

COMUNE DI ANGOLO TERME

- Provincia di Brescia -

AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA **ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.**

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO, OPERAIO
ASSISTENTE TECNICO, AUTISTA SCUOLABUS – CAT. B3**

IL SEGRETARIO GENERALE

In esecuzione:

- della Deliberazione G.C. n. 17 del 09.02.2018 di programmazione del fabbisogno triennale di personale per gli anni 2018-2019-2020 e
- della Determinazione dell'Area Amministrativa n. 136 del 16.10.2018;

Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Angolo Terme indice una procedura selettiva di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di cat. B3 - profilo professionale di collaboratore tecnico, operaio assistente tecnico, autista scuolabus.

REQUISITI RICHIESTI

Il presente bando è riservato unicamente a dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, in servizio con contratto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, inquadrati nella categoria giuridica B3 in profilo professionale equivalente a quello di cui al posto da ricoprire.

I candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare nella domanda di ammissione alla selezione la propria disponibilità a prendere servizio a tempo pieno.

I concorrenti, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
2. essere in possesso del diploma di scuola secondaria di 2° grado (ex. diploma di scuola media superiore);
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
4. essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
5. essere in possesso della patente D pubblica

Le istanze di mobilità pervenute prima della pubblicazione del presente bando non saranno prese in

considerazione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi, comporterà l'esclusione dalla selezione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITÀ

Gli interessati dovranno far pervenire apposita domanda redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Angolo Terme – Ufficio Personale – Via Regina Elena, 53 – Angolo Terme (BS), utilizzando **esclusivamente** lo schema allegato al presente bando di mobilità, con allegata:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;
- curriculum vitae;

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/11/2018

con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al Comune – Ufficio Protocollo, negli orari di apertura al pubblico:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:30;
 - mercoledì dalle ore 17:00 alle ore 18:00;
 - sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- mediante spedizione con raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Angolo Terme – Ufficio Personale – Via Regina Elena, 53 – 25040 Angolo Terme (BS).
- mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), con invio all'indirizzo PEC del Comune: protocollo@pec.comune.angolo-terme.bs.it.

La domanda dovrà comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato (non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, per le domande ricevute successivamente alla data di scadenza del presente bando).

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande e i curricula non sottoscritti, spediti o pervenuti oltre il termine previsto e/o non contenenti le indicazioni richieste non saranno presi in considerazione.

L'eventuale esclusione di candidati per mancanza dei requisiti sarà comunicata agli interessati, attraverso l'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio si terrà, senza ulteriori avvisi, il giorno Martedì 17/11/2018, dalle ore 10:00, presso la Sede Municipale in Via Regna Elena, 53 – Angolo Terme (BS).

I candidati verranno convocati a sostenere il colloquio di selezione mediante comunicazione scritta, trasmessa via mail all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ove presente.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati, verranno considerati rinunciatari.

Si precisa che l'assunzione è subordinata al rilascio del nulla-osta alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza.

La domanda non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione Comunale di Angolo Terme.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

L'Amministrazione Comunale si riserva altresì la facoltà di utilizzare l'esito della presente selezione per ulteriori assunzioni anche per la copertura di posti in aree organizzative diverse o, nel caso, di bandire una nuova selezione per la medesima figura professionale anche in presenza di candidati ritenuti comunque idonei alla presente selezione.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

L'istruttoria delle domande di partecipazione è svolta dal Servizio Personale, mentre la valutazione dei requisiti soggettivi è svolta dal Responsabile di Area a seguito di apposito colloquio. La valutazione dei candidati avverrà secondo i criteri qui di seguito elencati:

- curriculum formativo e professionale per il posto da ricoprire *punti 10*
- colloquio finalizzato ad approfondire la verifica del possesso dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali, che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire *punti 10*

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune.

CLAUSOLE GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 – comma 1 – del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Angolo Terme per le finalità di gestione della procedura di mobilità e saranno trattati presso archivi informatici e/o cartacei anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Tali dati verranno comunicati alla Commissione per l'espletamento della procedura di mobilità. I dati strettamente necessari per rendere conoscibile l'esito o la graduatoria del concorso verranno pubblicati ai sensi dell'art. 15, comma 6-bis, del D.P.R. n. 487/1994, fermo restando il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio pena l'impossibilità di espletare la procedura relativa alla richiesta.

Si informa inoltre che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Angolo Terme, rappresentato ai fini del D.Lgs. 196/03 dal Sindaco pro-tempore. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativo/Finanziaria, Dott.ssa Laura Cortesi, alla quale ci si può rivolgere per far valere i propri diritti inerenti la procedura di mobilità.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Servizio Personale.

Copia del bando e degli atti in esso richiamati possono essere ritirati all'Ufficio Personale, presso il Comune di Angolo Terme – Via Regina Elena, 53 – Angolo Terme (Bs).

Per informazioni telefoniche rivolgersi al numero 0364548012.

Angolo Terme, 16.10.2018



IL SEGRETARIO

Dott.ssa Laura Cortesi