metodologiche per la individuazione degli indicatori	21
2.4 Reclami e non conformità, azioni correttive e azioni preventive	22
2.5 Audit.....	22
2.6 Riesame da parte della direzione.....	23
2.7 Gestione interna della documentazione.....	24
2.7.1 Archivio cartaceo	25
2.7.2 Archivio informatico	25
2.8 Gestione e utilizzo del logo PEFC	26
2.9 Attuazione del progetto	26
3. IL CONSORZIO FORESTALE BASSA VALLE CAMONICA	28
3.1 Organizzazione struttura e funzionamento	29
3.2 Le risorse economiche.....	32
3.3 Strutture operative.....	32
3.4 Attrezzature e mezzi	32
3.5 Principali campi di attività	33
3.6 Il territorio	35
4. IL PATRIMONIO FORESTALE OGGETTO DI CERTIFICAZIONE.....	37

PARTE SPECIALE, CRITERI E INDICATORI DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE

CRITERIO 1

Mantenimento e appropriato miglioramento delle risorse forestali e loro contributo al ciclo globale del carbonio.....41

CRITERIO 2

Mantenimento della salute e vitalità degli ecosistemi forestali52

CRITERIO 3

Mantenimento e sviluppo delle funzioni produttive nella gestione forestale (prodotti legnosi e non legnosi).....55

CRITERIO 4

Mantenimento, conservazione e proprio miglioramento della diversità biologica negli ecosistemi forestali64

CRITERIO 5

Mantenimento e appropriato miglioramento delle funzioni protettive della gestione forestale (con specifica attenzione alla difesa del suolo e alla regimazione delle acque).....71

CRITERIO 6

Mantenimento delle altre funzioni e delle condizioni socio- economiche74

Allegati:

1. Registro dei PAF
2. Registro delle utilizzazioni
3. Registro del monitoraggio
4. Calcolo degli indicatori
5. Carta delle superfici in gestione
6. Modulo dei reclami e/o non conformità
7. Elenco normativa di riferimento
8. Lista stakeholders
9. Sintesi dei PAF
10. Politiche di gestione GFS/PEFC
11. Piano di miglioramento

MATRICE DELLE REVISIONI

4	1.10.2022	Quarto aggiornamento	
3	23.07.2021	Terzo aggiornamento	
2	7.10.2020	Secondo aggiornamento	
1	18.12.2018	Primo aggiornamento	
0	9.11.2018	Prima emissione	
REV.	DATA	DESCRIZIONE MODIFICA	
REDAZIONE Valutatore interno di Sistema Dott.for. Lucia Mondini		VERIFICA Responsabile del sistema GFS Dott.for. Giovanni Manfrini	APPROVAZIONE Consiglio di Amministrazione CF Bassa Valle Camonica _____

1 INTRODUZIONE

1.1 PREMESSA

Nell'ambito del progetto "Foreste Certificate di Valle Camonica", il Consorzio Forestale di Bassa Valle Camonica, persegue la certificazione della gestione forestale sostenibile quale gestore delle proprietà forestali dei comuni di Artogne, Bienno, Cividate Camuno, Darfo Boario Terme, Esine, Gianico, Pian Camuno.

Il Consorzio Forestale attua la gestione del soprassuolo con attenzione ai principi di gestione sostenibile attraverso l'applicazione dei principi della selvicoltura naturalistica nel pieno rispetto degli ecosistemi forestali, della biodiversità, della produttività e capacità di rinnovazione.

L'attenzione alla sostenibilità riguarda ogni attività aziendale, il Consorzio opera nelle attività previste dallo Statuto con attenzione a valorizzare le funzioni ecologiche del bosco e le sue valenze economiche e sociali.

Per l'attività di assistenza alla predisposizione della documentazione relativa alla GFS il Consorzio Forestale si è avvalso della collaborazione della dott.ssa Lucia Mondini in qualità di valutatore interno di sistemi di gestione forestale sostenibile, libera professionista incaricata dalla Comunità Montana di Valle Camonica nell'ambito del progetto Foreste Certificate di Valle Camonica.

Il presente Manuale descrive le modalità con le quali il Consorzio Forestale applica i requisiti di gestione forestale sostenibile stabiliti dagli schemi PEFC-Italia.

1.2 LA CERTIFICAZIONE FORESTALE PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes)

La certificazione di Gestione Forestale Sostenibile (GFS) è l'attestazione fornita da un Organismo indipendente ad un proprietario/gestore forestale che dichiara che la gestione delle foreste controllate è conforme ad una norma riconosciuta a livello internazionale: tale standard di certificazione contiene le linee guida e gli indicatori per definire "sostenibile" la conduzione delle attività di gestione forestale.

La definizione corrente di **Gestione Forestale Sostenibile (GFS)**, adottata nel 1993 dalla Conferenza Ministeriale per la Protezione delle Foreste in Europa (Helsinki 1993), è:

"la gestione e l'uso delle foreste e dei terreni forestali nelle forme e ad un tasso di utilizzo che consentano di mantenerne la biodiversità, produttività, capacità di rinnovazione, vitalità e potenzialità di adempiere, ora e nel futuro, a rilevanti funzioni ecologiche, economiche e sociali a livello locale, nazionale e globale, senza comportare danni ad altri ecosistemi".

Il sistema **PEFC (Programme for Endorsement of Forest Certification schemes)** certifica che le forme di gestione boschiva rispondono a determinati requisiti di "sostenibilità", dal punto di vista ecologico, economico e sociale.

Lo schema di certificazione forestale PEFC è un'iniziativa promossa inizialmente dai proprietari forestali e da una parte del settore dell'industria del legno europei, a partire dal 1998, in alternativa ad altri sistemi di certificazione, ritenuti poco indicati soprattutto per la certificazione delle proprietà forestali di ridotta dimensione.

Si tratta di un sistema di certificazione specifico per il settore forestale che si basa su quanto definito e condiviso nell'ambito del processo paneuropeo per l'implementazione di una Gestione Forestale Sostenibile (GFS), cioè sulle risoluzioni delle Conferenze Interministeriali di Helsinki, Lisbona e Vienna rispettivamente del 1993, 1998 e 2003. Il sistema intende fornire una serie di principi di riferimento e apposite regole finalizzate alla definizione di standard per le azioni attivabili a livello nazionale. In particolare, il PEFC determina le condizioni essenziali ed i requisiti minimi cui i vari schemi nazionali devono conformarsi, offrendosi, allo stesso tempo, come strumento per il loro mutuo riconoscimento.

La certificazione di GFS **garantisce al consumatore** finale che i prodotti di origine forestale (il legno o un suo derivato, come la cellulosa, ma anche i prodotti forestali non legnosi, come funghi, tartufi, frutti di bosco, castagne, ecc.) derivano da **foreste gestite in maniera legale e sostenibile, quindi che non provengano da tagli illegali o da interventi irresponsabili**, che possono portare all'impoverimento o alla distruzione delle risorse forestali.

Le linee guida e gli indicatori per definire "sostenibile" la conduzione delle attività di gestione forestale sono definite da standard riconosciuti a livello internazionale; in Italia, tale standard si chiama ITA 1000, che insieme ai documenti ITA 1001-1 e ITA 1001-2 costituisce lo schema di certificazione di GFS PEFC in Italia.

Ulteriori approfondimenti sono reperibili nel sito: www.pefc.it

1.3 LA CERTIFICAZIONE DELLA CATENA DI CUSTODIA

La Catena di Custodia (in inglese CoC - Chain of Custody) è un sistema di tracciabilità a livello aziendale utilizzato per tutte le fasi di lavorazione e distribuzione del legno che attesta che il sistema di registrazione del flusso del legno applicato dall'impresa soddisfa i requisiti stabiliti dallo schema di certificazione ed esige che nessun legname proveniente da fonti controverse (es: abbattimento illegale o in aree protette) possa entrare nella catena dei prodotti certificati.

Il certificato di Catena di Custodia PEFC (che viene anche chiamata certificazione CoC) è la condizione essenziale per una azienda che vuole usare il logo PEFC sui propri prodotti realizzati con materia certificata PEFC; in sintesi, garantisce che l'azienda possiede e utilizza i meccanismi di sicurezza necessari per tracciare i prodotti certificati all'interno del processo di produzione dell'azienda.

L'iter di certificazione è condotto in accordo ai requisiti e alle modalità descritti nella norma di riferimento ITA 1002 Schema di Certificazione della Catena di Custodia dei prodotti di origine forestale. ITA 1002 specifica i requisiti della catena di custodia che l'“organizzazione” deve soddisfare e indica i requisiti minimi del sistema di gestione per l'attuazione e la gestione del processo di rintracciabilità.

Ulteriori approfondimenti sono reperibili nel sito: www.pefc.it

Nel caso di vendita di materiale legnoso proveniente dai boschi gestiti dal Consorzio Forestale della Bassa Valle Camonica, la fattura e il documento di trasporto dovranno includere il numero di certificato di catena di custodia e la dichiarazione “100% certificato PEFC”.

Non necessita di certificazione di catena di custodia in quando trasforma esclusivamente materiale legnoso proveniente dalle foreste da esso gestite.

1.4 RIFERIMENTI NORMATIVI

L'elenco della normativa da applicare nella gestione forestale è periodicamente aggiornato dal responsabile dell'ufficio tecnico con il contributo dei responsabili per le rispettive materie. L'elenco stampato è costituisce allegato n.7 del presente Manuale di gestione ed è disponibile in formato cartaceo per la consultazione ad uso del personale del Consorzio Forestale. Di seguito si riporta la principale normativa vigente nelle varie materie di interesse.

Normativa in materia di certificazione

- PEFC Documento Tecnico
- ITA 1001-1 " Criteri ed Indicatori per la certificazione individuale e di gruppo di GFS"
- ITA 1001-2 "Criteri ed Indicatori complementari per la certificazione di gruppo territoriale di GFS"
- ITA 1002 "Schema di Certificazione della Catena di Custodia del legno"
- ITA 1003 "Accreditamento OdC e qualificazione personale di audit GFS e CoC"
- UNI CEI EN 45020:1998 Normazione ed attività connesse - Vocabolario generale
- UNI EN ISO 19011:2003 Linee guida per gli audit dei sistemi di gestione per la qualità e/o gestione ambientale
- Regolamento ACCREDIA per l'accREDITamento degli OC, Rev. 2 on 26 October 2005 – RG 01
- UNI CEI EN 45011:1999 Requisiti generali relativi agli organismi che gestiscono sistemi di certificazione di prodotti

La legislazione del settore forestale

Legislazione europea

- Regolamento EU 995 del 20.10.2010 che stabilisce gli obblighi degli operatori che commercializzano legno e prodotti da esso derivati. Entrata in vigore il 3.03.2013 (european timber regulation)

Legislazione Nazionale:

- Testo unico in materia di foreste e filiere forestali D.lgs.3.04.2018, n.34
- D.M. 4472 del 29.04.2020 "Criteri minimi nazionali per la formazione professionale degli operatori forestali per l'esecuzione degli interventi di gestione forestale"
- D.M. 4470 del 29.04.2020 "Criteri minimi nazionali per l'iscrizione agli albi regionali delle imprese che eseguono lavori o forniscono servizi forestali"
- D.M. 116 del 17.05.2021 "Istituzione del registro nazionale degli operatori che commercializzano legno e prodotti da essi derivati"

Legislazione Regionale:

- D.G.R. 53262 del 21.03.1990 di approvazione dei Criteri per la compilazione dei Piani di Assestamento Forestale
- D.G.R. n° VII/14016 del 8 agosto 2003 "Direttiva relativa alla viabilità locale di servizio all'attività agro-silvo - pastorale" (da ritenersi in parte superata ove contrasta con la L.R. 31/2008 e con il R.R. 5/2007)

- Circolare Direzione Generale Agricoltura n. 41 del 30 settembre 2005 “Prime indicazioni per l’applicazione della L.R. 27/2004 “Tutela e valorizzazione delle superfici, del paesaggio e dell’economia forestale”
- D.G.R. n° 8/675/2005 “Criteri per la trasformazione del bosco e per i relativi interventi compensativi” e s.m.i.
- D.G.R. n° 2024 del 08 marzo 2006 “Aspetti applicativi e di dettaglio per la definizione di bosco, criteri per l’individuazione delle formazioni vegetali irrilevanti e criteri e modalità per l’individuazione dei coefficienti di boscosità ai sensi dell’art. 3, comma 7, della L.R. 27/2004
- R.R. n° 5/2007 “Norme forestali regionali, in attuazione dell’articolo 11 della legge regionale 28 ottobre 2004, n. 27 (Tutela e valorizzazione delle superfici, del paesaggio e dell’economia forestale)”
- D.G.R. 8/7728/2008 “Approvazione di criteri e procedure per la redazione e l’approvazione dei Piani di Indirizzo Forestale” e s.m.i.
- L.R. n.31 del 5 dicembre 2008 – Testo unico delle leggi regionali in materia di agricoltura, foreste, pesca e sviluppo rurale.
- D.G.R. n. 10/901/2013 d.d.s. 11371/2013- “Criteri per la compilazione dei Piani di Assestamento Forestale”
- D.d.u.o. 23 marzo 2020 – n. 3631: Nuova delimitazione del territorio della Lombardia in applicazione del decreto ministeriale 29 febbraio 2012 «Misure di emergenza per la prevenzione, il controllo e l’eradicazione del cancro colorato del platano causato da Ceratocystis Fimbriata»
- D.d.s. 15 gennaio 2021 – n. 241 approvazione delle nuove modalità di accesso e di funzionamento della procedura informatizzata per il taglio boschi “SITaB” in attuazione dell’art.11, comma 2. Del r.r. 5/2007 (Norme forestali Regionali” e contestuale revoca dei decreti 1556 del 21 febbraio 2011, 6288 dell’11 luglio 2011 e 7301 del 10 agosto 2012)
- D.M. 116 del 17.05.2021 - Istituzione del registro nazionale degli operatori che commercializzano legno e prodotti da essi derivati”
- D.G.R, 11/5516/2021 - Approvazione delle procedure per l’attuazione dell’art. 25 della l.r. 31/2008 (pronto intervento in aree forestali)
- D.D.S. 11 novembre 2021 - L.r. 9/2000 Piano Lombardia – interventi per la ripresa economica: approvazione del piano di riparto straordinario delle risorse per le “Misure forestali”
- Comunicato regionale n. 88 del 7.09.2022 - Piani di assestamento forestale (art. 47 l.r. 31/08): indicazioni in tema di verifiche cartografiche e coerenza con studio di incidenza
- D.M. 286 del 28.10.2021 - Disposizioni per la definizione dei criteri minimi nazionali inerenti agli scopi, le tipologie e le caratteristiche tecnico-costruttive della viabilità forestale e silvo-pastorale, delle opere connesse alla gestione dei boschi ed alla sistemazione idraulico-forestale
- L. 234 del 30.12.2021 art. 1 comma 846 e seguenti - Lotta al bostrico: misure di intervento per i territori coinvolti
- Comunicato regionale n. 56 del 31.05.2022 - Lotta al bostrico dell’abete rosso - “Linee guida regionali per la difesa dei popolamenti forestali dal bostrico tipografo (Ips typographus)”

La legislazione in materia di sicurezza

Il tema della sicurezza sul lavoro è disciplinato dal D.Lgs n. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni (Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro), che ha sostituito il D.Lgs n. 626/94.

Per quanto riguarda il rispetto della suddetta normativa, il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica si avvale sia del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione interno che di consulenti esterni in caso di problematiche o tematiche particolari, che valuta i rischi collegati all'attività aziendale e indirizza il datore di lavoro affinché intraprenda tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza sui cantieri e negli uffici (informazione ai dipendenti, consegna di dispositivi di protezione individuale, visite mediche, corsi di formazione).

Tutta la documentazione relativa è archiviata presso la sede consortile sia in formato digitale che cartaceo.

L'elenco della normativa vigente costituisce allegato n.7 del Manuale periodicamente aggiornato.

1.5 DEFINIZIONI ED ABBREVIAZIONI

1.5.1 Definizioni

aderente: un proprietario/gestore forestale o altro soggetto garantito da un certificato forestale individuale o di gruppo che ha il diritto legale di gestire il bosco in una superficie forestale ben definita e che ha la capacità di applicare i requisiti dello standard di gestione forestale sostenibile in quell'area.

area certificata: la superficie forestale coperta da certificato forestale individuale o da certificato forestale di gruppo relativo alla somma delle superfici forestali degli aderenti.

audit: processo sistematico, indipendente e documentato per ottenere evidenze dell'audit e valutarle con obiettività al fine di stabilire in quale misura i criteri dell'audit sono stati soddisfatti (UNI EN ISO 19011:2003).

auditor: soggetto che ha la competenza per effettuare una verifica ispettiva (UNI EN ISO19011: 2003)

bosco: si considerano le definizioni previste dalla normativa vigente

certificazione: procedura con cui una terza parte dà assicurazione scritta che un prodotto, processo o servizio è conforme a requisiti specificati (UNI CEI EN 45020:1998)

certificato forestale individuale (CFI): documento che conferma che un singolo proprietario forestale o un singolo gestore (es. Consorzio Forestale singolo o nel caso di più proprietari che deleghino in maniera totale e inequivocabile la gestione e l'amministrazione delle risorse forestali) soddisfa i requisiti dello standard di gestione forestale sostenibile e gli altri requisiti dello schema di certificazione applicabili

conformità: soddisfacimento di un requisito (UNI EN ISO 9000:2000)

criteri: aspetti considerati importanti e mediante i quali può essere giudicato il successo o il fallimento di una gestione. Il ruolo dei criteri è di caratterizzare o definire gli elementi essenziali o una serie di condizioni o processi tramite cui può essere valutata la GFS (Seminario Intergovernativo sui Criteri ed Indicatori per una GFS)

Gestione Forestale Sostenibile: gestione e uso delle foreste e dei territori forestali in modo e misura tali da mantenere la loro biodiversità, produttività, capacità rigenerativa, vitalità ed il loro potenziale per garantire ora e in futuro importanti funzioni ecologiche, economiche e sociali a livello locale, nazionale e globale e che non determini danni ad altri ecosistemi. (PEFCC-DT)

indicatori: misure quantitative, qualitative o descrittive che, quando periodicamente determinate e monitorate, indicano la direzione del cambiamento (Seminario Intergovernativo sui Criteri ed Indicatori per una GFS)

non conformità: mancato soddisfacimento di un requisito (UNI EN ISO 9000:2000)

organismo di accreditamento: organismo (in Italia, ACCREDIA) che dirige e amministra un sistema di accreditamento e rilascia l'accREDITAMENTO (UNI CEI EN 45020:1998)

organismo di certificazione: organismo che effettua la certificazione di conformità. (UNI CEI EN45020:1998)

parti interessate: un individuo o gruppi di individui con un interesse comune, coinvolti o influenzati dalle operazioni di un'organizzazione (ISO 14004:1997)

principi: regole fondamentali che servono come base per ragionamenti e azioni. I principi sono elementi espliciti di un obiettivo quale la GFS (PEFCC-DT)

proprietario/gestore: qualunque soggetto, pubblico e/o privato, proprietario o possessore (anche gestore con apposite deleghe) in buona fede ai sensi dell'art. 1175 c.c.

requisito: esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente (UNI EN ISO 9000:2000)

revoca: ritiro del certificato ad opera dell'OdC

richiedente: entità che sottoscrive la domanda di certificazione (proprietario o suo legale rappresentante)

riesame: attività effettuata per riscontrare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia di qualcosa a conseguire gli obiettivi stabiliti (UNI EN ISO 9000: 2000)

rinuncia: comportamento volontario del richiedente (AZ, GR, GT) o di suoi associati – nel caso di GR o di GT) di non aderire più ad uno schema di certificazione

segreteria: Segreteria PEFC–Italia

sospensione: interruzione momentanea dell'iter di certificazione o della validità del certificato.

Superficie forestale (Bosco): definizione prevista dalla LR n. 31 del 5 Dicembre 2008 (art. 42):

1. Sono considerati bosco:

a) le formazioni vegetali, a qualsiasi stadio di sviluppo, di origine naturale o artificiale, nonché i terreni su cui esse sorgono, caratterizzate simultaneamente dalla presenza di vegetazione arborea o arbustiva, dalla copertura del suolo, esercitata dalla chioma della componente arborea o arbustiva, pari o superiore al venti per cento, nonché da superficie pari o superiore a 2.000 metri quadrati e larghezza non inferiore a 25 metri;

b) i rimboschimenti e gli imboschimenti;

c) le aree già boscate prive di copertura arborea o arbustiva a causa di trasformazioni del bosco non autorizzate.

2. Sono assimilati a bosco:

a) i fondi gravati dall'obbligo di rimboschimento per le finalità di difesa idrogeologica del territorio, qualità dell'aria, salvaguardia del patrimonio idrico, conservazione della biodiversità, protezione del paesaggio e dell'ambiente in generale;

b) le aree forestali temporaneamente prive di copertura arborea e arbustiva a causa di utilizzazioni forestali, avversità biotiche o abiotiche, eventi accidentali e incendi;

c) le radure e tutte le altre superfici d'estensione inferiore a 2.000 metri quadrati che interrompono la continuità del bosco.

3. I confini amministrativi, i confini di proprietà o catastali, le classificazioni urbanistiche e catastali, la viabilità agro-silvo-pastorale e i corsi d'acqua minori non influiscono sulla determinazione dell'estensione e delle dimensioni minime delle superfici considerate bosco.

4. Non sono considerati bosco:

a) gli impianti di arboricoltura da legno e gli impianti per la produzione di biomassa legnosa;

b) i filari arborei, i parchi urbani e i giardini;

c) gli orti botanici, i vivai, i piantonai, le coltivazioni per la produzione di alberi di Natale e i frutteti, esclusi i castagneti da frutto in attualità di coltura;

d) le formazioni vegetali irrilevanti sotto il profilo ecologico, paesaggistico e selvicolturale.

5. La colonizzazione spontanea di specie arboree o arbustive su terreni non boscati dà origine a bosco solo quando il processo è in atto da almeno cinque anni.

6. I piani di indirizzo forestale di cui all'articolo 47 individuano e delimitano le aree qualificate bosco in conformità alle disposizioni del presente articolo. Nel periodo di vigenza del piano, la colonizzazione spontanea di specie arboree o arbustive e su terreni non boscati, nonché l'evoluzione di soprassuoli considerati irrilevanti sotto il profilo ecologico, paesaggistico e selvicolturale determinano nuovo bosco solo se previsto nella variante del piano stesso. In mancanza dei piani di indirizzo forestale o alla loro scadenza, la superficie a bosco è determinata secondo quanto previsto dai commi 1 e 2.

7. La Giunta regionale determina gli aspetti applicativi e di dettaglio per la definizione di bosco, i criteri per l'individuazione delle formazioni vegetali irrilevanti di cui al comma 4, lettera d), nonché i criteri e le modalità per l'individuazione dei coefficienti di boscosità.

8. Agli effetti del presente titolo i termini bosco, foresta e selva sono equiparati.

sviluppo sostenibile: il soddisfacimento dei bisogni delle attuali generazioni senza che siano compromesse le capacità delle generazioni future di soddisfare i propri (ISO/TR 14061: 1998)

terza parte: persona o organismo riconosciuto come indipendente dalle parti coinvolte relativamente all'oggetto in questione (UNI CEI EN 45020:1998).

Viabilità forestale: si applicano le definizioni prescritte dalla D.G.R. n. VII/14016 del 8 agosto 2003 "Direttiva relativa alla viabilità locale di servizio all'attività agro-silvo-pastorale" e s.m.i.

1.5.2 Abbreviazioni

AC: azioni correttive

ACCREDIA: Organismo di accreditamento degli Organismi di certificazione in Italia

AZ: proprietario/gestore

CFI: Certificato Forestale Individuale

CoC: Catena di Custodia (Chain of Custody)

DT: Documento Tecnico

GFS: Gestione Forestale Sostenibile

NC: non-conformità

OdC: organismo di certificazione

OA: organismo di accreditamento

PAF: Piano di Assestamento Forestale

PEFC: Programme for Endorsement of Forest Certification schemes

PEFCC: Consiglio del PEFC

PIF: Piano di Indirizzo Forestale

2. CERTIFICAZIONE DELLA GFS DEI BOSCHI DEL CONSORZIO FORESTALE BASSA VALLE CAMONICA

2.1 Soggetti

Il **Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica** è il **soggetto richiedente** la certificazione individuale di Gestione Forestale Sostenibile delle superfici forestali gestite per conto delle Amministrazioni comunali proprietarie: Artogne, Bienno, Cividate Camuno, Darfo Boario Terme, Esine, Gianico.

2.2 Politica per la qualità e la GFS del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica

Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica adotta una propria politica per la qualità e la GFS in linea con gli scopi e le finalità individuate dallo Statuto, dagli atti interni degli Organi politici (Assemblea e Consiglio di Amministrazione) ed in accordo con gli indirizzi di politica territoriale, forestale ed ambientale vigenti a livello nazionale e regionale, con particolare riferimento alle previsioni del Piano di Indirizzo Forestale della Valle Camonica e del Piano di Indirizzo del Parco dell'Adamello, nonché agli standard PEFC ITA 1000 e ITA 1000-1.

Le attività svolte dal Consorzio, finalizzate alla gestione tecnico economica e pianificazione delle risorse forestali appartenenti ai Comuni consorziati, nonché la prestazione di servizi e lavori a favore dei Comuni consorziati e di altri Enti pubblici o privati, vengono gestite nel rispetto dei requisiti e secondo il sistema di gestione forestale sostenibile secondo lo schema PEFC, in un'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, in accordo con le scelte politiche dell'Assemblea, stabilisce il seguente quadro generale per definire e riesaminare gli obiettivi per la qualità e per la gestione forestale sostenibile, dotando le funzioni rilevanti e la struttura operativa delle risorse necessarie:

1. Assicurare e/o potenziare rapporti più efficaci con i Comuni consorziati, la Comunità Montana di Valle Camonica, gli altri enti territoriali e le parti interessate in genere e, anche mediante sistemi di partecipazione e comunicazione, al fine di rappresentare al meglio le esigenze dei soci;
2. Organizzare e valorizzare le risorse interne, sulla base dell'organigramma del Consorzio, suddiviso per aree funzionali, razionalizzando la suddivisione delle mansioni e delle funzioni svolte, anche migliorando gli strumenti di controllo gestionale ed amministrativo verso la completa informatizzazione dei processi interni al sistema di gestione della qualità;
3. Promuovere la conoscenza del ruolo e delle attività condotte dal Consorzio Forestale di Bassa Valle Camonica presso la cittadinanza, con azioni informative presso gli organi di stampa e mediante apposite azioni comunicative quali eventi, presentazioni di rapporti annuali, festa degli alberi, partecipazione a fiere locali ecc.
4. Migliorare ed adeguare gli strumenti di gestione multifunzionale delle proprietà forestali pubbliche, all'interno delle specifiche dello schema di gestione forestale sostenibile PEFC ovvero:
- mantenere e migliorare le funzioni produttive, protettive, sociali e ricreative del patrimonio

forestale concesso in gestione, valorizzare i prodotti legnosi e non legnosi del bosco con riferimento alle azioni promosse dal PIF di valle Camonica;

- adottare le misure e le tecniche ritenute maggiormente sostenibili dal punto di vista ambientale e monitorare gli interventi svolti sui boschi in modo da migliorare progressivamente le prestazioni;
- tutelare la biodiversità e il paesaggio con azioni volte a favorire la diversificazione dei soprassuoli forestali e degli usi del suolo in conformità alle previsioni dei PIF vigenti;
- migliorare la resistenza e la resilienza dei popolamenti forestali anche alla luce del verificarsi di eventi estremi a seguito dei cambiamenti climatici adottare tecniche e modalità di taglio boschivo nel rispetto delle condizioni di salute e sicurezza dei lavoratori sia nel caso di interventi realizzati direttamente e sia affidati a terzi;
- promuovere la cultura della gestione forestale sostenibile presso tutte le aziende che operano all'interno del territorio in gestione, mediante interventi formativi e di controllo del rispetto dei requisiti ambientali e di sicurezza nelle loro prestazioni;
- promuovere e sostenere iniziative formative e informative nei confronti delle aziende forestali che operano nel territorio con particolare riferimento al superamento delle difficoltà interculturali, all'emersione del lavoro nero e al miglioramento degli standard della sicurezza;
- scegliere fornitori e terzisti che operino nel rispetto delle specifiche definite dal Consorzio;
- sensibilizzare i propri stakeholders e clienti sulle tematiche relative alla gestione forestale sostenibile;
- attivare forme di conoscenza in ordine alla capacità di stoccaggio della CO₂ in funzione dell'adozione del sistema di gestione forestale sostenibile;

5. promuovere lo sviluppo di una filiera corta bosco-legno, promuovendo rapporti commerciali con le attività sul territorio interessate ad acquistare legname, legna da ardere e prodotti provenienti da boschi gestiti in modo sostenibile (segherie, ditte boschive, falegnamerie, pizzerie, privati ed altri) anche con lo sviluppo di un marchio locale in collaborazione con altri consorzi della Valle Camonica.

6. Sostenere e affiancare i proprietari forestali privati verso una gestione attiva delle loro proprietà;

7. Promuovere e sostenere attività comunicative ed educative rivolte a tutti i cittadini ed in particolare alle scuole del territorio per diffondere la conoscenza della cultura forestale, della biodiversità e della Gestione sostenibile delle foreste del territorio.

8. Rendere pubblica la pianificazione forestale ed i suoi esiti;

Il Consiglio di Amministrazione si impegna costantemente nell'assicurare che i requisiti cogenti, impliciti ed espliciti che riguardano i servizi erogati dal Consorzio, vengano definiti e soddisfatti.

La presente Politica è stata approvata con delibera di Consiglio di Amministrazione n° 5 del 12/12/2018 e viene periodicamente riesaminata, nell'ambito di un processo decisionale di tipo partecipativo, per garantirne la pertinenza e l'adeguatezza.

2.3 Responsabilità

Il Consorzio Forestale di Bassa Valle Camonica deve:

- a) essere proprietario o gestore della superficie forestale interessata dalla certificazione;
- b) disporre di un piano di gestione forestale in corso di validità, adottato o in revisione, in conformità a quanto indicato dall'indicatore 3.1.a di ITA 1001-1;
- c) dare il via alla procedura di certificazione dell'organizzazione, incaricando il proprio legale rappresentante di presentare la domanda di certificazione;
- d) sostenere il costo della certificazione e del relativo mantenimento;
- e) conformarsi ai requisiti imposti dallo schema di certificazione di PEFC-Italia;
- f) dimostrare che le attività di gestione forestale siano svolte nel rispetto dei criteri fissati da PEFC-Italia sia da dipendenti propri che da fornitori (ditte) esterni;
- g) i boschi posseduti dal proprietario (o gestiti da un gestore) che devono essere sottoposti a certificazione devono essere certificati nella loro interezza se rappresentano un'unità produttiva accorpata;
- h) predisporre un Manuale GFS nel quale sono contenuti gli elementi pertinenti atti a comprovare la GFS nelle aree oggetto di certificazione;
- i) collaborare agli audit condotti dall'OdC fornendo piena cooperazione e assistenza nel rispondere efficientemente a tutte le richieste di dati, richieste e informazioni dell'OdC; consentire l'accesso ai boschi e alle altre pertinenze, sia in caso di audit o di revisioni formali in altre situazioni; mettere in atto le azioni correttive e preventive rilevanti stabilite dall'OdC;
- j) custodire il certificato emesso dall'OdC;
- k) presentare domanda formale al PEFC-Italia per l'utilizzo del logo;
- l) aggiornare e conservare il registro delle particelle oggetto di certificazione (ubicazione catastale e superfici interessate) trasmettendolo all'OdC;
- m) registrare e trasmettere a PEFC-Italia e all'OdC gli eventuali reclami elevati dalle parti interessate;
- n) impegnarsi nel corretto uso del certificato e del logo PEFC-Italia;
- o) Organizzare incontri con le "parti interessate" con cadenza periodica (almeno una nel periodo di validità del certificato), possibilmente anche coinvolgendo gli OdC;
- p) la consultazione pubblica deve considerare le componenti ambientali (per es. foreste di valore conservativo speciale), sociali (per es. valori culturali e impatto sulla comunità) ed economiche della gestione forestale nell'area oggetto di certificazione. La consultazione pubblica deve esplicitamente includere stakeholder ed esperti locali. Le informazioni raccolte durante tali momenti di consultazione pubblica (attraverso qualsiasi mezzo, sia esso scritto, che video che audio) devono essere conservate e mostrate come evidenza documentale durante gli audit da parte dell'OdC;
- q) rendere pubblica la sintesi delle attività di audit (redatto dall'organismo di certificazione) che includa un riassunto degli accertamenti sulle conformità con lo standard di gestione forestale,
- r) rendere pubblica la sintesi del piano di gestione (o degli strumenti pianificatori assimilabili) del bosco certificato, attraverso un documento che contenga la seguente lista di criteri:
 - ampiezza della superficie pianificata (in ettari) e percentuale di foresta pianificata rispetto al totale della proprietà accorpata certificata;

- descrizione dei principali popolamenti forestali presenti nella proprietà certificata (estratto dal piano di gestione forestale, se presente, o da documenti pubblici/ricerche scientifiche/pubblicazioni di settore);
- proporzione sul totale della proprietà forestale certificata di area produttiva, di area protettiva, di eventuale area a protezione totale;
- durata del piano di gestione o di assimilabile documento pianificatorio, chi l'ha redatto, chi l'ha approvato;
- principi che hanno fatto da linee guida del Piano di gestione (o criteri della pianificazione provinciale/regionale assunti dagli strumenti pianificatori);
- tasso di utilizzazione (indicando l'obiettivo di tale scelta rispetto al mantenimento o all'aumento della provvigione forestale);
- ogni altra notizia utile per la comprensione del piano di gestione adottato (esempi non obbligatori: attività tese alla promozione della biodiversità; iniziative intraprese per la salvaguardia di aree sensibili, protette, aree di valenza storica, ecc.; particolari tecniche di esbosco adottate in specifiche aree forestali; scelte selvicolturali finalizzate alla prevenzione di incendi; valorizzazione del governo ceduo per promuovere l'economia locale; motivazioni nella scelta della conversione all'alto fusto; iniziative intraprese per aumentare la valenza paesaggistica, per incrementare la fruibilità turistica; ecc.).

Avere dei meccanismi appropriati per la risoluzione di reclami e contenziosi con la popolazione locale relativi alla gestione forestale. (ITA 1000, 2.2.2.3)

Il **Responsabile del sistema di GFS** è responsabile per la gestione sostenibile delle attività del Consorzio, per la corretta redazione, verifica, distribuzione, aggiornamento e controllo del presente documento è individuato nella persona del direttore del Consorzio.

Il **Consiglio di Amministrazione del Consorzio** approva il manuale di GFS e ne autorizza la distribuzione, provvede a comunicare e far comprendere le linee politiche a tutta l'organizzazione e delle parti interessate, oltre che a verificarne la costante idoneità.

2.4 Comunicazioni

Il Consorzio, in collaborazione con i Comuni, rende pubblica la decisione di certificare la gestione forestale poiché la popolazione vi è direttamente coinvolta attraverso l'uso e il consumo dei beni agro-silvo-pastorale, nonché beneficiaria dei servizi ecosistemici forniti dal bosco.

I soggetti interessati in prima persona dalla certificazione di GFS:

- I **DIPENDENTI** perché il loro lavoro deve essere svolto nelle modalità previste dalla norma PEFC-ITA1001-1, di cui devono essere a conoscenza.
- I **COMUNI** esplicitano la loro adesione al progetto per la certificazione di GFS delle loro proprietà e ne sono responsabili: si ricorda infatti che è loro compito segnalare o trasmettere segnalazioni di non conformità, reclami e simili in relazione alla gestione dei boschi e dei pascoli.
- Le **DITTE** perché, pur non essendo tenute a certificarsi, devono attenersi alle prescrizioni indicate nella norma PEFC-ITA 1001-1 e relative alle utilizzazioni forestali.

Per le comunicazioni relative al progetto di certificazione GFS il Consorzio predispone e aggiorna la lista degli enti, associazioni sul territorio, cittadini e organi di stampa a cui comunicare le attività ed eventuali incontri divulgativi. La lista degli stakeholders viene periodicamente aggiornata costituisce l'all.8 del presente Manuale

La comunicazione avviene mediante organi di stampa con periodici comunicati stampa e mediante la pubblicazione della documentazione relativa alla GFS sul sito della Comunità Montana di Valle Camonica (www.cmvallecamonica.bs.it), sul sito istituzionale del Consorzio stesso (www.cfbassavallecamonica.it) e sui Social Network.

Inoltre, il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica predispone, nei propri cantieri, in seguito alla data di fine lavori apposita cartellonistica informativa permanente.

2.5 Comunicazione e pubblicazione della documentazione di GFS

Sono rese pubbliche sul sito web della CMVC e del Consorzio le versioni aggiornate dei seguenti documenti:

- La politica di gestione GFS
- La sintesi del Piano di Gestione del Bosco Certificato
- Il manuale di gestione GFS
- La carta delle foreste gestite

2.6 IL MANUALE DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE

Il presente “Manuale del Sistema di Gestione Forestale Sostenibile” è il documento nel quale sono contenuti gli elementi finalizzati a comprovare la Gestione Forestale Sostenibile secondo lo schema PEFC-Italia delle proprietà forestali gestite dal Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica

Il Manuale del Sistema di Gestione Forestale Sostenibile contiene i seguenti elementi:

- Generalità:
 - motivazioni e obiettivi del documento
 - informazioni circa la Gestione Forestale Sostenibile e la certificazione e PEFC
 - riferimenti normativi (in materia di certificazione, in materia forestale ed in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro)
 - eventuali definizioni ed abbreviazioni;
- politica di GFS
- modalità di coinvolgimento dei proprietari forestali implementazione – con segnalazione delle fonti d’informazione che hanno generato il dato – dei requisiti richiesti: per la certificazione individuale (AZ) da ITA 1001-1
- programma di miglioramento di Gestione Forestale Sostenibile;
- piano di monitoraggio;
- gestione delle non conformità e delle azioni correttive;
- gestione dei reclami (con relativo registro), ricorsi e controversie;
- gestione dei controlli interni condotti attraverso le attività di audit annuali interni e riesame delle attività riguardanti la GFS;
- descrizione del sistema documentale (gestione documenti, registrazioni e comunicazione all’interno e verso l’esterno dell’organizzazione)
- gestione ed utilizzo del logo PEFC
- informazioni circa i diversi strumenti di pianificazione forestale esistenti, eventuali certificati UNI EN ISO 14001, eventuali registrazioni EMAS (Reg. (CE) 761/2001), inventari forestali, tipologie forestali, altre informazioni pertinenti

2.6.1 Distribuzione

Una copia del manuale di GFS verrà messa a disposizione per la consultazione da parte di tutti i dipendenti del Consorzio. Una copia cartacea controllata e registrata verrà consegnata a:

- comuni proprietari le cui superfici sono interessate dal presente documento;
- chi ne farà esplicita richiesta.

2.6.2 Modifiche del manuale di gestione forestale sostenibile

Il manuale di GFS è uno strumento dinamico, che può subire modifiche in modo anche significativo nel tempo, nell’ottica del miglioramento continuo.

Ogni qualvolta il sistema di gestione forestale sostenibile viene modificato il manuale deve essere aggiornato e tempestivamente distribuito.

2.6.3 Note metodologiche per la individuazione degli indicatori

Per gli indicatori desunti dai PAF è necessario considerare che la differenza dei periodi di validità dei piani e loro revisioni comporta la difficoltà a definire dei dati di sintesi; pertanto, è necessario esplicitare la metodologia adottata per il calcolo dei dati relativi ai diversi indicatori di GFS:

- **1.1.a Superficie forestale e variazione della superficie forestale in seguito alla revisione dei PAF:** sommatoria della superficie forestale (lorda) delle proprietà assestate gestite in concessione dal consorzio forestale, desunta dai PAF vigenti (o ultimo valido);
La variazione della superficie è desunta dalla differenza di superficie tra le due ultime due revisioni del PAF (tra vigente o ultimo scaduto e precedente)
- **1.1 b Provvigione legnosa totale nella fustaia e nel ceduo:** quale dato di sintesi la provvigione totale della fustaia al 2020 per i boschi gestiti dal consorzio forestale si è utilizzata la provvigione totale della fustaia di ogni PAF attualizzata applicando l'incremento percentuale, moltiplicato per gli anni trascorsi dall'ultimo inventario, considerato convenzionalmente corrispondente al primo anno di validità del PAF, a questo valore vengono sottratte le corrispondenti utilizzazioni forestali effettuate (ordinarie e straordinarie). Si ritiene di trascurabile la quota di interesse composto in attivo e in passivo. Allo stesso modo si procede per la provvigione del ceduo.

La variazione della provvigione unitaria in mc/ha e % è calcolata solo per singolo PAF.

Il dato di sintesi per i boschi del Consorzio riporta la variazione della provvigione percentuale nel periodo tra l'ultima revisione ed il 2022 rapportato alla provvigione attualizzata.

2.7 RECLAMI E NON CONFORMITÀ, AZIONI CORRETTIVE E AZIONI PREVENTIVE

Chiunque può fare un reclamo o rilevare una non conformità e farne la segnalazione presso il Consorzio compilando l'apposito modulo "Presentazione di reclamo - segnalazione di non conformità" a disposizione presso gli uffici del Consorzio.

Il **Responsabile della Verifica delle non conformità** (di seguito RV), incaricato dal Consorzio, deve definire se il reclamo riguarda la GFS o meno. Nel caso di semplice reclamo si adopererà per risolvere la questione in maniera amichevole con la parte interessata. In caso di mancato accordo, le parti procederanno come da contratti in essere ed in conformità alla normativa vigente.

Nel caso il reclamo riguardi la GFS ha il compito di verificare che la non conformità sia reale, individuarne le cause e decidere in merito alla risoluzione della stessa, di queste deve tenerne registrazione e comunicarle a PEFC e all'OdC.

Dopo una eventuale concertazione con altri responsabili del Consorzio, o del Comune, o con parti interessate (a seconda del caso), esso definisce in una apposita "Relazione di intervento" le azioni preventive o correttive da attuare.

Egli ha inoltre il compito di monitorare queste azioni e di verificarne l'esito: l'esito delle azioni deve essere positivo per poter archiviare la procedura.

Tutta la documentazione relativa a questa procedura deve essere debitamente registrata e archiviata presso gli uffici del Consorzio e la chiusura della pratica, implicante la risoluzione della non conformità, viene segnalata al soggetto che ha fatto la segnalazione.

2.8 Programma di miglioramento

In relazione agli ambiti di miglioramento indicati nei vari indicatori nella successiva parte speciale, il Consorzio Forestale individua gli aspetti di gestione forestale migliorabili nel periodo di validità della certificazione, estrapolando le azioni di miglioramento per la redazione del *Programma di miglioramento* che individua: obiettivi, tempi per il raggiungimento degli obiettivi, azioni da applicare, addetti e responsabili, indicatori del miglioramento.

2.9 Piano di monitoraggio

Il Consorzio forestale predispone un piano di monitoraggio dei danni ai soprassuoli per identificare: schianti da neve, schianti da vento, valanghe, frane, danni da incendi, danni da patogeni (fungo), danni da patogeno (insetto), danni da selvaggina, tagli abusivi, atti illeciti ad opera dell'uomo. I danni rilevati sono registrati in apposite schede e nel *Registro di monitoraggio* All. 3 del manuale di GFS.

Il monitoraggio comprende anche le attività delle ditte che lavorano nel territorio certificato, eventuali irregolarità nel taglio effettuato da privati con gli usi civici e le attività dei cantieri del Consorzio.

2.10 Audit

Il Consorzio Forestale è tenuto a verificare periodicamente il proprio sistema di gestione forestale tramite audit interni, ovvero attraverso verifiche sistematiche e documentate che accertino che la gestione risponde ai requisiti e ai criteri di riferimento.

Queste verifiche interne sono condotte dal **Responsabile dell’Audit interno (di seguito RA)** in collaborazione con il responsabile Il **Responsabile del sistema di GFS (direttore del Consorzio)** e del **Responsabile della Verifica delle non conformità (RV)** incaricati dal Consorzio.

Il **Responsabile della Verifica delle non conformità (RV)** è un dipendente del Consorzio, appositamente incaricato, che deve conoscere i requisiti della norma PEFC-ITA 1001-1 per la GFS in modo da poter rilevare e segnalare le eventuali non conformità perché venga posto rimedio e attuare un continuo monitoraggio dell’attività per garantire il rispetto dei requisiti da parte di tutti i dipendenti e terzi.

In considerazione della struttura del Consorzio Forestale, potranno essere accorpate in una sola persona le competenze del Responsabile del sistema di GFS e del Responsabile della Verifica delle non conformità, ma non quelle del responsabile dell’audit interno.

Responsabile dell’Audit interno (RA) invece è un consulente esterno, abilitato con apposita qualifica di *Valutatore interno di sistemi di gestione forestale*, che deve essere esterno all’attività di gestione forestale per mantenere la necessaria estraneità e autonomia nella valutazione della GFS del Consorzio.

Il consulente RA può essere incaricato dalla Comunità Montana o dal Consorzio Forestale per le attività di valutazione del sistema di GFS.

Il RA, qualora riscontri una non conformità, è tenuto ad informarne il RV in modo che questo decida in merito alle azioni preventive o correttive da intraprendere. Nel caso di non conformità di bassa rilevanza, non è necessario avviare una procedura documentata: il RA può limitarsi ad informare il RV di aver rilevato la non conformità e il RV provvede in seguito a fare le dovute raccomandazioni ai soggetti direttamente interessati. Il RV verifica che le raccomandazioni siano state seguite e che la non conformità sia stata eliminata e lo segnala al RA. Trattandosi di non conformità di bassa rilevanza, non si ritiene opportuno che il RA stili un rapporto a riguardo. Nel momento in cui il RV e/o RA non riscontri alcun miglioramento in seguito alle sue raccomandazioni, egli procede all’apertura di una procedura di non conformità, e in questo caso la non conformità va debitamente registrata e il RA deve stilare un rapporto in merito. Quando la procedura è chiusa, ovvero quando la non conformità è stata eliminata, il RV avverte il RA che trascrive sul suo rapporto la data e le modalità di chiusura della procedura.

2.11 Riesame da parte della direzione

Il Direttore del Consorzio è il soggetto indicato come “Direzione” secondo la norma PEFC-ITA 1001-1 ed è responsabile del riesame dei risultati dell’audit interno. Infatti, essendo il soggetto responsabile della gestione forestale, è suo compito informarsi in prima persona dell’andamento della gestione forestale sostenibile e della gestione interna del Consorzio tramite, appunto, i resoconti degli audit interni. In questo modo esso può prendere i necessari provvedimenti anche in aggiunta a quelli previsti in caso di non

conformità rilevate. La Direzione autorizza l'Ufficio amministrativo del Consorzio ad archiviare la pratica quando il rapporto di audit dà un esito positivo.

2.12 Gestione interna della documentazione

Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica per conformarsi ai requisiti richiesti dalla norma PEFC-ITA1001-1, ha predisposto una procedura per la gestione e l'archiviazione dei documenti prodotti e ha iniziato a creare un archivio contenente i seguenti documenti:

A. in forma cartacea:

- La documentazione relativa all'adesione dei Comuni al Consorzio, quindi le convenzioni di adesione e conferimento delle proprietà, e al progetto di certificazione. È necessario predisporre un modulo da compilare da parte di ogni Comune, a meno che nella convenzione sia specificato che il Comune aderisce alle iniziative intraprese dal Consorzio, compresa la certificazione forestale
- Il Manuale di GFS con eventuali allegati in caso di modifiche dello stesso
- La documentazione relativa alle non conformità, ovvero le segnalazioni, l'analisi del trattamento, l'indicazione delle azioni preventive/correttive, la valutazione del trattamento, il riesame e la chiusura della pratica
- La documentazione relativa a reclami, ricorsi e controversie

B. in forma digitale:

- Il registro delle utilizzazioni forestali effettuate, aggiornato
- Le leggi e le normative di riferimento
- La modulistica da utilizzare come modello UNICO per i documenti redatti dal Consorzio, con relativa procedura di applicazione (progetti, denunce di taglio, verbali, contratti, capitolati, ...)

C. Devono inoltre essere reperibili, in forma cartacea e/o digitale:

- I documenti riguardanti le assunzioni del personale del Consorzio e degli operai
- I documenti relativi alla sicurezza sul lavoro, il registro degli infortuni, i documenti comprovanti l'organizzazione e la frequenza di corsi di formazione, addestramento e aggiornamento professionale
- Tutti i progetti di lavori forestali debitamente catalogati e registrati
- I contratti di affitto relativi a malghe, alpeggi, capanni di caccia, e quant'altro di competenza del Consorzio relativo all'uso e consumo di beni e prodotti forestali o pascolivi
- Il registro delle imprese incaricate dal Consorzio per l'esecuzione di lavori forestali (selvicoltura, viabilità, SIF ,...)
- Un registro relativo alla provenienza del materiale vegetale vivo utilizzato dal Consorzio
- Un registro riguardante l'uso di sostanze chimiche quali concimi, fertilizzanti, erbicidi o pesticidi

- I piani di assestamento forestale in vigore e corredati degli elaborati cartografici

2.12.1 Archivio cartaceo

Il Consorzio conserva la maggior parte dei documenti cartacei in appositi archivi in funzione della tipologia di documento in modo che siano facilmente reperibili e quindi consultabili.

L'archivio cartaceo comprende:

- i documenti amministrativi
- i documenti contabili
- i documenti tecnici

I documenti relativi alla progettazione di lavori dati in appalto o eseguiti direttamente dal Consorzio sono numerati in maniera progressiva in funzione della data di archiviazione. Le comunicazioni e le richieste pervenute al Consorzio o da esso trasmesse sono debitamente protocollate e archiviate nel protocollo; il Direttore ne conserva una copia per conoscenza nel suo archivio personale.

2.12.2 Archivio informatico

La banca dati del Consorzio è messa in rete in modo che ogni postazione informatica possa accedere ai documenti comuni. La banca dati è così suddivisa:

- la sezione amministrativa
- la sezione tecnica
- la sezione riservata al GIS
- la sezione relativa al personale del Consorzio
- la sezione contenente l'archivio fotografico
- la sezione legislativa

I documenti redatti dal Consorzio sono conservati nell'archivio informatico e, grazie alla distinzione in varie sezioni, devono essere facilmente reperibili.

È attualmente in corso un aggiornamento completo dell'archivio informatico in modo da eliminare documenti o modelli non più idonei.

La sezione tecnica comprende tutta l'attività di progettazione del Consorzio e pertanto risulta essere la sezione maggiormente utilizzata. Al suo interno vi è il registro delle utilizzazioni e il programma degli interventi, che devono essere continuamente aggiornati.

Il Consorzio si impegna ad aggiornare e controllare periodicamente, tramite un dipendente designato, la corretta archiviazione dei dati nelle apposite cartelle.

2.13 Gestione e utilizzo del logo PEFC

Il documento normativo standard PEFC ST 2001:2008 “Requisiti per gli organizzatori dello schema PEFC. Regole d’uso del logo PEFC Requisiti” ver. 2 26.11.2010” stabilisce le regole e le condizioni che definiscono chi è proprietario e gestore del logo PEFC, che diritti ha in relazione all’uso del logo e del marchio commerciale e in merito all’inserimento di dichiarazioni nel logo, ecc..

Infatti, “il logo PEFC è protetto da diritti d’autore ed è un marchio commerciale registrato, di proprietà del Consiglio del PEFC”, pertanto vanno definiti i criteri di utilizzo e diffusione del logo in modo che l’organismo di certificazione sia in grado di controllarne l’adeguatezza.

Una volta ottenuta la certificazione di Gestione Forestale Sostenibile, il Consorzio inoltra al PEFC Italia la domanda formale di utilizzo del logo, alla quale il PEFC Italia risponde rilasciando la sublicenza.

2.14 Attuazione del progetto

Nella tabella seguente, viene riportato l’iter di implementazione del sistema integrato di gestione forestale sostenibile con le varie fasi e attività svolte, fino alla fase di certificazione:

Rif	Fasi	Attività previste
1	Fase preliminare	<ol style="list-style-type: none"> 1. Individuazione dei soggetti coinvolgibili e delle parti interessate. 2. Formalizzazione incarichi e adesioni della proprietà. 3. Incontri per la diffusione delle conoscenze sui temi della certificazione PEFC in particolare articolazione, contenuti, obiettivi, funzionamento, soggetti coinvolti e responsabilità. 4. Comunicazioni pubbliche sull’inizio del percorso di certificazione. 5. Raccolta preliminare di dati e informazioni sull’attuale gestione forestale e sulla organizzazione interna del Consorzio 6. Analisi della realtà forestale e delle modalità di gestione in essere con riferimento agli aspetti legislativi di riferimento 7. Identificazione delle principali criticità e potenzialità delle forme di gestione attuate sugli aspetti: organizzazione interna, documentazione e registrazioni, modalità di pianificazione e monitoraggio, formazione personale.
2	Comunicazione Consultazione Sensibilizzazione e Formazione	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione ed esecuzione della consultazione degli stakeholder (parti interessate) compresa la valutazione dei commenti ricevuti ai fini del miglioramento della gestione forestale e per intraprendere l’iter di certificazione. • Interventi di sensibilizzazione e formazione rivolti al personale interno dell’organizzazione e ad eventuali altri soggetti interessati (es. ditte boschive) per spiegare le regole del sistema e le modalità operative adottate.
3	Definizione di strumenti documentali e di registrazione a supporto del sistema di gestione	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione dei documenti del sistema: <ul style="list-style-type: none"> • Manuale di Gestione forestale sostenibile • Procedure operative • Registri e moduli

4	Programma di miglioramento	In relazione agli ambiti di miglioramento che l'organizzazione potrà prevedere per i vari aspetti di gestione forestale, elaborazione di un programma con obiettivi, tempi e responsabilità per il raggiungimento.
5	Audit interni	Pianificazione e conduzione di un ciclo completo di verifiche ispettive interne per verificare la conformità del sistema ai requisiti di riferimento e individuare eventuali aree di miglioramento.
6	Riesame	Assistenza alla Direzione dell'organizzazione nella effettuazione del primo riesame del sistema al fine di verificarne la conformità e l'efficacia.
7	Iter di certificazione	Inoltro domanda di certificazione all'OdC Audit dell'OdC Verifiche e soluzione eventuali non conformità Rilascio del certificato di certificazione Domanda di utilizzo del logo a PEFC Fase di sorveglianza

3. IL CONSORZIO FORESTALE BASSA VALLE CAMONICA

Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica è stato costituito il 25 marzo 1999 dalla Comunità Montana di Valle Camonica, dal Comune di Artogne, dal Comune di Berzo Inferiore, dal Comune di Bienno, dal Comune di Civate Camuno, dal Comune di Darfo Boario Terme, dal Comune di Esine, dal Comune di Gianico, dal Comune di Pian Camuno e dal Comune di Prestine. Successivamente il Comune di Berzo Inferiore è uscito dal Consorzio Forestale. È stato riconosciuto dalla Regione Lombardia con Delibera n° 45870 del 22 ottobre 1999. Infine, con L.R. n° 9 del 21/04/2016 il Comune di Prestine è stato incorporato nel Comune di Bienno. Lo Statuto del Consorzio Forestale è stato modificato ed approvato con Assemblea dei Soci in data 21/01/2019.

Oggetto sociale

Ha quale oggetto sociale la costituzione di un'organizzazione comune per la disciplina e lo svolgimento di fasi della produzione agro-silvo-pastorale e per la gestione delle risorse ambientali rientranti nella competenza delle rispettive proprietà e/o imprese. L'organizzazione consortile è operante sia con attività di supporto alle funzioni esercitate dai singoli consorziati, sia attraverso la gestione integrata e programmata delle funzioni comuni di tutela, ricerca, sviluppo, valorizzazione, gestione delle risorse ambientali nell'ambito del territorio affidato alla competenza del Consorzio stesso, quali:

1. La conservazione, difesa e valorizzazione delle risorse forestali, zootecniche ed agricole;
2. La coltivazione, raccolta e commercializzazione dei prodotti del bosco, del sottobosco;
3. Lo sviluppo dell'alpicoltura, la lavorazione e la commercializzazione dei suoi prodotti, il miglioramento e la valorizzazione dei pascoli;
4. La coltivazione, la lavorazione e la commercializzazione delle piante officinali;
5. La tutela dell'ambiente naturale, in particolare il miglioramento dell'assetto idrogeologico dei terreni, anche mediante l'esecuzione di opere e di lavori di sistemazione idraulica-forestali;
6. La gestione del territorio a fini faunistici e venatori e di laghi e di corsi d'acqua per l'esercizio della pesca sportiva;
7. La formazione professionale di addetti forestali;
8. La ricerca, la sperimentazione, la divulgazione nei settori dell'ambiente, della forestazione, dell'agricoltura, del turismo e delle risorse energetiche;
9. La gestione di iniziative, strutture ed impianti per l'agriturismo, lo sport ed il tempo libero;

Il Consorzio inoltre compie tutte le operazioni commerciali, finanziarie, mobiliari ed immobiliari che sono ritenute necessarie od utili per il conseguimento dello scopo sociale, e così in particolare assumere mutui e prestare garanzia a soci consorziati. Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica ha in gestione le aree boscate e gli incolti improduttivi di proprietà dei Comuni Soci (gli alpeggi rimangono in gestione ai Comuni) tramite convenzioni quinquennali.

La proprietà conferita al Consorzio Forestale è pari a 4.619,45 ettari, così ripartita:

<i>Proprietà</i>	<i>proprietà conferita (ha)</i>		
Artogne	184,2360	151,90	84,4%
Bienno (sez. Bienno)	1.475,8379	909,37	61,6%
Bienno (sez. Prestine)	199,1649	196,22	98,5%
Cividate Camuno	771,5676	259,19	33,6%
Darfo Boario Terme	1.589,6960	1488,32	93,6%
Esine	1.169,7942	1042,40	89,11%
Gianico	811,2244	568,64	70,0%
Pian Camuno	3,4100	3,41	100,0%
Totale proprietà		4.619,45	78,85%

Le percentuali di conferimento dei singoli Comuni sono quasi sempre al di sopra dell'80%, fatto salvi i Comuni di Bienno, Cividate Camuno e Gianico, caratterizzati da estese superfici a pascolo o incolto produttivo, non conferite in gestione al Consorzio Forestale. Il Comune di Pian Camuno, pur avendo conferito in gestione l'esigua proprietà forestale, proprio per tale motivo non è dotato di Piano di Assestamento, risultando pertanto escluso dalla certificazione. Dalla superficie in gestione pari a 4.619,45 vanno decurtati i 3,41 ha del Comune di Piancamuno. La superficie totale oggetto di certificazione è pari a 4.616,04 ha.

3.1 Organizzazione struttura e funzionamento

All'interno di ogni singolo Comune la gestione avviene secondo quanto previsto dai Piani di Assestamento: nelle superfici concesse in gestione il Comune autorizza il Consorzio Forestale a realizzare, in proprio o tramite terzi, interventi di ordinaria e straordinaria gestione forestale, concordati preventivamente con il Comune, in base a quanto previsto dal vigente Piano di Assestamento. Per interventi di ordinaria e straordinaria gestione s'intendono:

- diradamenti di soprassuoli boschivi;
- realizzazione di tagli di maturità;
- realizzazione di piste e strade forestali;
- rimboschimenti;
- ogni altro intervento previsto dal Piano di Assestamento.

Il Consorzio Forestale provvede a realizzare i progetti necessari all'esecuzione dei lavori tramite la propria struttura tecnica ed a richiedere le opportune autorizzazioni agli enti competenti. Per l'esecuzione degli interventi il Consorzio si avvale prevalentemente di finanziamenti pubblici, attivandosi direttamente per la presentazione delle domande di contributo (Programma di Sviluppo Rurale, L.R. 31/08, bandi particolari o accordi di programma). Per la realizzazione degli interventi può essere richiesta una compartecipazione economica del Comune.

Il Comune delega al Consorzio le incombenze relative alla realizzazione di lotti di legname e alla loro vendita; una percentuale variabile dal 20% al 100% degli introiti incassati per la vendita del legname vengono utilizzati dal Consorzio Forestale per la predisposizione di nuovi progetti e/o nuovi interventi sul patrimonio boschivo.

Il Consorzio Forestale fornisce assistenza tecnica ai Comuni soci che lo richiedano per l'espletamento degli usi civici.

I soci

Possono far parte del Consorzio enti pubblici o privati e/o persone private, singole o associate, in quanto proprietarie di patrimoni agro-silvo-pastorali, enti pubblici ed imprese aventi finalità ed attività connessi con gli scopi di cui all'art. 4 dello Statuto.

I soci del Consorzio sono obbligati alla rigorosa osservanza del presente statuto, del regolamento interno, delle deliberazioni adottate dagli organi del Consorzio per il conseguimento dei fini di cui al precedente art. 4, nonché a favorire gli interessi del Consorzio.

In particolare, i soci sono tenuti a corrispondere una quota consortile di iscrizione, le ulteriori quote che venissero stabilite, nonché a rimborsare le spese ordinarie di gestione secondo quanto previsto dalle norme del presente statuto. E' fatto espresso divieto ai consorziati di svolgere attività in concorrenza con il Consorzio; in particolare, per i lavori in corso di trattativa, è fatto espresso divieto ai consorziati di intrattenere rapporti con la controparte del Consorzio.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per amministrare il Consorzio, esclusi quei compiti che per legge o per statuto sono demandati al Presidente o all'assemblea generale dei consorziati.

In particolare, al Consiglio di Amministrazione spetta:

1. predisporre il bilancio consuntivo annuale da sottoporre all'approvazione da parte dell'assemblea;
2. deliberare la stipulazione di contratti per l'esecuzione di opere, la fornitura di servizi e la prestazione di opere intellettuali (prestazioni di lavoro non subordinato) e/o l'assunzione del personale tecnico, amministrativo, d'ordine e di sorveglianza;
3. deliberare la proposta di eventuali regolamenti interni per un più efficace svolgimento dei compiti del Consorzio;
4. deliberare le convenzioni necessarie al raggiungimento delle finalità statutarie;
5. assumere gli atti e deliberare i contratti in relazione allo svolgimento dei compiti d'ufficio;
6. approvare i progetti redatti dal Direttore o da altri incaricati relativi ad attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni affidati alla gestione consortile ed il loro eventuale aggiornamento;
7. adottare il piano di assestamento dei patrimoni forestali, previa approvazione espressa da parte della proprietà boschiva;
8. nominare il Direttore Tecnico del Consorzio, fissandone nel dettaglio i poteri;
9. predisporre la proposta della pianta organica del personale dipendente a tempo indeterminato;
10. deliberare la proposta dei criteri di reparto e la misura della ripartizione delle entrate e delle spese;
11. deliberare l'applicazione delle penalità, stabilendone l'entità e le modalità;
12. disporre quanto altro occorra per il buon funzionamento del Consorzio.

Il Consiglio di Amministrazione può delegare al Presidente ovvero ad uno o più consiglieri parte dei suoi poteri

Il personale del consorzio

Il Consorzio si avvale, di norma, di personale proprio, assunto a tempo determinato o indeterminato. Le mansioni amministrative e contabili possono essere affidate, previa convenzione, a uno o più fra i consorziati. Il consorzio può d'altra parte avvalersi, per lo svolgimento di incarichi particolari, anche di prestazioni di lavoro non subordinato.

Il Direttore Tecnico

Il Direttore Tecnico del Consorzio viene nominato dal Consiglio di Amministrazione. Il Direttore Tecnico del Consorzio deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- aver conseguito la laurea in scienze forestali od agrarie;
- aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione.

Al Direttore spetta:

1. sovrintendere a tutto l'andamento del Consorzio curando l'osservanza dello statuto e del regolamento;
2. provvedere alla stesura dei progetti di attività di tutela, utilizzazione e valorizzazione dei patrimoni e delle relative risorse ambientali affidati alla gestione consortile, nonché al loro aggiornamento, curarne l'esecuzione, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione;
3. provvedere, per quanto possibile, alla redazione dei piani economici delle proprietà forestali, pubbliche e private, individuali o collettive, conferite alla gestione consortile;
4. dirigere il personale del Consorzio organizzandone l'attività;
5. provvedere all'esecuzione delle direttive del Consiglio di Amministrazione in materia di promozione, propaganda e di pubblicità per i beni ed i servizi offerti dal Consorzio

Consiglio di Amministrazione		
Nome	Qualifica	Socio rappresentato
Chiarolini Ermes	PRESIDENTE	Darfo Boario Terme
Monchieri Roberto	VICE-PRESIDENTE	Esine
Peluchetti Mario	CONSIGLIERE	Artogne
Castelnovi Gianfranco	CONSIGLIERE	Bienno
Damioli Giacomo	CONSIGLIERE	Civate Camuno
Cotti Regis	CONSIGLIERE	Comunità Montana
Ferretti Luca	CONSIGLIERE	Darfo Boario Terme
Mondinini Giampietro	CONSIGLIERE	Gianico
Baiocchi Mauro	CONSIGLIERE	Pian Camuno

Direttore tecnico	
Nome	Qualifica
Manfrini Giovanni	Direttore tecnico ad incarico

Impiegati tecnici a tempo indeterminato	
Nome	Qualifica
Alessi GianPietro	IMP. TECNICO 6° LIVELLO
Pedersoli Giovan Battista	IMP. TECNICO 6° LIVELLO

Impiegati tecnici a tempo determinato	
Nome	Qualifica
Totis Chiara	IMP. TECNICO 6° LIVELLO
Zanella Francesca	IMP. TECNICO 3° LIVELLO
Fabio Fabbris	IMP. TECNICO 4° LIVELLO

Personale a tempo determinato
n° 16 operai

3.2 Le risorse economiche

Attualmente il Consorzio provvede al proprio sostentamento per mezzo dei proventi derivanti dalle proprie attività, nonché grazie agli appositi contributi stanziati dalla pubblica amministrazione (quote consortili).

3.3 Strutture operative

Il Consorzio ha sede legale ed operativa presso Piazza Medaglie d'Oro n° 4 in Comune di Darfo Boario Terme (Bs); dispone inoltre di un magazzino posto in via Ubertosa in Comune di Darfo Boario Terme (Bs)

La sede legale è costituita da un ufficio dove operano il Direttore ed il personale tecnico-amministrativo, mentre il magazzino funge da ricovero di mezzi, attrezzature e materiali.

3.4 Attrezzature e mezzi

L'Ufficio è dotato di una rete informatica che permette la condivisione degli archivi fra tutti gli utenti, costituita da un server, quattro pc, due stampanti e un plotter. Su ciascun pc sono installati i comuni programmi Microsoft Office. Il personale tecnico dispone poi di risorse hardware e software adeguati per l'esercizio delle proprie funzioni, con particolare riferimento a strumentazione GPS e programmi GIS, divenuti indispensabili per chi lavora nell'ambito della pianificazione territoriale; nonché di strumenti specifici del settore forestale per i rilievi in bosco (cavalletti dendrometrici classici, distanziometro, relascopio di Bitterlich, altimetro, bussola).

Facendosi direttamente carico della realizzazione di taluni progetti, il Consorzio possiede anche le attrezzature e i mezzi per l'esecuzione dei lavori in campo. A tal proposito, fra il personale tecnico-amministrativo esiste una figura che tiene costantemente aggiornato l'elenco delle dotazioni, ne cura la manutenzione e si rapporta con i capisquadra per registrare il materiale prelevato dal magazzino e gli eventuali danni o malfunzionamenti.

Le principali risorse sono:

- autoveicoli e motoveicoli per il trasporto di persone o promiscuo, generalmente utilizzati per l'accesso ai cantieri o per i servizi di piccolo trasporto;
- trattore con rimorchio e macchina operatrice per la movimentazione di materiali e attrezzature;
- attrezzature forestali specifiche quali il verricello forestale, il mini verricello, motoseghe di vario tipo e altri attrezzi;
- attrezzature per la manutenzione del verde quali motofalciatrice, trattorino tosaerba decespugliatori, tosaerba e tosasiepi;
- attrezzature di diversa natura impiegate nei cantieri edilizi (betoniera, compressore, gruppo elettrogeno ecc.);

In generale non viene posta alcuna limitazione all'uso dei mezzi e delle attrezzature da parte del personale, fatta eccezione per i casi in cui siano richieste apposite abilitazioni, specifiche conoscenze o una particolare esperienza.

3.5 Principali campi di attività

Per una comprensione più immediata, di seguito vengono presentati schematicamente i principali compiti, suddivisi per settori di intervento.

1. Forestazione:
 - realizzazione e monitoraggio della pianificazione forestale;
 - valorizzazione del bosco, mediante rimboschimenti e rinfoltimenti, miglioramenti forestali, utilizzazioni e commercializzazione dei prodotti legnosi;
 - messa a punto di tecniche selvicolturali e di interventi in grado di conciliare esigenze produttive, di protezione ambientale e di valorizzazione del paesaggio e degli aspetti faunistici, sviluppando la multifunzionalità del bosco;
 - ricerca di soluzioni organizzative innovative per il lavoro in bosco, mediante un'adeguata meccanizzazione che consenta l'economicità dell'utilizzazione, al fine di accrescere il valore aggiunto;
 - sviluppo e adeguamento della viabilità forestale, sia per migliorare l'accesso ai boschi da parte dei mezzi forestali e antincendio, che per valorizzarne la funzione turistico-ricreativa;
 - azioni di qualificazione e riqualificazione professionale degli operatori forestali all'uso di tecnologie moderne, sicure, innovative e di minor impatto ambientale;
2. Sistemazioni idrauliche-forestali:
 - monitoraggio e manutenzione delle opere esistenti;
 - sviluppo e adattamento di tecniche di ingegneria naturalistica per azioni di consolidamento e di rifinitura a fine estetico-paesaggistico;
3. Alpicoltura:
 - attività di studio e ricerca sulle tecniche agronomiche di miglioramento quanti-qualitativo dei prati-pascoli utilizzati ai fini zootecnici;
 - mantenimento e cura dei prati-pascoli abbandonati ai fini zootecnici, faunistici, paesaggistici e antincendio;

- gestione e valorizzazione degli alpeggi in collaborazione con le imprese agricole del territorio, anche mediante opere di adeguamento igienico-sanitario e di ammodernamento degli impianti, la realizzazione di acquedotti rurali e di centraline elettriche, il completamento e il miglioramento delle reti viarie.
4. Turismo ambientale:
- manutenzione dei sentieri e della viabilità secondaria, adeguamento di malghe e baite per scopi ricreativi e turistici;
 - manutenzione delle piste da sci nel rispetto delle caratteristiche vegetazionali della stazione e in sintonia con le azioni di ripopolamento faunistico;
 - interventi di manutenzione delle aree di particolare valore ambientale, come per esempio le zone umide.
5. Valorizzazione della filiera energetica del legno:
- messa a punto di metodi e attrezzature per la raccolta e la cippatura della biomassa ad uso energetico;
 - promozione e sostegno di impianti di teleriscaldamento e/o di cogenerazione funzionanti con biomassa agro-forestale.

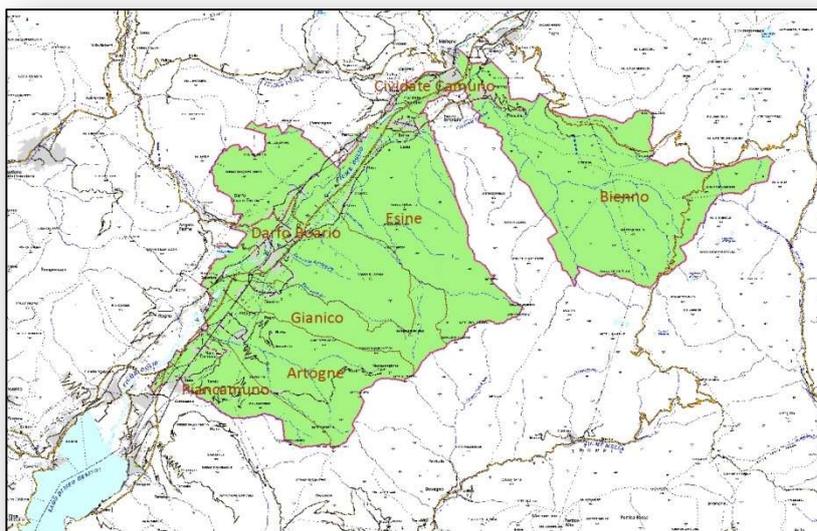
Durante gli anni di attività, l'azienda consortile si è inevitabilmente trovata ad operare più in determinati settori e meno in altri, ottenendo risultati ampiamente riconosciuti che costituiscono motivo di soddisfazione.

3.6 Il territorio

Il territorio del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica comprende i comuni amministrativi di Artogne, Bienno, Civate Camuno, Darfo Boario Terme, Esine, Gianico, Piancamuno, si estende su una superficie di 16.258 ettari.

È caratterizzato da numerose valenze naturalistiche, turistiche e culturali, tra queste ricordiamo:

le Terme di Boario, le incisioni rupestri, i reperti romani di Civate Camuno, la stazione sciistica di Monte Campione, il parco (PLIS) del Lago Moro a Darfo Boario Terme ed il parco (PLIS) del Barberino a Civate Camuno.



Comune	Superficie territoriale (ha)	Superficie forestale (ha)	Indice boscosità %
Artogne	2.092	1.138,91	54%
Bienno	4.683	3.238,38	69%
Civate Camuno	329	72,71	22%
Darfo Boario Terme	3.606	2.320,50	64%
Esine	3.108	2.069,06	67%
Gianico	1.344	833,79	62%
Pian Camuno	1.096	588,34	54%
Totale	16.258	10.261,68	63%

E' un territorio di grande rilevanza naturalistica riconosciuta da diversi regimi di tutela: una porzione di 779 ha è compresa nel Parco dell'Adamello e una parte del territorio ricade in siti di Rete Natura 2000:

- IT 2070006 Pascoli di Crocedomini – Alta Val di Caffaro;
- IT 2070303 Val Grigna

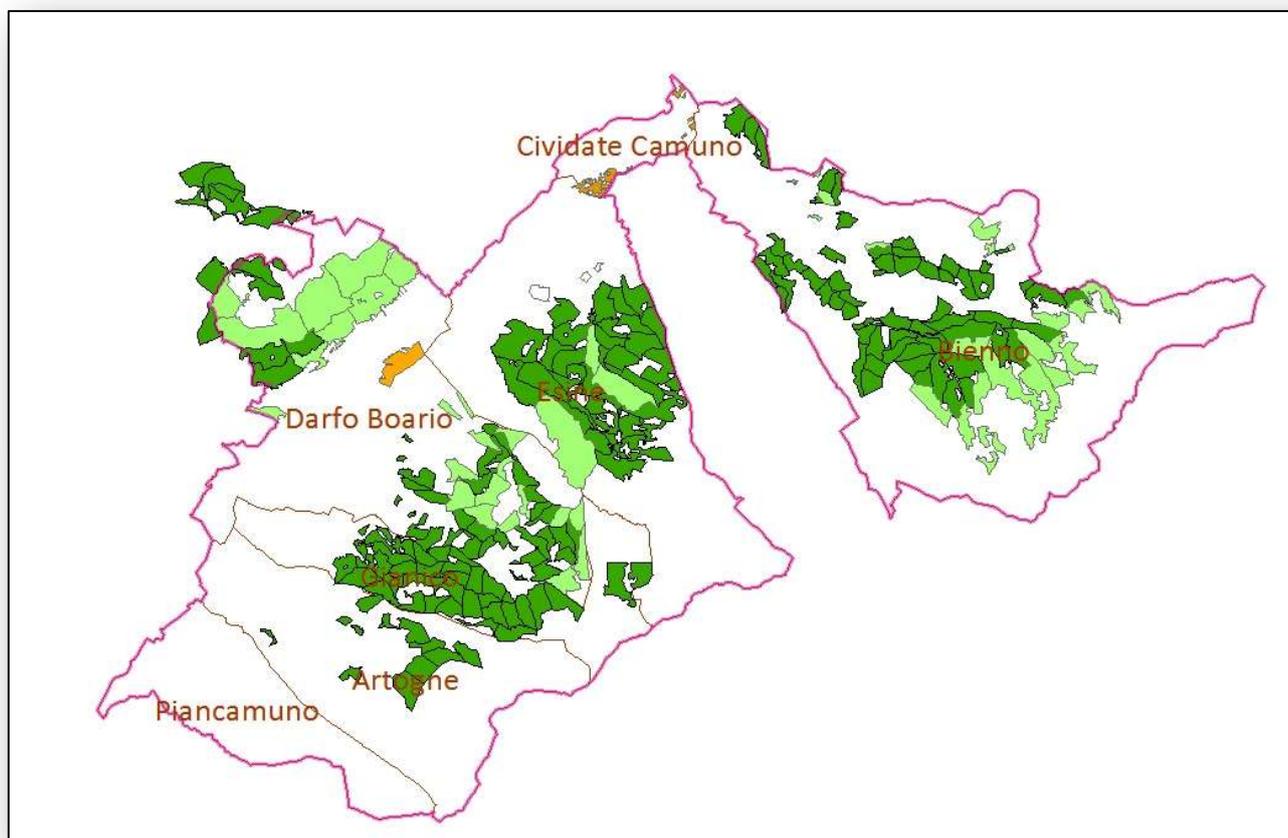
Il contesto ambientale è caratterizzato dai rilievi montuosi che ricoprono interamente i versanti, a tratti scoscesi e poco accessibili, lasciando il passo alle praterie alpine nelle aree cacuminali.

La superficie forestale nel territorio del Consorzio Forestale è complessivamente pari a 10.261,68 ha e costituisce mediamente il 63% della superficie totale. La superficie assestata è pari a 6.132,87 ha.

Classe colturale	Superficie assestata (ha)	Superficie (%)
Ceduo	1.686,91	27,5%
Fustaia	2.929,13	47,8%
Incolto Produttivo	634,5	10,3%
Incolto Sterile	1,14	0,0%
Pascolo	880,17	14,4%
Totale	6.131,85	100,0%

Il bosco ricopre una superficie di 4.616,04 ha pari al 75 % della superficie assestata.

Proprietà gestita con PAF	Superficie assestata (ha)	Superficie forestale assestata conferita (ha)
Comune PAF		
Artogne	151,8980	151,8985
Bienna (sez. Bienna)	1.461,9400	909,3700
Bienna (sez. Prestine)	197,0119	196,2200
Cividate Camuno	764,1090	259,1913
Darfo Boario Terme	1.582,4210	1.488,3227
Esine	1.184,7980	1.042,403
Gianico	808,0360	568,6360
Totale	6.150,2139	4.616,04



4. IL PATRIMONIO FORESTALE OGGETTO DI CERTIFICAZIONE

Il patrimonio da sottoporre a certificazione è l'intera superficie forestale conferita dai comuni consorziati e gestita con PAF. Resta esclusa la proprietà forestale del Comune di Piancamuno non oggetto di PAF.

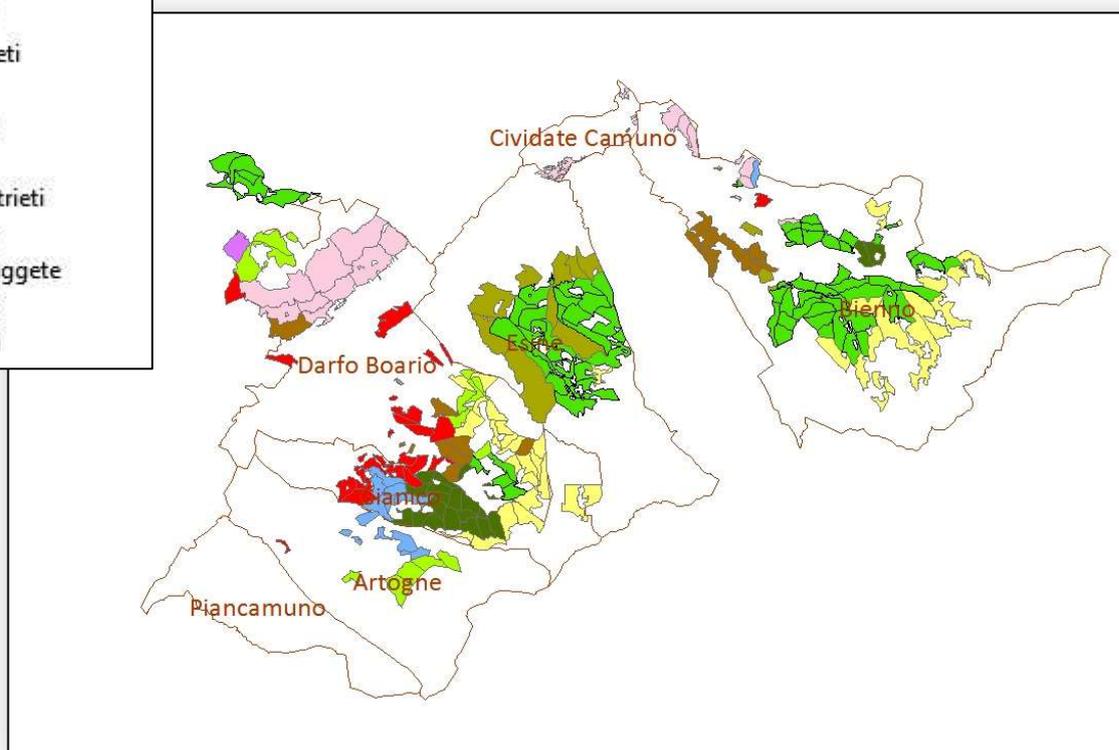
Nelle seguenti tabelle sono riportate le ripartizioni della proprietà assestata di ciascuno dei Comuni soci del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica, secondo le classi economiche così come si evince dai Piani di Assestamento vigenti.

L'allegato n.5 riporta l'ubicazione delle superfici forestali in gestione.

Classe colturale	Superficie totale (ha)	Superficie totale (ha)
Ceduo	1.686,91	37%
Fustaia	2.929,13	63%
Totale	4.616,04	100%

Classe attitudinale	Superficie totale (ha)	Superficie totale (ha)
Produzione	2.917,09	63%
Protezione	1.632,75	35%
Turistico ricreativa	66,20	1%
	4.616,04	100%

■ abieteti
■ acero-frassineti
■ betuleti
■ castagneti
■ corileti
■ faggete
■ lariceti
■ orno-ostrieti
■ peccete
■ piceo-faggete
■ querceti
■ robinieti



Comune di Artogne

bosco di produzione		ha
classe A	piceo-faggeto	96,23
classe B	faggeta	47,26
classe O	castagneto	8,41

Comune di Bienno

bosco di produzione		ha
classe A	pecceta montana	295,03
classe B	pecceta subalpina	155,26
classe C	Orno-ostrieto/querco-betuletoconiferato	70,99
classe O	querco-betuleto/corilo-frassineto	133,11
bosco di protezione		
classe H	lariceto subalpino	254,98
pascolo		159,85
Incolto produttivo		392,72
improduttivo		7,44

Comune di Civate camuno

bosco di produzione		ha
classe A	pecceta montana ed altimontana	65,70
bosco di protezione		
classe H	lariceto tipico ed in successione	165,16
bosco turistico-ricreativo		
classe K	bosco con funz. turistico-ricreativa	28,33
pascolo		350,51
incolto produttivo		154,41

Comune di Darfo Boario Terme

bosco di produzione		ha
classe A	pecceta	191,93
classe B	abieteto	15,08
classe C	lariceto tipico ed in successione	100,98
classe D	piceo-faggeto	106,48
classe G	ceduo in conversione	140,52
classe O	ceduo di produzione	139,73
bosco di protezione		
classe H	fustaia di protezione	158,54
classe Y	ceduo di protezione	596,72
bosco turistico-ricreativo		
classe K	bosco con funz. turistico-ricreativa	37,88
pascolo		72,54
incolto produttivo		22,03

Comune di Esine

bosco di produzione		ha
classe A	pecceta montana	440,20
classe B	pecceta subalpina e lariceto subalpino	166,64
classe O	ceduo di produzione	202,10
bosco di protezione		
classe H	fustaia di protezione (pecceta montana-lariceto tipico)	79,20
classe Y	ceduo di produzione (acero-frassineto e castagneto)	154,15

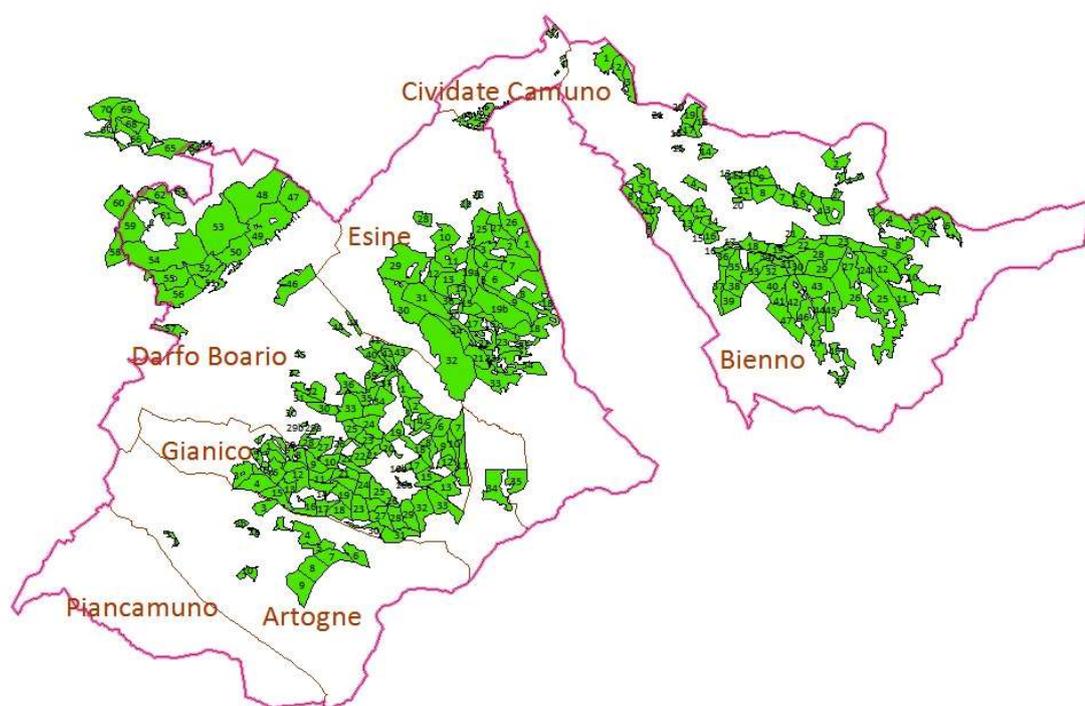
Comune di Gianico

bosco di produzione		ha
classe A	abieteto di produzione	220,30
classe B	faggeta in conversione	75,00

classe O	castagneto e faggeta submontana	131,14
bosco di protezione		
classe H	peccete e lariceti subalpini	134,80
pascolo		76,58
incolto produttivo		169,07
improduttivo		1,13

Comune di Prestine

bosco di produzione		ha
classe A	pecceta di produzione	103,78
classe B	abieteto di produzione	37,71
classe G	ceduo in conversione (castagneto)	11,01
classe O	ceduo di produzione (orno-ostrieto e faggeta)	24,87
Classe R	rimboschimento (pecceta di sostituzione)	3,00
bosco di protezione		
classe Y	ceduo di protezione (orno-ostrieto)	15,85
incolto produttivo		0,79



Validità degli Strumenti di gestione: Piani di Assestamento Forestale	Validità anni	stato
Artogne	2005-2019	scaduto
Bienno (sez. Bienno)	2021-2035	in fase di approvazione
Bienno (sez. Prestine)	2011-2025	vigente
Cividate Camuno	2013-2027	vigente
Darfo Boario Terme	2010-2024	vigente
Esine	2020-2034	vigente
Gianico	2005-2019	scaduto

PARTE SPECIALE

CRITERI E INDICATORI DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE

CRITERIO 1

MANTENIMENTO E APPROPRIATO MIGLIORAMENTO DELLE RISORSE FORESTALI E LORO CONTRIBUTO AL CICLO GLOBALE DEL CARBONIO

1.1 La gestione forestale deve salvaguardare la quantità e la qualità delle risorse forestali nel medio e nel lungo periodo, bilanciando le utilizzazioni col tasso d'incremento e preferendo tecniche che minimizzino gli impatti diretti e indiretti alle risorse forestali, idriche e del suolo.

Devono essere adottate misure selvicolturali e pianificatorie adatte a mantenere o a portare i livelli della massa legnosa della foresta a soglie economicamente, ecologicamente e socialmente desiderabili.

Indicatore 1.1.a Superficie forestale, altre aree boscate e variazioni di superficie

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie forestale lorda totale: 4.616,04 ha

La superficie certificata è variata da 4670,91 ha a 4616,04 ha in un anno. La variazione di superficie è stata quindi di -54,07 ha; questa risulta dall'aggiornamento del PAF di Esine che con maggior ha approfondimento ha scorporato le superfici pascolive precedentemente incluse nelle particelle forestali. Non è stata compiuta alcuna vendita né trasformazione di superficie forestale.

La variazione annua è definita per ogni singola proprietà assestata come illustrato nelle pagine seguenti:

Classe colturale	Superficie totale (ha)	Superficie totale (ha)
Ceduo	1.686,91	37%
Fustaia	2.929,13	63%
Totale	4.616,04	100%

Classe attitudinale	Superficie totale (ha)	Superficie totale (ha)
Produzione	2.917,09	63%
Protezione	1.632,75	35%
Turistico ricreativa	66,20	1%
	4.616,04	100%

Superficie forestale gestita dal Consorzio Forestale			
Ord. vegetazionale	Numero di	Superficie forestale	Superficie forestale
	particelle	(ha)	(%)
Abieteti	20	281,882	6%
Castagneti	18	293,19	6%
Faggete	15	224,02	5%
Lariceti	36	808,52	18%
Orno-ostrieti	18	602,17	13%
Peccete	77	1387,78	30%
Piceo-faggete	16	275,89	6%
Querceti	6	103,74	2%
altro	29	638,84	14%
TOTALE	235	4.616,04	100%

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

- In fase di aggiornamento dei PAF si aggiornerà il piano particellare tenendo conto dell'aggiornamento del confine bosco come identificato nei Piani di indirizzo forestale: PIF della Comunità Montana di Valle Camonica e PIF del Parco Adamello (approvati negli anni 2017-2018). Si è avuta infatti in tutta la Valle Camonica una notevole avanzata del bosco, in particolar modo per la colonizzazione delle superfici pascolive non gestite.
- Aggiornamento fascicolo aziendale con superfici forestali aggiornate e complete di tutte le superfici forestali gestite in concessione dal Consorzio Forestale.
Si dovranno caricare a fascicolo aziendale i mappali attualmente detratti, in carico ai conduttori degli alpeggi e malghe con contratto d'affitto registrato, con indicazione della tara pari alla superficie non gestita dal CF in quanto pascolo (o altra destinazione d'uso).
Viceversa, si darà autorizzazione al CAA per caricare a fascicolo aziendale degli alpeggiatori i mappali in affitto limitatamente alla superficie a pascolo, con indicazione della tara costituita dalle superfici a bosco. In entrambi i fascicoli aziendali andranno indicate le tare corrette in modo che la somma delle superfici gestite a pascolo e a bosco sia pari o inferiore alla superficie catastale di ogni mappale.
- Si metteranno in atto le misure necessarie per contrastare l'avanzata del bosco nei prati/pascoli.

FONTE DI RILEVAMENTO E DI INFORMAZIONE:

Fonte dei dati distinti per ciascun patrimonio comunale conferito:

Piani di Assestamento delle Proprietà Comunali in vigore e scaduti (formato cartaceo)

*Strumento di sintesi dei Parametri di Misura complessivi del patrimonio gestito dal Consorzio Forestale–
comprensivo dei dati dei singoli patrimoni comunali:*

All.1 Registro dei Piani di Assestamento (formato digitale)

SCHEDE DATI PAF COMUNALI

Di seguito si riportano i prospetti di superficie forestale e variazione percentuale superficie forestale per le singole proprietà assestate.

COMUNE DI ARTOGNE

Patrimonio forestale del Comune di Artogne				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	5	96,2285	94,6500	
Fustaia di protezione	0	0,00	0,00	
Totale fustaia	5	96,2285	94,6500	63,3
Ceduo di produzione	4	55,6699	55,1499	
Ceduo di protezione	0	0,00	0,00	
Ceduo turistico-ricreativo	0	0,00	0,00	
Totale ceduo	4	55,6699	55,1499	36,7
TOTALE	9	151,8985	149,8000	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)
Produzione classe A	5	96,2285	94,6500
Produzione classe G	4	55,6699	55,1499
TOTALE	9	151,8985	149,8000

COMUNE DI BIENNO (sezione Bienno)

Patrimonio forestale del Comune di Bienno (Sezione Bienno)				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	31	521,2800	491,8500	
Fustaia di protezione	5	254,9800	212,9300	
Totale fustaia	36	776,2600	704,7800	85,4
Ceduo di produzione	11	133,1100	116,6900	
Ceduo di protezione	0	0,00	0,00	
Ceduo turistico-ricreativo	0	0,00	0,00	
Totale ceduo	11	133,1100	116,6900	14,6
TOTALE	47	909,3700	821,4700	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	19	295,0300	281,4800
Produzione classe B	7	155,2600	145,0600
Produzione classe C	5	70,9900	65,3100
Produzione classe O	11	133,1100	116,6900
Protezione classe H	5	254,9800	212,9300
TOTALE	47	909,3700	821,4700

E' attualmente in corso di approvazione la V revisione del Piano di Assestamento di Bienno con validità per il periodo 2021-2035 (finanziamento L.R. 31/08 Artt. 25-26 "Misure Forestali").

COMUNE DI BIENNO (sezione Prestine)

Patrimonio forestale del Comune di Bienna (sezione Prestine)				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	13	144,4865	141,0972	
Fustaia di protezione	0	0,00	0,00	
Totale fustaia	13	144,4865	141,0972	73,6
Ceduo di produzione	3	35,8803	34,6193	
Ceduo di protezione	5	15,8520	12,8720	
Ceduo turistico-ricreativo	0	0,00	0,00	
Totale ceduo	8	51,7323	47,4913	26,4
TOTALE	21	196,2188	188,5885	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	10	103,7756	101,8535
Produzione classe B	2	37,7079	36,3407
Produzione classe G	1	11,0110	10,5000
Produzione classe O	2	24,8693	24,1193
Produzione classe R	1	3,0030	2,9030
Protezione classe Y	5	15,8520	12,8720
TOTALE	21	196,2188	188,5885

COMUNE DI CIVIDATE CAMUNO

Patrimonio forestale del Comune di Civate Camuno				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	4	65,7028	62,3278	
Fustaia di protezione	7	165,1609	137,5609	
Totale fustaia	11	230,8637	199,8887	89,07
Ceduo di produzione	0	0,00	0,00	
Ceduo di protezione	0	0,00	0,00	
Ceduo turistico-ricreativo	1	28,3276	27,8776	
Totale ceduo	1	28,3276	27,8776	10,93
TOTALE	12	259,1913	227,7663	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	4	65,7028	62,3278
Protezione classe H	7	165,1609	137,5609
Turistico-ricreativa cl.K	1	28,3276	27,8776
TOTALE	12	259,1913	227,7663

COMUNE DI DARFO BOARIO TERME

Patrimonio forestale del Comune di Darfo Boario Terme				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	30	414,4545	409,1710	
Fustaia di protezione	10	158,5359	139,3256	
Totale fustaia	40	572,9904	548,4966	38,50
Ceduo di produzione	16	280,6445	274,3306	
Ceduo di protezione	13	596,8108	473,2574	
Ceduo turistico-ricreativo	1	37,877	32,5177	
Totale ceduo	30	915,3323	780,1057	61,50
TOTALE	70	1.488,3227	1.328,6023	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	11	191,9234	190,2179
Produzione classe B	3	15,0740	14,9440
Produzione classe C	7	91,5451	90,7931
Produzione classe D	9	115,912	113,216
Produzione classe G	8	140,9116	135,3741
Produzione classe O	8	139,7329	138,9565
Protezione classe H	10	158,5359	139,3256
Protezione classe Y	13	596,8108	473,2574
Turistico-ricreativa K	1	37,877	32,5177
TOTALE	70	1.488,3227	1.328,6023

COMUNE DI ESINE

Patrimonio forestale del Comune di Esine				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	27	606,84	555	
Fustaia di protezione	2	79,3	70,1	
Totale fustaia	29	686,14	625,1	69,1%
Ceduo di produzione	8	202,1	180,15	
Ceduo di protezione	2	154,15	99,44	
Ceduo turistico-ricreativo	0	0		
Totale ceduo	10	356,25	279,59	30,9%
TOTALE	39	1042,39	904,69	100,0%

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	21	440,2	399,9
Produzione classe B	5	166,6	155,1
Produzione classe O	8	202,1	180,1
Protezione classe H	2	79,3	70,1
Protezione classe Y	3	154,1	99,4
TOTALE	39	1042,3	904,7

COMUNE DI GIANICO

Patrimonio forestale del Comune di Gianico				
Forma di governo/Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale netta (ha)	Superficie forestale (%)
Fustaia di produzione	15	229,1000	220,0000	
Fustaia di protezione	6	130,4300	110,0000	
Totale fustaia	21	359,5300	330,0000	61,70
Ceduo di produzione	14	209,1060	205,2000	
Ceduo di protezione	0	0,00	0,00	
Ceduo turistico-ricreativo	0	0,00	0,00	
Totale ceduo	14	209,1060	205,2000	38,30
TOTALE	35	568,6360	535,2000	100,0

Attitudine	N° particelle	Superficie forestale lorda (ha)	Superficie forestale Netta (ha)
Produzione classe A	15	229,1000	220,0000
Produzione classe G	5	75,9400	74,6000
Produzione classe O	9	133,1660	130,6000
Protezione classe H	6	130,4300	110,0000
TOTALE	35	568,6360	535,2000

Per la revisione dei PAF di Gianico ed Artogne, come già detto in precedenza, è stata presentata domanda di finanziamento (L.R. 31/08. Artt. 25-26 "Misure Forestali") in data 23/09/2020.

Indicatore 1.1b Variazioni nel volume totale della massa legnosa (adottato, in prima approssimazione e provvisoriamente anche come indicatore indiretto dello stock totale di carbonio fissato), nel volume medio della massa legnosa delle aree forestali (classificate, se appropriato secondo le diverse zone di vegetazione o classi), nelle classi cronologiche o appropriate classi di distribuzione diametrica.

PARAMETRI DI MISURA:

Provvigione legnosa totale fustaia attualizzata al 2022 è pari a 724.374 mc

La variazione nel periodo medio comunale tra l'anno d'inventario e il 2022 (13 anni) è pari al 15,5 %

Provvigione legnosa totale ceduo attualizzata la 2022 è pari a 150.294 mc.

La variazione nel periodo medio comunale tra l'anno d'inventario e il 2022 (13 anni) è pari al 20,0 %

Provvigione legnosa totale CF Bassa Valle Camonica						
Forma di governo	provvigione da inventario PAF (mc)	incremento provvigione dall'inventario PAF al 2022 (mc)	utilizzazioni dall'inventario PAF al 2022(mc)	provvigione al 2022 (mc)	Variazione nel periodo (mc)	Variazione nel periodo (%)
fustaia	627.038	133.778	36.441	724.374	97.337	15,5%
ceduo	125.282	37.498	12.487	150.294	25.012	20,0%
totale	752.320	171.276	48.928	874.668	122.349	16,3%

Lo stock totale di carbonio, calcolato moltiplicando la provvigione totale per il coefficiente di valutazione del carbonio (K=0,588264207), risulta pari a 514.536 tonnellate.

Per trasformare la massa legnosa fresca del ceduo da quintali a metri cubi si usi convenzionalmente un peso specifico pari a 1 (1 mc = 10 Q.li).

Provvigione legnosa unitaria media della fustaia: 219,82 mc/ha

Provvigione legnosa unitaria media del ceduo: 113,79 mc/ha

Provvigione legnosa CF Bassa Valle Camonica			
governo	superficie	provvigione al 2022 (mc)	provvigione unitaria (mc/ha)
fustaia	3.295,26	724.374	219,82
ceduo	1.320,78	150.294	113,79
totale	4.616,04	724.374	

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Nell'aggiornamento dei PAF acquisire dei dati provvigionali ed incrementali delle particelle in fase di ricostituzione a seguito di eventi calamitosi (incendi, trombe d'aria ecc.) ad oggi carenti.

FONTE DI RILEVAMENTO E DI INFORMAZIONE:

Fonte dei dati distinti per ciascun patrimonio comunale conferito:

Piani di Assestamento delle Proprietà Comunali in vigore e scaduti (formato cartaceo)

Strumento di sintesi dei Parametri di Misura complessivi del patrimonio gestito dal Consorzio Forestale–comprensivo dei dati dei singoli patrimoni comunali - (formato digitale):

All.1 Registro dei Piani di Assestamento

All.2 Registro delle Utilizzazioni

1.2 La trasformazione di aree agricole abbandonate e di aree non boscate in aree boscate deve essere valutata considerando tutte le componenti e gli aspetti del territorio: economico, ecologico, sociale, paesaggistico, ecc..

Indicatore 1.2 a Interventi di imboschimento effettuati

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie interessata da interventi di rimboschimento: 0,0000 ha

Sulle superfici forestali in gestione i rimboschimenti non sono previsti in quanto la gestione forestale regionale non li considera nelle normali pratiche di gestione forestale dei soprassuoli.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO

Valutazione dell'opportunità di imboschimento, per eventuali interventi di riqualificazione ambiti degradati fuori foresta e/o a completamento reti ecologiche.

Monitoraggio delle situazioni di colonizzazione naturale da parte del bosco.

FONTI DI RILEVAMENTO E DI INFORMAZIONE:

Programmazione lavori Consorzio Forestale

1.3 I piani di gestione, o loro equivalenti (vedi 3.1) appropriati alle dimensioni e all'uso dell'area forestale, devono essere elaborati e periodicamente aggiornati. Essi devono essere basati sulla legislazione vigente così come sugli esistenti piani d'uso del suolo, e includere in modo adeguato le risorse forestali e protezione della biodiversità. Il monitoraggio delle risorse forestali e la valutazione della loro gestione devono essere eseguiti periodicamente; i risultati dovrebbero contribuire (come retroazione) al processo di pianificazione.

Il PAF del Comune di Bienno con validità dal 2021-2035 è in corso di approvazione, il cui costo della V revisione è stato parzialmente sostenuto con il contributo regionale. Inoltre, per il Piano di Assestamento di Gianico ed Artogne è stata presentata domanda di finanziamento (L.R.31/2008 art.25 e 26 "misure forestali" – anno 2020).

CRITERIO 2

MANTENIMENTO DELLA SALUTE E VITALITA' DEGLI ECOSISTEMI FORESTALI

2.1 Le pratiche di gestione forestale devono fare l'uso migliore delle strutture e dei processi naturali e prendere misure biologiche preventive, ogni qualvolta e fintanto che sia fattibile dal punto di vista economico, per mantenere e migliorare la salute e la vitalità delle foreste. Un'adeguata diversità genetica, di specie e strutturale deve essere incoraggiata e/o mantenuta per migliorare la stabilità, la vitalità e la capacità di resistenza delle foreste ai fattori ambientali avversi e per rinforzare i meccanismi di regolazione naturale.

Indicatore 2.1.a: Danni gravi causati da agenti biotici e abiotici: danni gravi causati da insetti e malattie con una valutazione della gravità del danno come funzione della mortalità o della diminuzione nell'accrescimento; area annuale di foreste ed altre superfici boscate percorse da fuoco; area annuale interessata da danni da vento e da neve, e volume legnoso ottenuto da questi eventi; presenza di danni seri al bosco provocati dalla selvaggina; presenza di danni seri al bosco provocati dal pascolo.

PARAMETRI DI MISURA:

Presenza/assenza di un sistema di registrazione e/o catalogo aggiornato delle avversità biotiche, abiotiche, per opera dell'uomo o a causa di agenti sconosciuti

Attualmente le competenze in merito alla delimitazione delle superfici percorse dal fuoco fanno capo alla Comunità Montana di Valle Camonica che rende disponibili i dati sul Geoportale. L'ERSAF adotta misure di monitoraggio e lotta fitosanitaria anche sul territorio del Consorzio Forestale con campagne a progetto.

Il Consorzio si è dotato di un *Registro delle avversità biotiche ed abiotiche* per opera dell'uomo o a causa di agenti sconosciuti (allegato n. 3) da cui desumerà il riepilogo annuale delle superfici danneggiate. Le misure adottate per quanto riguarda il controllo degli agenti patogeni fanno riferimento ai modelli gestionali del Parco dell'Adamello e del PIF della Comunità Montana di Valle Camonica.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

- Dotazione di un sistema di Registrazione dei danni ed analisi dei dati sintesi annuali, definizione di un sistema di monitoraggio.
- Adozione di tecniche selvicolturali e pratiche gestionali che favoriscano un'adeguata diversità specifica e strutturale così da migliorare la stabilità, la vitalità e la resilienza della foresta.
- Modelli di gestione del Parco Adamello e del PIF della Comunità Montana di Valle Camonica: azioni di controllo degli agenti patogeni.

2.2 Devono essere utilizzate pratiche di gestione forestale appropriate, quali il ricorso alla rinnovazione naturale (l'eventuale rimboschimento e imboschimento solo con specie arboree e provenienze che siano adatte alle condizioni del sito), operazioni colturali e tecniche di utilizzazione ed esbosco che minimizzino i danni agli alberi e/o al suolo e interventi di prevenzione contro gli incendi. Devono essere strettamente evitate le perdite di oli minerali durante gli interventi di gestione forestale o la discarica indiscriminata di rifiuti in bosco.

Indicatore 2.2.a Presenza di un quadro amministrativo sulla capacità di mantenimento della salute e vitalità degli ecosistemi forestali.

Nelle attività del Consorzio non si fa uso di pesticidi. Le sostanze fertilizzanti utilizzate negli interventi di idrosemina sono certificate a norma di legge ed il loro utilizzo è limitato alle aree di rinverdimento delle scarpate stradali o di sistemazioni dei versanti franosi.

Il Consorzio Forestale esercita attività di sorveglianza a protezione della foresta con il proprio personale durante le attività di gestione forestale, dalle squadre in campo, dal personale tecnico e dai responsabili di cantiere.

Per la prevenzione dei danni da incendio il Consorzio Forestale mette in atto interventi previsti dal Piano Antincendio Boschivo della Comunità Montana di Vallecamonica recepito nei PAF.

Le attività antincendio sono svolte mediante tagli di diradamento, nelle aree ad alto rischio incendi. Dette attività sono comprese nei servizi ambientali finanziati da Regione Lombardia.

L'attività antiparassitaria, nell'anno corrente, ha previsto l'installazione di trappole per la cattura di *Ips typographus*, a seguito di finanziamento regionale pari a 3.500 € per il Comune di Esine e 4.000 € per il Comune di Bienno.

PARAMETRI DI MISURA:

Presenza del Piano Antincendio Boschivo: si

Presenza del registro dei danni biotici ed abiotici: si (Allegato n. 3)

Presenza di un sistema di registrazione e monitoraggio dei pesticidi: no (nessun utilizzo)

Presenza del piano di sorveglianza: in fase di progettazione

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Definizione di un piano sorveglianza delle foreste da attività illegali che consenta di monitorare in modo costante tutta la superficie boscata gestita dal Consorzio programmando apposite uscite.

FONTE DI RILEVAMENTO E DI INFORMAZIONE:

Registro dei danni biotici ed abiotici (Allegato n. 3)

2.3 L'utilizzo di pesticidi, erbicidi e OGM non è ammesso nelle formazioni naturali e seminaturali se non per giustificati motivi fitosanitari, escludendo in ogni caso quelli indicati nelle tabelle 1A e 1B della WHO, e quelli i cui derivati rimangono biologicamente attivi e si accumulano nella catena alimentare e di eventuali pesticidi vietati da accordi internazionali. Per le biotecnologie e gli OGM si deve attuare un approccio precauzionale, impiegandole solo dopo che la sperimentazione abbia dimostrato l'assenza di impatti sull'ecosistema.

Nelle attività del Consorzio non si fa uso di pesticidi per le attività selvicolturali.

2.4 L'uso dei fertilizzanti deve essere evitato nelle formazioni naturali e seminaturali.

Le attività di gestione forestale non prevedono l'uso di fertilizzanti per le pratiche selvicolturali. L'impiego di fertilizzante è limitato ai miscugli preparati per l'idrosemina su scarpate stradali o superfici prive di vegetazione, a fine lavori, nei cantieri di sistemazioni idrauliche e/o viabilità forestale.

CRITERIO 3

MANTENIMENTO E SVILUPPO DELLE FUNZIONI PRODUTTIVE NELLA GESTIONE FORESTALE (PRODOTTI LEGNOSI E NON LEGNOSI)

3.1 Le attività di gestione forestale devono assicurare il mantenimento e/o il miglioramento delle risorse boschive in un contesto di pianificazione forestale a livello locale, considerando anche i servizi generali garantiti dalla foresta.

Indicatore 3.1.a: Percentuale di superficie boschiva gestita secondo piani di gestione forestale (o strumenti pianificatori equiparati ai sensi della normativa regionale/provinciale) in vigore, adottati o in revisione.

PARAMETRI DI MISURA:

Percentuale di superficie boschiva gestita secondo piani di gestione forestale: 100%

Percentuale di superficie boschiva gestita secondo strumenti pianificatori equiparati: 0%.

FONTE DI RILEVAMENTO E DI INFORMAZIONE:

Piani di Assestamento delle proprietà comunali (PAF)

Indicatore 3.1.b: Contenuti della pianificazione forestale locale

PARAMETRI DI MISURA:

Presenza nel piano di gestione forestale o suo equivalente a livello aziendale, interaziendale o a livello pianificatorio superiore di cui all'indicatore 3.1.a o nelle normative vigenti, di indicazioni in merito a:

- obiettivi della gestione, alla localizzazione (con riporto cartografico) e descrizione delle risorse da gestire e delle aree destinate a funzioni protettive;
- modalità di esercizio degli interventi selvicolturali, del pascolo e degli usi civici, nonché alle attività di gestione connesse alla produzione di beni non legnosi e servizi ricreativi (quando tali attività ricorrano nell'ambito territoriale considerato);
- capacità produttiva dei boschi e sua valorizzazione;
- direttive per gestione di aree protette o particolari emergenze naturali (tra cui anche quelli segnalati nell'ind. 4.7.a), specie rare o in pericolo (con riferimento ai documenti dove sono segnalati);
- protezione della biodiversità forestale;
- preservazione, e ove necessario, incremento di una adeguata quota di legno in decomposizione in bosco;
- analisi di eventi fitosanitari trascorsi, definizione di pratiche per il trattamento e tecniche selvicolturali volte a massimizzare la resistenza degli ecosistemi nei confronti di attacchi parassitari, eventi meteorici ed incendi;
- pianificazione delle modalità e tempi degli interventi di cura dei soprassuoli giovanili (interventi intercalari);

- pianificazione della continuità della rinnovazione naturale nel tempo;
- individuazione di una gamma più ampia possibile di prodotti e servizi ricavabili dal bosco, individuazione di orientamenti gestionali per consolidarne la produzione
- direttive per la gestione di singoli alberi o formazioni ad alto valore paesaggistico;
- mantenimento di habitat naturali per la biodiversità;
- creazione e mantenimento di inventari e mappe delle risorse forestali che siano adeguati alle condizioni locali e nazionali;
- mantenimento e incremento di salute e vitalità della foresta e miglioramento degli ecosistemi degradati, attraverso appropriate misure selvicolturali e se possibile intervenendo sulle cause del degrado;
- minimizzazione del rischio di degradazione e di danni agli ecosistemi forestali.

Il territorio in gestione è attualmente assestato dai Piani di Assestamento Comunali, dal P.I.F. della Comunità Montana di valle Camonica e dal P.I.F. del Parco dell'Adamello per le superfici di sua competenza. Gli strumenti pianificatori hanno obiettivi simili che si basano su uno sviluppo socio-economico del territorio mantenendo elevati livelli di qualità ambientale-paesaggistica e di efficienza ecologica.

I Piani di Assestamento sono lo strumento di gestione di dettaglio dei popolamenti forestali, vengono redatti secondo i criteri approvati dalla Regione Lombardia e definiscono nel dettaglio il trattamento selvicolturale appropriato che permetta di raggiungere la condizione normale di riferimento in termini di struttura, composizione e provvigione, determinando quindi la ripresa asportabile e le eventuali migliorie necessarie al bosco ed alle infrastrutture forestali.

Per i contenuti di dettaglio si fa riferimento ai singoli PAF.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

Avviare le procedure per l'aggiornamento del Piano di assestamento forestale scaduti.

3.2 Deve essere assicurata la qualità delle attività di gestione forestale, con lo scopo di mantenere e migliorare le risorse forestali e di incoraggiare la produzione diversificata di beni e servizi nel lungo periodo.

Indicatore 3.2.a: Ammontare dei prodotti e servizi forniti dalla foresta

PARAMETRI DI MISURA:

Quantità media annuale della massa legnosa prodotta, ripartita per tipologia di assortimento con riferimento agli ultimi 4 anni:

La quantità media di massa legnosa asportata annualmente è pari a 3.326 mc di cui 2.515 mc di conifera e 802 mc di legna da ardere e usi civici (dato 2022: fino a ottobre 2022).

Quantità media annuale della massa legnosa prodotta					
Assortimenti	2019 (mc)	2020 (mc)	2021 (mc)	2022 (mc)	totale nel periodo
Conifere assortimento unico (mc)	1.717	2.760	2.792	2.792	2.515
Legna da ardere e usi civici	1.043	776	625	766	802
Altro	15	6	4,37	6	8
TOTALE	2.775	3.542	3.326	3.564	3.326

Raccolta funghi

La raccolta funghi in Valle Camonica è regolamentata dalla Comunità Montana di Valle Camonica. Il Consorzio Forestale non gestisce direttamente i tesserini per la raccolta funghi, che vengono erogati dai Comuni e dagli esercizi sul territorio della Comunità Montana di Valle Camonica. Gli introiti complessivi per l'anno 2021 per il Consorzio Forestale ammontano a 6.685,22 €.

Permessi di circolazione sulla Viabilità Agro-silvo-pastorale

In Valle Camonica esiste un Piano V.A.S.P. (Viabilità Agro-silvo-pastorale) redatto dalla Comunità Montana per tutti i 41 Comuni facenti parte del territorio amministrativo dell'Ente (ultimo aggiornamento: 2019). Per tutte le strade V.A.S.P, il cui accesso è disciplinato ai sensi dell'art. 59 della L.R. 31 del 05/12/2008, è fatto obbligo avere un soggetto gestore che deve provvedere annualmente al rilascio delle autorizzazioni per l'utilizzo dell'infrastruttura a tutti i soggetti che ne hanno diritto o che ne hanno fatta specifica richiesta. Il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica è il gestore delle strade agro-silvo-pastorali che ricadono nei comuni aderenti ai sensi del Regolamento del 2015.

Nel 2022 sul territorio del Consorzio Forestale di Bassa Valle Camonica sono stati 479 permessi per la circolazione sulle strade V.A.S.P. (dato aggiornato a ottobre 2022), a questi vanno tuttavia anche i permessi con validità vitalizia rilasciati agli over 65, risultanti dal database di gestione degli stessi pari a 1207 per l'intero periodo 2012-2022 (non è possibile la quantificazione dettagliata dei permessi V.A.S.P con validità vitalizia rilasciati nell'anno corrente).

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

- Il Sistema Informativo Territoriale delle foreste certificate gestite dal CFBVC sarà integrato con la banca dato utilizzazioni forestali comprendente la superficie di intervento, la massa stimata da progetto, la ditta esecutrice di lavori, il metodo di esbosco, massa per ogni assortimento ricavato, prezzo di aggiudicazione, giornate uomo impiegate in cantiere.
- Deve essere specializzata la metodologia di raccolta delle informazioni e valutazione dei beni e servizi prodotti dalla foresta nei documenti di pianificazione e amministrazione forestale del Consorzio.
- Messa a regime del sistema di controllo e vigilanza sull'esercizio di raccolta funghi con regolare permesso. Creare un sistema per avere la stima dei permessi giornalieri equivalenti. Il riutilizzo dei fondi delle risorse ricavate per i miglioramenti forestali devono comprendere anche progetti di valutazione della capacità di produzione micologica degli ecosistemi forestali e interventi selvicolturali dedicati.
- Previsione nei PAF di appositi progetti per la valorizzazione della produzione micologica degli ecosistemi forestali.
- Messa a regime del sistema di controllo e vigilanza sul transito veicolare sulle strade VASP.

FONTI DI INFORMAZIONE E RILEVAMENTO:

Registro delle utilizzazioni del Consorzio (Allegato 2)

Statistica dei permessi per la raccolta dei funghi presso la Comunità Montana di Valle Camonica

Database per la gestione dei permessi V.A.S.P del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica.

3.3 Il livello quantitativo di utilizzazione dei prodotti forestali, sia legnosi che non-legnosi, non deve eccedere la quota prelevabile con continuità nel lungo periodo e non deve danneggiare le capacità di rinnovazione e reintegro naturale dei prodotti stessi. Per il prelievo dei prodotti legnosi nelle proprietà di superficie maggiore di 100 ha il periodo di riferimento per la verifica della sostenibilità è di 10 anni o di lunghezza uguale a quella del piano di gestione forestale o altro strumento di pianificazione equivalente.

Indicatore 3.3.a: Bilancio tra incremento e utilizzazioni di massa legnosa negli ultimi 10 anni:

PARAMETRI DI MISURA:

Nelle fustaie:

Incremento corrente medio annuo: 10.744 mc

Utilizzazione media annua attuata: 2.791 mc/anno

BILANCIO INCREMENTO RIPRESA ATTUATA (UTILIZZAZIONI) indicatore 3.3a			
FUSTAIA			
	Incremento corrente medio annuo mc/anno	Utilizzazioni di massa legnosa mc/anno	Saldo mc/anno
DARFO B.T.	1.165	440	725
CIVIDATE CAMUNO	498	181	317
ARTOGNE	491	28	463
GIANICO	1.820	359	1.461
PRESTINE	1.017	38	979
ESINE	3.547	951	2.596
BIENNO	2.206	794	1.412
TOTALE	10.744	2.791	7.954

Nei boschi a fustaia gestiti dal Consorzio Forestale le utilizzazioni medie annue, dall'anno di validità dei PAF vigenti (e quelli recentemente scaduti) sono pari al 26,97 % dell'incremento medio annuo. Nell'ultimo periodo si è prodotto, in ogni caso, un saldo, inteso come risparmio di massa legnosa in bosco che incrementa la provvigione, pari a 7.954 mc/anno.

Nel ceduo:

Incremento corrente medio annuo: 2.564 mc

Utilizzazione media annua attuata: 727 mc/anno

BILANCIO INCREMENTO RIPRESA ATTUATA (UTILIZZAZIONI) indicatore 3.3a			
CEDUO			
	Incremento corrente medio annuo mc/anno	Utilizzazioni di massa legnosa mc/anno	Saldo mc/anno
DARFO B.T.	1.100	123	977
CIVIDATE CAMUNO	83	-	83
ARTOGNE	20	135	- 115
GIANICO	1.137	278	859
PRESTINE	55	28	27
ESINE	45	73	- 28
BIENNO	124	136	- 12
TOTALE	2.564	773	1.791

Anche nei boschi governati a ceduo vi è un saldo pari a 1.791 mc/anno nonostante il saldo nei Comuni di Artogne, Bienno ed Esine l'incremento corrente medio annuo sia negativo.

ESEMPI DI FONTI DI INFORMAZIONE E RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento delle proprietà comunali (PAF)

All.1 Registro dei Piani di Assestamento

All.2 Registro delle Utilizzazioni

3.4 Le operazioni di coltivazione del bosco e di utilizzazione dei prodotti ritraibili devono essere attuate con modalità e tempi tali da non ridurre la capacità produttiva dei popolamenti forestali interessati e privilegiando tecniche a ridotto impatto ambientale, in relazione alle specifiche condizioni operative, considerando anche gli aspetti estetici e tutti i servizi legati alla presenza del bosco.

Indicatore 3.4.a: Asportazione di biomassa legnosa

PARAMETRO DI MISURA:

Le modalità di utilizzazione sono definite dai progetti di taglio redatti in conformità ai Piani di Assestamento Forestale, sottoposti all'approvazione della Comunità Montana. Nel territorio del Parco dell'Adamello, l'assegnazione al taglio è seguita da personale addetto del Parco.

Le utilizzazioni forestali che prevedono l'asportazione dal bosco di alberi interi, anche se ammesse, costituiscono attualmente una minima percentuale delle utilizzazioni effettuate sul territorio del Consorzio.

La biomassa legnosa viene accatastata in loco o esboscata per produrre cippato a fini energetici, a seconda delle caratteristiche della stazione e delle previsioni del Progetto di Taglio.

L'estirpazione e l'asportazione degli apparati radicali, è vietata dal regolamento regionale 5/2007 salvo autorizzazione dell'ente forestale.

SOGLIA DI CRITICITÀ:

Presenza del parametro di misura.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

L'utilizzazione dei soprassuoli adulti deve orientarsi verso tecniche che consentono di rilasciare in bosco, a favore del mantenimento degli equilibri biogeochimici, un'adeguata frazione della biomassa arborea utilizzata, con particolare riferimento alle parti legnose più giovani in cui sono concentrati gli elementi minerali.

ESEMPI DI FONTI DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Progetti di taglio

Indicatore 3.4.b: Tecniche di utilizzazione forestale

PARAMETRO DI MISURA:

Individuazione delle strategie messe in atto per contenere gli impatti ambientali nelle cenosi forestali (es: uso di carburanti ecologici, uso di mezzi gommati con sezione allargata, uso di teleferiche, sospensione delle utilizzazioni in determinati periodi, incremento degli aspetti monumentali e naturalistici del bosco).

Il Consorzio Forestale opera individuando, progetto per progetto, le migliori strategie per contenere gli impatti ambientali che sono legate alle condizioni stazionali. Per ridurre ulteriormente gli impatti

ambientali è necessario lavorare su diversi fronti: infrastrutture di accessibilità, attrezzature e dotazioni di taglio ed esbosco, formazione professionale.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

miglioramento delle infrastrutture di accessibilità, attrezzature e dotazioni di taglio ed esbosco, formazione professionale.

FONTI DI INFORMAZIONE E RILEVAMENTO:

Verifica diretta

3.5 Le infrastrutture, quali strade, ponti e piste di esbosco, devono essere pianificate, costruite e mantenute in modo tale da assicurare l'efficiente distribuzione di beni e servizi, e minimizzare nello stesso tempo gli impatti negativi sull'ambiente.

Indicatore 3.5.a: Densità della viabilità forestale

PARAMETRI DI MISURA:

Lunghezza totale: 274.143,90 m di cui 146.419,7 m di strade VASP e 100.724,3 m di strade a servizio del bosco non regolamentate con Piano VASP.

Densità (m/ha) della viabilità forestale: 53,54 m/ha

Densità (m/ha) della viabilità forestale solo VASP: 31,72 m/ha

Viabilità VASP in area gestita da Bassa Valle Camonica		
classe	lunghezza (m)	n. tratti (n)
II - Trattori con Rimorchio	27.170,12	10
III - Trattori di Piccole dimensioni	71.860,47	53
IV - Piccoli Automezzi	47.389,07	40
Totale VASP	146.419,7	103

Viabilità forestale non Vasp	100.724,3	47
Totale viabilità forestale	274.143,90	150

Ad oggi i dati sulle strade presenti a servizio del bosco e delle proprietà gestite dal Consorzio sono implementate nel database VASP della Regione Lombardia e nei documenti cartacei dei singoli PAF. Il Consorzio forestale ha inoltre predisposto un apposito progetto in ambiente GIS "Foreste certificate del CF Bassa Valle Camonica" come strumento di lavoro per inventariare la viabilità e impostare la programmazione per un Piano della Viabilità consortile.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Predisposizione di Piano della viabilità forestale del bosco e delle proprietà gestite dal Consorzio con l'aggiunta delle strade esterne alla VASP e le strade in progetto per poter programmare e registrare gli interventi. Il sistema permetterà di aggiornare in tempo reale le caratteristiche e le necessità di manutenzione in funzione anche delle utilizzazioni forestali.

FONTI DI INFORMAZIONE E RILEVAMENTO:

Piano della viabilità silvo pastorale (VASP) della Comunità Montana di Valle Camonica (fonte vasp shape aggiornato al 2019).

Carta dei miglioramenti e delle infrastrutture dei Piani di Assestamento Forestale.

Piano VASP 2019

Indicatore 3.5.b: Caratteristiche della viabilità forestale

PARAMETRI DI MISURA:

Il tracciato delle nuove strade forestali deve essere adattato alla microtopografia del territorio e deve limitare al minimo le alterazioni al deflusso idrico ed i processi di erosione e degradazione del suolo. Presenza/assenza di un sistema di monitoraggio dello stato della viabilità silvo-pastorale in grado di garantire la manutenzione delle strade forestali che deve essere realizzata con tecniche e materiali tali da ridurre l'impatto sull'assetto idrogeologico e paesaggistico.

Nel Consorzio Forestale le strade sono progettate e realizzate secondo le direttive di Regione Lombardia sulla viabilità locale di servizio alle attività agro-silvo-pastorali (DGR VII/14016 dell'8 agosto 2003).

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Predisposizione di Piano della viabilità forestale del bosco e delle proprietà gestite dal Consorzio con l'aggiunta delle strade esterne alla VASP e le strade in progetto per poter programmare e registrare gli interventi. Il sistema permetterà di aggiornare in tempo reale le caratteristiche e le necessità di manutenzione in funzione anche delle utilizzazioni forestali.

FONTI DI INFORMAZIONE E RILEVAMENTO:

Direttive di Regione Lombardia sulla viabilità locale di servizio alle attività agro-silvo-pastorali (DGR VII/14016 dell'8 agosto 2003).

CRITERIO 4

MANTENIMENTO, CONSERVAZIONE E APPROPRIATO MIGLIORAMENTO DELLA DIVERSITA' BIOLOGICA NEGLI ECOSISTEMI FORESTALI

Indicatore 4.1.a: Proporzionalità dell'area annuale di rinnovazione naturale in relazione all'area totale in rinnovazione.

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie forestale in rinnovazione: ha in rinnovazione, di cui 100 % in rinnovazione naturale e 0 % in rinnovazione artificiale.

Il Consorzio Forestale non attua interventi di rimboschimento artificiale come metodo gestionale di propagazione del bosco pertanto tutta la superficie forestale si rinnova naturalmente.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Migliorare i modelli gestionali per la rinnovazione naturale sull'intero territorio avendo cura di garantire la perpetuità del bosco.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale.

Indicatore 4.2.a Differenziazione tra specie autoctone ed introdotte.

Vedi indicatore 4.1a

Indicatore 4.2.b: Qualità del materiale di propagazione.

Vedi indicatore 4.1a

Indicatore 4.2.c: Mantenimento di un'appropriata diversità biologica nei rimboschimenti.

Vedi indicatore 4.1a

Indicatore 4.3.a: Variazioni nella proporzione di boschi misti costituiti da 2 o più specie.

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie forestale interessata da boschi misti (composizione arborea di 2 o più specie): ha 4.616,04 e percentuale rispetto alla superficie forestale totale pari al 100 %.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale.

Indicatore 4.3.b: Variazioni nella proporzione di boschi misti non monostratificati.

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie forestale interessata da boschi non monoplani ha 4.616,04 e percentuale rispetto alla superficie forestale totale pari al 100 %.

La superficie interessata da boschi monospecifici e/o monoplani è irrilevante rispetto alla superficie totale perché circoscritta in piccoli ambiti.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale.

4.4 Le infrastrutture e le attività forestali devono essere pianificate e condotte in modo da minimizzare i danni agli ecosistemi, specialmente agli ecosistemi rari, sensibili o rappresentativi e alle riserve genetiche, in modo da prendere in considerazione le specie minacciate o altre specie significative – ed in particolare, i percorsi della fauna migratoria.

Indicatore 4.4.a: Direttive o prescrizioni per le attività di utilizzazione forestale e la costruzione strutture in ecosistemi rari, sensibili o rappresentativi, ove tali ecosistemi siano presenti

PARAMETRI DI MISURA:

Presenza di direttive o prescrizioni per le attività di utilizzazione forestale e costruzione di infrastrutture in ecosistemi rari, sensibili o rappresentativi, ove tali ecosistemi siano presenti, così come vengono individuati nei vari provvedimenti istitutivi.

All'interno del territorio del Consorzio non sono presenti ecosistemi rari, sensibili o rappresentativi.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Geoportale della Comunità Montana di Valle Camonica.

4.5 Con le dovute considerazioni agli obiettivi gestionali, devono essere prese misure per equilibrare la pressione delle popolazioni animali domestiche e selvatiche sulla rinnovazione, sulla crescita, e sulla biodiversità della foresta. Devono essere altresì previste forme di salvaguardia per le specie rare, minacciate ed in pericolo e per i loro habitat nonché per tutte le specie importanti per l'alimentazione della fauna.

Indicatore 4.5 a: Monitoraggio e controllo dei danni da presenza di popolazioni animali selvatici

PARAMETRI DI MISURA:

Monitoraggio e controlli dei danni in bosco

Il monitoraggio e controllo dei danni in bosco attualmente viene effettuato in concomitanza delle attività in bosco (utilizzazioni, SIF, manutenzioni ecc.) o su segnalazione di cittadini o enti.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Redazione di un piano di monitoraggio che consenta di affinare e migliorare le attività di controllo.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Verifica diretta

Indicatore 4.5 b: Pascolo di animali domestici in foresta

PARAMETRI DI MISURA:

Numero di capi domestici al pascolo in foresta per unità di superficie: 0 (in UBA).

Numero di mesi in cui viene esercitato il pascolo in foresta: 0

Il pascolo nelle fustaie disetanei o irregolari è vietato dal R.R. 5/2007 art.57

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Verifiche dirette

Indicatore 4.6.a: Alberi morti, monumentali, storici e appartenenti a specie rare.

PARAMETRI DI MISURA:

Alberi monumentali o appartenenti a specie rare, indicazione delle specie e stima per unità di superficie.

La presenza di legno morto al suolo è frequente, inoltre durante le utilizzazioni forestali è previsto il rilascio di parte di necromassa sia in piedi che a terra per favorire la biodiversità, come previsto dalle vigenti norme forestali regionali (Regolamento Regionale 20 luglio 2007 n.5).

La banca dati georeferenziata del PIF della Comunità Montana di Valle Camonica - fase di analisi – riporta l'archivio degli alberi monumentali, come catalogati dal PTCP della Provincia di Brescia. Nel Consorzio forestale sono presenti i seguenti alberi monumentali:

Specie	Comune	Località	Particella forestale
Fagus sylvatica	Bienno	strada per Sesa	15

Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	15
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	15
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	15
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Tilia cordata	Bienno	strada per Sesa	16
Larix decidua	Esine	Malga La Pozza	202a
Larix decidua	Darfo Boario Terme	Malga Cauzzo	200a
Larix decidua	Darfo Boario Terme	Malga Cauzzo	200a
Larix decidua	Darfo Boario Terme	Malga Piazza la Nera	200b
Quercus robur	Darfo Boario Terme	strada per Cervera	26
Fagus sylvatica	Darfo Boario Terme	strada per Cervera (santella)	21
Fagus sylvatica	Darfo Boario Terme	bivio fondo Prà Cervera	20

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Valorizzare la funzione estetica e didattica degli alberi monumentali interventi adeguati alla loro collocazione (steccato, bacheca con informazioni, dépliant e altro materiale divulgativo e/o didattico)

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

banca dati PIF CM fase di analisi: alberi_monumentali_cmvc.shp

Indicazioni dei PAF, banche dati monumenti naturali, verifiche dirette

Indicatore 4.6.b: Aree non sottoposte al taglio

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie rilasciata senza interventi: 1.111,99 ha, pari al 24% della superficie forestale totale gestita dal Consorzio Forestale.

Per il computo delle superfici non sottoposte al taglio si è sommata la superficie di ogni particella forestale di cui il relativo PAF non prevede ripresa o prescrive espressamente di rilasciare alla libera evoluzione.

Proprietà	aree non sottoposte al taglio		%
	totale	superficie totale	
Artogne	55,67	151,90	37%
Bienno (sez. Bienno)	91,46	909,37	10%
Bienno (sez. Prestine)	4,78	196,22	2%
Cividate Camuno	42,95	259,19	17%
Darfo Boario Terme	639,23	1.488,32	43%
Esine	147,47	1.042,40	14%
Gianico	130,43	568,64	23%
Totale	1.111,99	4.616,04	24%

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale

Indicatore 4.7.a: Presenza di boschi monumentali e zone umide (es: torbiere) e loro gestione

PARAMETRI DI MISURA:

Non si rileva la presenza di aree coperte da boschi monumentali, né zone umide in aree boscate.
La normativa regionale prevede indicazioni ed accorgimenti specifici per evitare danni ai popolamenti forestali nelle aree umide.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Con l'aggiornamento dei PAF sarà opportuno evidenziare in cartografia le aree interessate.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Verifiche dirette

Indicatore 4.8.a: Indicazioni selvicolturali e pianificatorie sulle utilizzazioni forestali

PARAMETRI DI MISURA:

Prescrizioni in merito alle operazioni selvicolturali (tagli finali, tagli intercalari e cura di tutte le fasi di sviluppo del bosco) e alle modalità di utilizzazione (concentramento ed esbosco del legname: cfr. Criterio 5.2.c) all'interno dei piani di assestamento forestale o di strumenti pianificatori equiparati ai sensi delle normative regionali e progetti di taglio o di riqualificazione forestale.

I Piani di Assestamento Forestale definiscono le indicazioni selvicolturali per ogni particella forestale, in riferimento alla tipologia forestale, la classe attitudinale e i parametri dendrometrici rilevati. Nel Piano dei tagli è definita la scansione temporale degli interventi, la tipologia di intervento e la ripresa prevista.

Le utilizzazioni e i tagli intercalari sono progettati con apposito "progetto di taglio" sottoposto all'autorizzazione dall'ente forestale a garanzia delle conformità alle normative regionali ed alle prescrizioni dei PAF oppure autorizzato in deroga per interventi a carattere particolare.

Nel Parco dell'Adamello il contrassegno viene eseguito dal personale dell'ufficio foreste dell'ente.

SOGLIA DI CRITICITA':

Presenza di tali prescrizioni e loro rispetto

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Non pertinente

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale (PAF)

Regolamento Regionale 5/2007

Progetti di taglio

Indicatore 4.8.b: Salvaguardia di habitat e di specie a rischio

PARAMETRI DI MISURA:

Presenza di specie rare, minacciate o in via d'estinzione

All'interno delle superfici gestite dal consorzio ci sono habitat e specie a rischio come classificate e cartografate nei siti di Rete Natura 2000 ed in particolare nel sito:

- IT 2070006 Pascoli di Crocedomini – Alta Val di Caffaro

che interessa 703 ha per la maggior parte costituiti da pascoli e incolti e minor misura da boschi.

La superficie boschiva è compresa nelle particelle:

- n. 1 PAF Prestine
- n. 2 - 6 -7 - 8 PAF Civate Camuno

gli habitat tutelati, sono cartografati e inseriti nel progetto GIS "Foreste certificate del CF Bassa Valle Camonica" per la lettura delle informazioni nella gestione e programmazione delle attività del Consorzio.

Gli habitat presenti nelle aree gestite sono:

4070* - Boscaglie di Pinus mugo e Rhododendron hirsutum (Mugo-Rhododendretum hirsuti)

6170 - Formazioni erbose calcicole alpine e subalpine

9410 -Foreste acidofile montane e alpine di Picea (Vaccinio-Picetea)

9420 - Foreste di Larix decidua e/o Pinus cembra

Le limitrofe aree incluse nel sito IT 2070303 Val Grigna sono gestite da ERSAF e sono escluse dalla gestione del Consorzio forestale – anche se in cartografia rimangono erronee sovrapposizioni.

SOGLIA DI CRITICITA':

Individuazione in cartografia dei siti Natura 2000 in cui si trovano habitat e specie a rischio

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Verifica della presenza di habitat ove cartografati

Correzione della cartografia GIS nelle aree di sovrapposizione con il sito Val Grigna.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

PIF CMVC- fase di analisi. Habitat SIC Rete Natura 2000

Progetto GIS "Foreste certificate del CF Bassa Valle Camonica"

Indicatore 4.8.c: Indicazioni selvicolturali e pianificatorie sulle utilizzazioni forestali in aree sensibili

PARAMETRI DI MISURA:

Prescrizioni o metodi d'intervento nell'ambito delle utilizzazioni forestali, tali da salvaguardare e tutelare specie rare e relativi habitat (vedi 4.8.b)

Nella gestione forestale si fa riferimento, oltre che al Piano di Assestamento, a quanto prescritto nel Piano di Gestione dei Siti Natura 2000; inoltre le operazioni di contrassegnatura sono eseguite da personale del parco dell'Adamello.

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di gestione forestale o strumenti pianificatori equiparati.

Progetti di taglio o di riqualificazione forestale. Norme di carattere generale, PMPF.

CRITERIO 5

MANTENIMENTO E APPROPRIATO MIGLIORAMENTO DELLE FUNZIONI PROTETTIVE DELLA GESTIONE FORESTALE (CON SPECIFICA ATTENZIONE ALLA DIFESA DEL SUOLO E ALLA REGIMAZIONE DELLE ACQUE).

Indicatore 5.1.a: Disponibilità di cartografia tematica forestale che rappresenti la funzione prevalente delle aree boscate, con particolare riguardo a quella protettiva

PARAMETRI DI MISURA:

Archivi cartografici in scala adeguata ai fini pianificatori e gestionali che indichino quali aree boscate assumono un prevalente interesse ai fini della protezione del suolo, della qualità delle acque e della eventuale protezione diretta di infrastrutture.

I Piani di Assestamento sono dotati di Carta Assestamentale con indicate le classi attitudinali delle particelle forestali; pertanto, le particelle di protezione sono rappresentate sulla cartografia

FONTE DI INFORMAZIONE E DI RILEVAMENTO:

Piani di Assestamento Forestale.

Indicatore 5.1.b: Entità della superficie forestale gestita a fini protettivi e sue variazioni nel tempo.

PARAMETRI DI MISURA:

Superficie forestale soggetta a vincoli per fini protettivi: 1.555,25 ha, pari a 34% rispetto alla superficie forestale totale.

La quasi totalità della superficie forestale del Consorzio è soggetta a vincolo idrogeologico, sono escluse solo alcune porzioni di particelle localizzate nell'area limitrofa al Fiume Oglio.

Proprietà	superficie protettiva			superficie totale	%
	ceduo	fustaia	totale		
Artogne	0	0	0	151,8985	0%
Bienno (sez. Bienno)	0	255	255	909,37	28%
Bienno (sez. Prestine)	15,9	0	15,9	196,22	8%
Cividate Camuno	0	165,2	165,2	259,1913	64%
Darfo Boario Terme	596,8	158,5	755,3	1.488,32	51%
Esine	154,15	79,3	233,45	1.042,40	22%
Gianico	0	130,4	130,4	568,636	23%
Totale			1555,25	4616,04	34%

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

in fase di revisione dei PAF si dovrà tenere conto delle elaborazioni del PIF che individua la destinazione protettiva con riferimento alle aree maggiormente sensibili in termini di dissesto idrogeologico, es. ambiti di frana attiva e quiescente, indipendentemente delle provvigioni dei popolamenti. I Piani di gestione

dovranno tenere in considerazione anche le superfici a bosco oggi non incluse nelle particelle forestali ma in particelle classificate come incolti.

Fonte di informazione e di rilevamento:

Piano di Indirizzo forestale della Comunità Montana di Valle Camonica e Parco Adamello
Geoportale Comunità Montana Valle Camonica

Indicatore 5.2.a: Operazioni selvicolturali in cedui e fustaie

Parametri di misura:

Ampiezza delle tagliate nei cedui

Taglio raso e copertura del suolo nelle fustaie

Il Consorzio Forestale non effettua tagli a raso se non per motivi fitosanitari o di bonifica a seguito di schianti.

Esempio di fonte di rilevamento e informazione:

Piani di Assestamento Forestale.
Normativa regionale regolamento 5/2007

Indicatore 5.2.b: Lavorazioni del suolo in aree forestali

Parametri di misura:

Valutazione della natura delle lavorazioni del suolo eseguite o delle operazioni effettuate a carico della lettiera, del terriccio o del cotico erboso.

Il Consorzio Forestale non effettua delle lavorazioni del suolo in bosco

Esempio di fonte di rilevamento e informazione:

Verifica diretta

Indicatore 5.2.c: Criteri per l'esecuzione del concentramento ed esbosco del legname

Parametri di misura:

Indicazioni per regolamentare le modalità di concentramento ed esbosco del legname al fine di tenere in debita considerazione la necessità di evitare danni al suolo, alle piante rimaste in piedi ed alla rinnovazione. Il Consorzio recepisce le prescrizioni del R.R. 5/2007 e nel dettaglio nei progetti di taglio vengono illustrate le modalità di esbosco del legname.

Esempio di fonte di rilevamento e informazione:

Progetti di taglio e prescrizioni del Regolamento regionale 5/2007

Indicatore 5.3.a: Trattamenti selvicolturali in boschi protettivi

PARAMETRI DI MISURA:

Indicazioni gestionali volte alla massimizzazione della funzione protettiva.

I PAF del Consorzio prescrivono per i boschi protettivi la libera evoluzione del soprassuolo.

SOGLIA DI CRITICITA'

Presenza e rispetto del parametro

AMBITO DI MIGLIORAMENTO

Monitoraggio/registrazione degli eventi dannosi

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Piani di Assestamento Forestale.

CRITERIO 6

MANTENIMENTO DELLE ALTRE FUNZIONI E DELLE CONDIZIONI SOCIO- ECONOMICHE

6.1. La pianificazione della gestione forestale deve mirare al rispetto delle funzioni multiple delle foreste per la società, avere un particolare riguardo per il ruolo del settore forestale nello sviluppo rurale e considerare soprattutto nuove opportunità di occupazione connesse con le funzioni socio-economiche delle foreste e con la loro gestione sostenibile attiva.

Indicatore 6.1.a Realizzazione di attività che hanno positivi impatti occupazionali diretti e indiretti

PARAMETRI DI MISURA:

Numero totale di occupati dell'organizzazione: 22, di cui 1 Direttore tecnico ad incarico, 5 impiegati tecnici e 16 operai stagionali.

Fino al 2018 il numero di occupati era di 15, quindi, vi è stata una variazione in positivo di ben 6 occupati.

Percentuale di occupati dell'organizzazione assunti a tempo parziale sul totale degli occupati: 91 %.

Il Consorzio Forestale esegue principalmente lavori in amministrazione diretta mentre può affidare a terzi particolari lavorazioni che possono richiedere attrezzature o specializzazioni che il Consorzio non possiede (esempio: esbosco con teleferica, scavi con macchinari specifici, trasporti etc).

Gli interventi di gestione e manutenzione e di investimento realizzati in amministrazione diretta nel 2021 hanno richiesto l'impiego di personale per un totale di 3376 giornate lavorative.

Per l'anno 2022 (fino all'1/10/2022) hanno richiesto l'impiego di personale per un totale di 2252.

Considerando che, nel 2020 le giornate lavorative ammontavano complessivamente a 2323, si evidenzia che nel corso del tempo vi è stato un aumento delle giornate lavorative.

Gli interventi di gestione e manutenzione e di investimento realizzati da terzi è mediamente pari al 10% dell'importo di progetto.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Dotazione di attrezzature e qualificazione professionale per eseguire in amministrazione diretta anche le attività che attualmente vengono affidate a terzi

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.2.a Sistema di valutazione delle funzioni socio-economiche d'interesse per la singola organizzazione e per la collettività in genere.

PARAMETRI DI MISURA:

Il Consorzio svolge diverse funzioni di valenza socio-economica per la collettività:

- La conservazione, difesa e valorizzazione delle risorse forestali;
- miglioramento e la valorizzazione dei pascoli;

- La tutela dell'ambiente naturale, in particolare il miglioramento dell'assetto idrogeologico dei terreni anche mediante l'esecuzione di opere e di lavori di sistemazione idraulico-forestali;
- Gestione della viabilità agro-silvo-pastorali mediante la progettazione, costruzione, manutenzione di strade e sentieri sul territorio dei comuni consorziati;
- Regimazione degli alvei fluviali mediante opere di difesa, di sistemazione idraulica e bonifica;
- Manutenzione delle infrastrutture d'alpe mediante lavori di costruzione, ristrutturazione, sistemazione e recupero di edifici rurali;
- Manutenzione delle aree rurali interessate dalla presenza di incisioni rupestri del sito UNESCO n. 94.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

Definizione di un sistema di valutazione delle valenze socio-economiche delle attività del Consorzio

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.3.a Evidenza e tutela dei diritti di proprietà, degli accordi per il possesso e delle altre forme d'uso, con particolare riguardo alla definizione corretta dei limiti della proprietà, degli eventuali diritti di Uso civico e della definizione dei processi di successione ereditaria

PARAMETRI DI MISURA:

Il Consorzio gestisce i servizi legati al godimento degli usi civici in bosco su tutta la proprietà in gestione pertanto non è necessaria alcuna cartografia tematica.

Il personale del Consorzio procede direttamente all'assegno delle piante agli aventi diritto su segnalazione del Comune e redige le relazioni di taglio che vengono trasmesse alla Comunità Montana di Valle Camonica per quanto concerne gli aspetti amministrativi ed autorizzativi ed al comune per la determinazione degli importi da corrispondere da parte dei censiti.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Studio/ricerca dei regolamenti sorgenti dei diritti d'uso

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.4.a Ammontare delle foreste con accesso al pubblico a fini ricreativi.

Ai sensi degli articoli competenti del Codice Civile, tutti i fondi pubblici e privati non recintati sono soggetti a diritto di passo e ripasso

PARAMETRI DI MISURA:

Le foreste classificate dai Piani di Assestamento con prevaletta funzione turistico-ricreativa ammonta a 66 ettari, pari a 1,42% del bosco gestito dal Consorzio Forestale, in corrispondenza dei Parchi Locale di Interesse Sovracomunale.

Tuttavia, nell'ambito dei boschi del Consorzio Forestale si esercitano le attività di sci alpinismo, mountain-bike, corsa in montagna, trekking, attività venatoria, raccolta funghi.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Valutazione della valenza turistico-ricreativa dei boschi del Consorzio Forestale

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Piani di assestamento forestale PAF.

Indicatore 6.5.a Boschi storici culturali e spirituali

PARAMETRI DI MISURA:

Nell'ambito boschivo non sono presenti elementi di particolare rilevanza dal punto di vista culturale e spirituale

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Aggiornamento documentale e cartografico sulla base di specifici riconoscimenti delle autorità competenti.

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.6.a Interventi di gestione con valenza sociale

PARAMETRI DI MISURA:

Il Consorzio esegue lavori di valenza sociale anche fuori dal territorio gestito, quali riqualificazioni di aree demaniali, manutenzioni di piste ciclabili ed aree ricreative (Parco Archeologico di Luine, Lago Moro etc) al fine di migliorare l'offerta fruitiva/ambientale e la qualità della vita della popolazione dei Comuni soci.

SOGLIE DI CRITICITÀ:

Presenza del parametro

AMBITI DI MIGLIORAMENTO:

Implementazione del progetto GIS Foreste certificate del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica con inserimento degli interventi con valenza sociale. Comunicazione forestale negli ambiti di intervento.

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

6.7. I gestori forestali, i contoterzisti, i dipendenti e i proprietari forestali devono essere sufficientemente informati e incoraggiati a mantenersi aggiornati in merito alla gestione forestale sostenibile tramite un continuo addestramento.

Inoltre, particolare attenzione deve essere dedicata in generale alla formazione, all'aggiornamento professionale, all'informazione e ad altri servizi sociali per i lavoratori e la comunità locale. Tutti gli attori coinvolti nella certificazione (individuale o come membri dei GR o delle AR) sono responsabili di assicurarsi che le attività e le operazioni dei terzisti siano conformi/rispettino i criteri e gli indicatori della GFS

Indicatore 6.7.a: Formazione e aggiornamento professionale

PARAMETRI DI MISURA:

La documentazione attestante la formazione e l'aggiornamento professionale dei responsabili della gestione forestale è aggiornata dal personale del Consorzio ed i certificati sono archiviati in forma cartacea.

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Attestati/certificati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, riviste specialistiche o altro.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO:

Aumento del numero di persone che seguono corsi; particolare attenzione dovrà essere dedicata alla formazione, all'aggiornamento professionale, all'informazione e ad altri servizi sociali per i lavoratori e la comunità locale.

Indicatore 6.7.b: Investimenti nella formazione professionale

PARAMETRI DI MISURA:

L'ammontare medio annuo degli investimenti nel campo della formazione professionale nell'ambito del settore forestale nell'ultimo quinquennio è stato pari mediamente a € 3.479,89 annui.

L'ammontare dei costi per il 2022 considera i costi sostenuti fino al 1/10/2022 per la formazione professionale.

Investimenti (con iva)	2017	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALE
TOTALI ANNUI	3.677,08	848,64	-	8783	4.845,32	2.725,30	20.879,34

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Bilanci aziendali

Database aziendali

Indicatore 6.8.a: Prevenzione degli infortuni in imprese che eseguono lavori in economia diretta o in affidamento.

Nota: In Italia è vigente una normativa che regola gli aspetti della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

PARAMETRI DI MISURA:

Il Consorzio esegue le operazioni di gestione del bosco con modalità tali da tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori e di altre persone eventualmente presenti mediante predisposizione di Piani Operativi di Sicurezza ai sensi di legge e definizione/attribuzione di precise responsabilità ai componenti delle squadre di operai. Il materiale è archiviato in forma cartacea e digitale.

SOGLIE DI CRITICITÀ:

Utilizzo dei DPI, nei casi previsti dalla normativa vigente. Segnalazione dei cantieri, nei casi previsti dalla normativa vigente.

AMBITO DI MIGLIORAMENTO

Segnalazione e delimitazione dei cantieri

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.8.b Corsi di formazione e addestramento sulla sicurezza se pertinenti.

PARAMETRI DI MISURA:

I corsi di formazione e addestramento obbligatori vengono fatti frequentare al personale all'atto dell'assunzione (formazione generale e specifica) ed in relazione alle specializzazioni richieste, compresi gli aggiornamenti. Ogni occupato in relazione alla propria mansione e qualifica frequenta i corsi di formazione e/o aggiornamento con la frequenza prevista dalla normativa vigente. L'evidenza documentale di sufficiente formazione in materia di sicurezza è ordinatamente archiviata.

SOGLIE DI CRITICITÀ:

Evidenza documentale di sufficiente formazione in materia di sicurezza

AMBITO DI MIGLIORAMENTO

Aumento del numero di persone che seguono corsi. Competenza ed aggiornamento del personale responsabile della gestione e degli addetti alle operazioni sono tenuti in considerazione e migliorati.

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Registrazioni, certificati di partecipazione.

Indicatore 6.8.c: Statistiche sugli infortuni

PARAMETRI DI MISURA:

Infortuni verificati negli anni.

Nell'ultimo decennio si sono verificati 7 infortuni sul lavoro, con andamento discontinuo per numero di infortuni annui e frequenza annua, così come di gravità differente.

Anno	n° infortuni	giorni complessivi di infortunio
2011	2	111
2012	0	-
2013	0	-
2014	3	48
2015	0	-
2016	1	16
2017	1	193
2018	1	-
2019	0	-
2020	0	-
2021	0	0
2022	1	11

AMBITO DI MIGLIORAMENTO

Archiviazione documentazione cartacea in cartelle per ogni occupato

ESEMPIO DI FONTE DI RILEVAMENTO E INFORMAZIONE:

Verifica diretta

Indicatore 6.9.a Fondo Migliorie Boschive

PARAMETRI DI MISURA:

Parte dei ricavi della vendita di prodotti forestali dei proprietari pubblici viene reinvestita in interventi di miglioramento delle risorse, a garanzia delle molteplici funzioni svolte dal bosco ed in attività e interventi volti al mantenimento della capacità della foresta di offrire prodotti e/o servizi di interesse pubblico.

Nei boschi pubblici ai sensi dell'art. 45 del R.R. 5/2007, almeno il 30% degli utili ricavati della vendita di prodotti forestali deve essere reinvestito in interventi di miglioramento delle risorse silvo – pastorali previsti dai PAF.

Il Consorzio Forestale si impegna a reinvestire in opere di manutenzione e miglioramento boschivo gli introiti del taglio dei boschi di proprietà comunale nella misura del 100% (detratte spese tecniche) sul territorio dei Comuni di Artogne, Cividate Camuno, Darfo Boario Terme, Esine; del 30% sul territorio del

Comuni di Gianico. Gli utili delle utilizzazioni in Comune di Bienno vengono gestiti direttamente dal Comune.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

Uniformare le modalità di reinvestimento favorendo il reinvestimento in interventi selvicolturali.

FONTI DI INFORMAZIONE

Documentazione fiscale e verifica diretta.